

## Protokoll der GF-Sitzung vom 15.04.2015

<p><b>Anwesende:</b> Robert Georges (GF Finanzen), Daniel Förster (GF Personal), Thomas Schmalfuß (GF Lehre und Studium), Jan-Malte Jacobsen (GF Hochschulpolitik)</p> <p><b>Gäste:</b> Andreas Spranger, Christian Soyk, Matthias Lüth, Sascha Schramm, David Färber</p> <p><b>Protokoll:</b> Daniel Förster</p> <p><b>Beginn:</b> 19:00 Uhr</p> <p><b>Ende:</b> 22:00 Uhr</p>	
Tagesordnungspunkte/Themen	Verantwortlich
<p><b>1. Wir haben Post</b></p> <p>Es gab keine nennenswerte Post</p> <p><b>2. E-Mailverteiler einrichten</b></p> <p><b>Andreas Spranger:</b> Möchten wir beim StuRa einen E-Mailverteiler für die Vernetzung von den studentischen Vertreter in den Studentenwerken bei uns im StuRa einrichten?</p> <p><b>Es ergeht der Arbeitsauftrag ans Referat Technik den E-Mailverteiler einzurichten.</b></p> <p>ohne Gegenrede</p> <p><b>3. Durchsetzung der StuRa-Satzung</b></p> <p><b>Mathias Lüth:</b> Gibt es eine handhabe, wenn die FSR sich nicht an ihr Ordnungen halten und dass sie Ordnungen haben die nicht mit unserer konform sind?</p> <p><b>GF Finanzen:</b> Wir können es nicht mit Maßnahmen kontrollieren, nur im Rahmen der Finanzprüfung kann ich Anmerkungen machen.</p> <p><b>Andreas Spranger:</b> Es ist eine Frage des Vertrauens. Es könnte, vorsichtig gesagt, der Referent Struktur überprüfen. Und dann anmerken.</p> <p><b>Sascha Schramm:</b> Man könnte doch die FSR anschreiben, dass sie ihre gültigen Satzungen schicken und wir überprüfen die und leiten sie an wie sie die am Besten überarbeiten.</p>	<p>GF LuSt</p> <p>GF Finanzen Referat Technik</p> <p>GF Finanzen</p>

**GF Finanzen übernimmt das Problem**

Vorschlag: es übernehmen Thomas und Robert die Anleitung zur Überarbeitung der Ordnungen.

GF LuSt

**4. Werbung Akademika**

Akademika hat selbständig einfach ihr Plakat aufgehängt. Wollen wir Werbung machen oder nicht?

**GF LuSt:** Es betreffen zu wenig Studenten und man sollte sich da an die entsprechende FSR wenden.

Wird entfernt und in die entsprechende FSR-Postfächer verteilt.

GF HoPo

**5. Termin&Grillanträge**

Auf Grund von Terminüberschneidungen am Mittwoch wird die Sitzung auf folgenden Termin verlegt. Dazu werden im voraus Grillanträge gestellt um bei schönen Wetter zu grillen.

GF HoPo

Montag 17:30 Uhr, Grillanträge bis September

**6. Mentoring-Programm TUD, Werbung**

**GF HoPo:** Das Programm hat mich angeschrieben, ob wir auf der HoPo-Seite des StuRas dafür Werbung machen. Ich bin aber der Meinung das es dort nicht hinpasst und man an anderer Stelle da besser Werbung für machen kann.

GF HoPo  
GF Finanzen

**GF Finanzen:** Es ist für alle Studierende gedacht, die dadurch ein Netzwerk aufbauen um einen besseren Berufseinstieg zu ermöglichen.

3/1/0 Werbung auf Stura-Seite und evtl. Plakate

**7. Dienstanweisung**

**Christian Soyk:** Es geht um eine Dienstanweisung für den Bereich Semesterticket. Die Frauen haben eine Leitfaden erbeten und das wurde daher jetzt auch erstellt. Die Barauszahlung wurde eingeschränkt. Sinn ist, dass es häufig Amtswechsel gibt und die Angestellten dann eine feste

GF Personal

Arbeitsvorschrift haben.

**GF Personal:** Fürsprache. Welche Änderung gibt es im Bereich Barauszahlung?

**Christian Soyk:** Es soll erst sachkonform geprüft werden können. Zur Zeit bekommt es jeder ausländische Student bar ausgezahlt, doch es sollen Studenten aus den Euroländer überwiesen bekommen.

Inhaltlich, wird es noch durch GF Personal geprüft und an die nächste Sitzung übergeben.

GF Personal

### 8. Dresden für Alle

Es wurde angefragt ,ob der StuRa dem Netzwerk für Alle beitrifft. Es sind schon viele gesellschaftliche Organisationen vertreten bis auf der StuRa der TU Dresden.

GF Finanzen

Robert wird gebeten uns auf der Veranstaltung zuvertreten.

Die Entscheidung über den Beitritt wird an das Plenum übergeben.

### 9. Kommissarische Führung der Geschäftsbereiche

**Soziales:** Robert übernimmt es

**ÖA:** Daniel übernimmt es

### 10. geschlossene Sitzung ab 20:16 bis 22:00