

Protokoll der geschlossenen GF-Sitzung vom 30.04.2014

<p>Anwesende: Jessica Rupf (GF Soziales), Matthias Funke (GF Finanzen), Andreas Spranger (GF Hochschulpolitik), Protokoll: Christian Soyk Beginn: 16:30 Uhr Ende: 19:070 Uhr</p>	
Tagesordnungspunkte/ Themen	Verantwortlich
<p>1. Finanzantrag Werbebanner AG SchlaU möchten zur CSD- Woche an den Fahnenstangen vor dem USZ Werbung für ausgewählte Veranstaltungen zum CSD machen. Beantragt werden 93,19 Euro, Logo des StuRa wird angebracht. Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.</p>	Mario Waida
<p>2. Finanzantrag Kurzfilmvorführung der AG SchlaU Im Rahmen der CSD- Woche soll wie üblich an einem Mittwoch ein Kurzfilm vorgeführt werden, dessen Regisseur sich dann auch den Fragen der Anwesenden stellen wird. Es werden 206,10 Euro beantragt. Diese Kosten beinhalten Reisekosten und Vortragshonorar. Die Veranstaltung wird im HSZ Raum 401 stattfinden. Das StuRa- Logo kommt auf die Werbeflyer. Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.</p>	Mario Waida
<p>3. Finanzantrag Fußgruppe/ AG SchlaU Die AG SchlaU möchte sich wieder an der CSD- Demo beteiligen. Anders als in den Vorjahren wird man dieses mal wohl keinen LKW mehr ausstatten können. Daher wurde dieses mal nur eine „Fußgruppe“ angemeldet, die auf der Demo mitläuft. ES sollen Luftballons mit Texten bedruckt werden, die man den Passanten in die Hände drücken kann. Am Sa. 31.05. findet der CSD statt. Es werden 196,58 Euro beantragt. Für Plakatwerbung, Ballonbedruckung, Ballongas, Ballonstäbe, Werbeflyer und für Ausleihe aus dem Materialverleih. Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.</p>	Mario Waida
<p>4. Mailadresse für das Projekt StuDiInfoS Matthias Z. möchte für das am 24.04. im StuRa eingerichtete Projekt die Mailadresse projekt.studi-infos@stura.tu-dresden.de einrichten. Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.</p>	Matthias Zagermann
<p>5. Info- TOP Mediation KSS Die Mediation von Seiten der KSS wurde vorerst abgesagt, da sich zu wenig Leute im Doodle eingetragen haben. Andreas vermutet,</p>	Andreas Spranger

<p>dass die Leute von der KSS evtl. abgesagt haben, weil nicht die Leute angemeldet waren, die man sich erhofft hatte. Die Gf- macht den Vorschlag, dass wir uns mit den Amtsträgern der KSS zusammensetzen, um zu schauen, was an gemeinsamen Aktionen in der nächsten Zeit machbar ist. Idealerweise in der Woche vom 12.-16. Mai</p>	Jessica
<p>6. Info- TOP Kaffeemaschine (Materialverleih) Die derzeit vorhandene ist insofern defekt, als dass man ständig anschalten muss, um die Warmhaltefunktion nutzen zu können. Es muss nun überlegt werden, ob man eine große Variante (Vollautomat zu 300 Euro) bevorzugt oder das bewährte Modell neu anschaffen möchte (ca. 100 Euro). Für den Verleih erscheint die einfachere Variante besser, da sie auch einfacher zu bedienen und möglicherweise dadurch auch weniger anfällig ist. Die Gf möchte erstmal die Zahlen haben, wie oft das Gerät bisher ausgeliehen wurde.</p>	Matthias Funke
<p>7. Übersetzungen der Ordnungen des StuRa Diese sind von Jessica fertiggestellt. Es wird den Übersetzungen vorangestellt, dass die deutsche Fassung die rechtsgültige ist, dass es ein Glossar dazu gibt und es soll ein Organigramm in Englisch beigelegt werden. Johannes Krabisch und Matthias Funke stellen das ins Netz. Matthias dankt Jessica für die Arbeit, die ihm abgenommen wurde. Die Veröffentlichung der Grundordnung, der Mitgliedschafts- und der Härtefallordnung in Englisch werden durch die GF beschlossen.</p>	Jessica Rupf/ Matthias Funke
<p>8. „Visitenkarten“ Wenn wir Stände auf Infoveranstaltungen haben, dann haben wir oft keine Kurzinfos zu unserer Erreichbarkeit dabei. Was sollte idealerweise drauf? Öffnungszeiten des Servicebüros, Mailadressen zu Amtsträgern und Beratungsangeboten. Carolin Riedel wird angefragt, ob die dazu mal ein Layout entwerfen kann.</p>	Jessica Rupf
<p>9. Sitzungleitungsordner auf dem StuRa- Server Jessica beantragt einen Lesezugriff auf den Ordner, da es bei der Suche nach Beschlüssen u.ä. einfacher ist die nötigen Sachen zu finden. Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.</p>	Jessica Rupf/ Matthias Zagermann
<p>10. Evaluation TU Sprachkurse Heute kam eine Antwort von Frau Ullmann. Sie findet vom 23.06. bis 04.07. statt. Es werden nur Gruppen mit mindestens 10 Teilnehmern evaluiert. Es gibt keine Aussage dazu, inwiefern wir Zugriff auf die Ergebnisse der Evaluation bekommen. Es wird eine Mail an die FSRe formuliert, in denen die Sprachkurse abgefragt werden sollen, die von Interesse sind. Nach Erstellung der Liste gehen zwei Gfs in die Koordinierungsstelle, um die Ergebnisse zu bekommen.</p>	Jessica/ Matthias Funke

<p>11. Antrag Sofa zum dies aacademicus das Campusradio würde für ihre Bühne am dies academicus unser Sofa ausleihen. Der Bitte wird stattgegeben unter der Maßgabe, dass damit keine Werbung gemacht wird.</p>	Matthias Funke
<p>12. Umgang mit Umfragen Es gibt immer wieder Anfragen zu Umfragen (meist in Bezug auf Abschlussarbeiten). Diese landen immer in unserem Gf- Mail account und es fühlt sich keiner für die Beantwortung verantwortlich. Frau Lippmann soll einen Standardtext verfassen, in dem enthalten ist, dass wir dafür nicht zuständig sind, in dem auf die verantwortliche Stelle hingewiesen wird (Prorektor Bildung), aber auch gesagt wird, dass wir wenig Hoffnung machen können. Frau Lippmann braucht dann zukünftig die mails nicht mehr an Gf weiterleiten.</p>	Christian Soyk
<p>13. ISIC Uns wurde ein Angebot gemacht unsere eigenen Karte zu erstellen und zu vertreiben, da wir Großabnehmer sind. Wir bekommen unser eigenes Layout (können z.B. unser Logo mit aufbringen). Matthias wird für die Umgestaltung der Karten Ansprechpartner sein.</p>	Matthias Funke
<p>14. Uniplaner Frau Leiberg bittet darum, dass wir schauen, ob wir Änderungswünsche haben oder ob die Seite so bleiben soll wie bisher. Jessica schaut, ob es schlimme fehler in der Seite gibt. Falls nicht, bleibt sie wie bisher.</p>	Jessica Rupf
<p>15. Spirex Wir sollten uns Gedanken machen, ob es wieder eine Druckversion vom Spirex geben soll. Dabei ist zu bedenken, ob es durch unser Referat Ö gesichert werden kann. Notfalls muss auch über Honorarverträge teilweise Arbeit abgesichert werden. Carolin muss gefragt wrden, ob sie sich ein Team suchen kann (z.B. bestehend aus den Leuten von spirex.de) und ob sie selbst sich nochmal dafür engagieren möchte. Falls dies nicht möglich ist, muss über Alternativmöglichkeiten nachgedacht werden (z.B. den Hinweis auf die Seite spirex.de). Matthias fragt bei Caro an.</p>	Matthias Funke
<p>16. Wahlausschuss Frau Büst hat angefragt, wen wir für den Wahlausschuss der Universität bestimmen können, damit die Wahltermine abgestimmt werden können. Bis 12.05. sollte jemand gefunden werden. Die Mailanfrage wird an die bisherigen Wahlausschussmitglieder weitergeleitet. Matthias leitet die Mail weiter.</p>	Matthias Funke

<p>17. Sitzverteilung im StuRa Medizin hat den zweiten Sitz verloren, der Nachrücker wäre laut letzter Liste die FS Jura. Christian Prause hat fetsgestellt, dass die Berechnung falsch erfolgte und eigentlich die Bauingenieure den Platz bekommen müssten. Jessica und die beiden Christiane setzen sich zu dem Thema zusammen, Marius Walther informiert bis dahin die FS Jura, dass das letzte Schreiben der Sitzungsleitung (neuer Sitz für die FS) als gegenstandslos zu betrachten ist.</p>	Jessica Rupf/ Christian Soyk
<p>18. Austrittsanfrage FSR Elektrotechnik Der FSR ET möchte gern wissen, wer und wieviele aus der Studentenschaft ausgetreten ist. Andreas fragt beim Datenschutzbeauftragten nach, ob die Weitergabe der Daten zulässig ist und informiert Joshua vom FSR, dass die sache noch in bearbeitung ist. Christian fragt bei Frau Lippmann die Statistik ab.</p>	Christian Soyk
<p>19. Kommission für Qualität in Studium und Lehre Gestern erhielten wir die schriftliche Anfrage die zwei ordentlichen Vertreter und die zwei Stellvertreter für die Kommission zu benennen. Der Termin für die Benennung wäre heute. In Anbetracht der Kürze der Zeit sind wir gar nicht in der Lage über ordentliche Ausschreibungen Vertreter zu finden. Andreas hat sich bei der Referentin von Herrn Lenz (Prorektor für Planung) beschwert, dass diese Fristen beim besten Willen nicht einzuhalten sind. Andreas sieht ohnehin Schwierigkeiten geeignete Leute zu finden, die bei anderen Akkreditierungsverfahren ordentlich Geld machen können und in diesem Gremium macht man es wirklich nur für den Spaß.</p>	
<p>20. Kanzler Wormser Heute kam die offizielle Info, dass Herr Wormser nicht mehr Kanzler der TU Dresden ist. Wir bedauern den Abgang von Herrn Wormser, der uns verschiedentlich in unseren Anliegen positiv unterstützt hat.</p>	
<p>21. Werbung Akademika- Werbung, in die Fächer der FSRe</p>	Christian Soyk
<p>22. Sonstiges Es gibt maximal 150 Euro für einen Abend Sommeruni, 4 Euro pro Teilnahme wird gefördert Dem StuRa wurde zugesichert, dass unsere Leistungen zukünftig im Lehrbericht mit erwähnt werden Andreas ist für den Ausschuss Hochschulgastronomie im DSW nominiert.</p>	

--	--