

## Protokoll der GF-Sitzung vom 29.08.2014

**Anwesende:** Jessica Rupf (GF Soziales), Matthias Funke (GF Finanzen), Andreas Spranger (GF Hochschulpolitik), Christian Soyk (GF Personal)

**Gäste:** Matthias Zagermann

**Protokoll:** Andreas

**Beginn:** 11:05 Uhr

**Ende:** 12:00 Uhr

Tagesordnungspunkte/Themen	Verantwortlich
<p><b>1. Anfrage von Bonding</b>            Die Bonding-HSG fragte bei der GF an, ob sie vom 25.-26. April des nächsten Jahres die Toiletten in der StuRa-Baracke nutzen dürften. An diesen Tagen möchte das Bonding-Orga-Team die Firmen-Kontaktmesse aufbauen. Matthias Funke schlägt vor, dass man ihnen eine Schlüssel für die Außentür überlässt, sodass sie die Damentoilette nutzen können. Matthias Z. verweist noch einmal darauf, dass Bonding eine anerkannte HSG ist, und diese in der Nutzung der Baracke auch gleich mit den anderen zu behandeln sind.  <b>Ohne Gegenrede angenommen.</b></p>	GF
<p><b>2. Ordnung zur Prüfung der Jahresrechnung</b>            Das Rektorat hat dem StuRa eine Ordnung vorgelegt, welche die Jahresprüfung der Innenrevision beim StuRa reglementieren soll, diese wird als unkritisch angesehen, da sie nur das wiedergibt, was bisher alles schon so geschieht.</p>	M. Funke
<p><b>3. Info-Top Datenschutz</b>            Jessica und Matthias F. waren beim Institut für Datenschutz gewesen, um sich darüber zu informieren, wie eine datenschutzrechtliche Betreuung des Stura von Externen aussehen kann, denn es u. a. war fraglich welcher Datennschutzbeauftragte – der der Universität oder der des Landes zuständig sind, wenn kein eigener vorhanden ist. Das Institut bot eine Prüfung dieser Frage an, ferner auch eine Prüfung der Daten und deren Verarbeitung in und durch die Studentenschaft, hernach soll es eine Auswertung und Hinweise für mögliche Verbesserungen geben, falls gewollt. Das Angebot hierfür liege bei 160Euro/Monat zzgl. der anfallenden Steuern. Dabei sind die Rechner der Fachschaften nicht mit einbezogen wurden. Andreas meint dazu, dass diese auf alle Fälle mit einbezogen werden müssen, da diese nur einen Teil der Studentenschaft ausmachen und der Stura auch für sie eine</p>	GF

<p>Mitverantwortung trägt. Wir haben zwar keine Pflicht einen Datenschützer zu benennen aber es wird in Teilen der Geschäftsführung als besser angesehen, worüber sich trotz langer anschließender Diskussion keine Einigung finden lässt.</p>	
<p><b>4. Cafeterienersatz</b> Frau Dr. Sauer bat den Studentenrat um eine Stellungnahme zur Belegung der HSZ-Wiese mit dem geplanten Cafeterienersatz von der Neuen Mensa. Dem StuRa liegen Informationen aus dem StuWe Aachen vor, welches der bisherige Eigentümer des sog. Grill-Cubes war, dass darin keine eigenen Mitarbeiter Toiletten seien, weswegen bei einer Mehrnutzung der StuRa-Toiletten, vorallem durch die Mitarbeiter des Studentenwerkes eine tägliche Reinigung derer von seiten des StuRa von der Liegenschaftsverwaltung gefordert wird. <b>Ohne Gegenrede angenommen.</b></p>	GF
<p><b>5. Sonstiges</b> Der FSR MW gedenkt sich eine eigene Förderrichtlinie zu geben. Jessica wird vom 01.09.2014 bis 15.07.2015 im Praktikum sein und nicht mehr die ganze Woche im StuRa.</p>	GF