

## Protokoll der Gf-Sitzung vom 09.11.2011

**Anwesende:** Matthias Zagermann (GF Finanzen), Ullrich Gebler (GF Lehre und Studium), Daniel Rehda (GF Hochschulpolitik), Janin Volkmann (GF Öffentlichkeitsarbeit), Anne Gebhardt (Referentin Studentenwerk), Dominique Last (Referentin Lehre und Studium)

**Protokoll:** Janin Volkmann

**Beginn:** 19:10 Uhr

**Ende:** 21:00 Uhr

Tagesordnungspunkte/ Themen	Verantwortlich
<p>1. <b>Reisekostenanträge Poolvernetzungstreffen</b>            Vom 11.11.2011 bis 13.11.2011 findet das nächste Vernetzungstreffen des studentischen Akkreditierungspools an der RWTH Aachen statt. Stanislaw Bondarew und Dominique Last möchten gerne daran teilnehmen und stellen entsprechende Reisekostenanträge über <b>140,00 € pro Person</b>. Die beantragten Fahrtkosten beinhalten die Kosten des dortigen ÖPNVs.</p> <p>Beide Anträge <b>ohne Gegenrede angenommen</b></p> <p>2. <b>Finanzantrag Vernetzungstreffen der studentischen Studiengangskoordinatoren</b>            Kevin Kuhne, Mitarbeiter des Projektes ProQ, beantragt für das Vernetzungstreffen <b>200,00 €</b> Materialkosten und Verpflegung für Info- und Vernetzungsmgsveranstaltung der studentischen StudiengangskoordinatorInnen. Derzeit gibt es 150 mögliche Teilnehmer, erwartet wird etwa die Hälfte.</p> <p><b>Ohne Gegenrede angenommen</b></p> <p>3. <b>Materialverleih – Änderung Gebühren/Kaution</b>            Matthias hat einen Vorschlag einer neuen Gebührenfestsetzung für den Materialverleih vorgelegt, welche zum 01.01.2012 in Kraft treten soll. Kaution, Nutzungsgebühr und die Deckelung der Maximalsumme an Kaution sollen erhöht werden.            Neue Werte (Gebühr/Kaution) folgender Positionen:            große Beschallungsanlage (30 € / 150 €)            Beamer (5 € / 75 €)            Doppel-CD-Player (5 € / 40 €)</p>	<p>GF Finanzen</p>

90-Tassen-Kaffeemaschine (1 € / 25 €)

Mischpult (5 € / 40 €)

Moderationskoffer (2 € / 25 €)

maximale Gesamtkautio: 150 € exklusive große Beschallungsanlage  
Im Gegenzug dazu soll zukünftig der Gf die Möglichkeit eingeräumt werden, bei nicht vorsätzlich verursachten Schadensfällen von einer Schadenforderung über die Kautio hinaus abzusehen und dieses Vorgehen vom Studentenrat in die Richtlinie Materialverleih einfließen zu lassen. Weiterhin sollen die zu erhebenden Nutzungsgebühren die Reparaturkosten des gesamten Materialverleihs decken.

Es gibt Gegenrede für eine Erhebung von einer Nutzungsgebühr, abgesehen von der Beschallungsanlage und den Beamer. Die Grundidee des StuRa, Material der Studierendenschaft kostenlos zur Verfügung zu stellen würde damit aufgehoben. Daniel beantragt, dass der Vorschlag einer Gebührenerhebung von Matthias so nicht angenommen wird und schlägt vor, dass keine Gebühren für Studierende erhoben werden, sondern nur für Nichtstudierende.

**Daniels Änderungsantrag wurde mit 2/1/1 abgelehnt.**

Die Entscheidung über eine Neufestsetzung soll an das Plenum überwiesen werden.

**Die Überweisung an das Plenum wird mit 3/1/0 angenommen**

**4. Kooperationsanfrage Projektmarktplatz 15Talents**

Onlinemarktplatz der STEINBEIS SCHOOL OF INTERNATIONAL BUSINESS AND ENTREPRENEURSHIP GmbH für Studierende mit Unternehmen, um Nachwuchs zu akquirieren und somit einen Einstieg in das jeweilige Unternehmen zu bieten.

Die Geschäftsführung sieht diese Akquise für Firmen nicht als ihre Aufgabe und lehnt diese Anfrage einstimmig ab. Absage wird an Frau Lippmann zwecks Verfassen einer Antwort weitergetragen.

Fr. Lippmann

**5. Raumantrag NaNoWriMo**

Aljoscha Fernandez fragt an, ob er bis Ende November das Sitzungszimmer oder den Grünen Bunker tagsüber (an mehreren Tagen) für jeweils ca. 8 Stunden für das Projekt „National Novel Writing Month: 50,000 Wörter in 30 Tagen“ nutzen kann. Der Studentenrat verfügt über 24/7 zugängliche Räume in der Bayreuther Str. 40. Sie beschließt, er möge sich für einen solchen Zeitraum an die Menschen vom Kokenge-Bau zu wenden. Matthias antwortet Aljoscha.

GF Finanzen

<p>6. <b>Studi-Verteiler</b> Wir sollten prüfen, inwieweit die gesetzliche Lage es hergibt, dass der StuRa einen Zugriff auf den studentischen Verteiler bekommt, damit wir auch kurzfristige Sachverhalte unter die Studierendenschaft bringen können. Laut SächsHSG ist der StuRa dazu berechtigt und verpflichtet, die Studierendenschaft über hochschulpolitische Gegebenheiten zu informieren. Janin setzt sich mit Frau Schaefer auseinander und fordert eine angemessene Lösung für die gegebene Problematik.</p>	GF Öffentlichkeitsarbeit
<p>7. <b>Aktuelle Grundordnung</b> Die ehemaligen Mitglieder der AG Satzung möchte die Regelung für die Beschlussfassung der AE bearbeiten und laut Plenumsbeschluss anpassen. Dazu benötigen sie die aktuelle Fassung der Grundordnung und der Finanzordnung. Die derzeit öffentlich zugänglichen Dokumente sind teilweise unvollständig. Stephan Haake wird beauftragt, diese anzupassen und auf die Homepage zu laden.</p>	Struktur
<p>8. <b>Finanzantrag Nachschub Kabelbinder und Kleber für Plakatpappen</b> Die Bestände an Verbrauchsmaterial Plakatpappen (Kleber und Kabelbinder) gehen zuneige. Daher stellt der GF Finanzen einen Antrag über <b>55 Euro</b> zur Beschaffung an Nachschub.</p> <p><b>Ohne Gegenrede angenommen</b></p>	
<p>9. <b>Sonstiges</b> Die GF-Sitzung am 16.11.2011 wird aufgrund vorhersehbarer mangelnder Beschlussfähigkeit abgesagt. Die nächste ordentliche Sitzung findet am 23.11.2011 statt.</p>	Gf