

Protokoll der GF-Sitzung vom 23.05.2016

Anwesende: Daniel Förster (GF Personal), Jan-Malte Jacobsen (GF Hochschulpolitik), Claudia Meißner (GF Soziales), Robert Georges (GF Finanzen)

Gäste: Martin Keßler (Referent Internet), Robert Hoppermann (Referent Hochschulpolitik), Maximilian Wicke, Zoe Rühle

Protokoll: Jan-Malte Jacobsen

Beginn: 18:30 Uhr

Ende: 18:00 Uhr

Tagesordnungspunkte/Themen	Verantwortlich
<p>Alle Anwesenden werden darüber informiert, dass die Beschlüsse der GF erst wirksam werden, wenn das Protokoll durch das StuRa-Plenum bestätigt wurde.</p>	
<p>1. FA SchLaU Die AG SchLaU (Vertreten durch Maximilian Wicke) beantragen 220€ für Fahrtkosten, Übernachtungskosten und Honorar für einen Vortrag im Rahmen des Cristopher-Street-Days. Titel des Vortrages ist „Lesben im Visier der Staatssicherheit“. ohne Gegenrede angenommen</p>	GF
<p>2. FA IbS Das Referat IbS beantragt die Kostenübernahme für die Teilnehmerverpflegung des Stammtisches zum Thema Studium mit Behinderung und chronischen Erkrankungen. Aufgrund Unklarheiten bei dem Termin vertagt</p>	Claudia
<p>3. Eiswürfelmaschine Robert Hoppermann beantragt, dass eine der Eiswürfelmaschinen im Zimmer 18 aufgestellt wird, damit sich die Mitglieder der Exekutive im Sommer mit kühlen Getränken erfrischen können. ohne Gegenrede angenommen</p>	GF
<p>4. Begründung für Aufwandsentschädigungen Die AE-Begründungen der Exekutivmitarbeiter sollen den Mitgliedern des Plenums zur Verfügung gestellt werden. Dafür werden sie montags vor den Plenumssitzungen zusammen mit den Begründungen der Geschäftsführung im Servicebüro ausgelegt. ohne Gegenrede angenommen</p>	GF

<p>5. Druck!Machen Die Initiative Druck!Machen hat einen Forderungskatalog ausgearbeitet. Sie suchen nach Erstunterzeichnern. Da dies eine grundlegende Entscheidung ist, sollte es einen Antrag im Plenum geben, sodass dieses darüber befinden kann. verwiesen ins Plenum</p>	GF
<p>6. FSO MW Robert hat eine Anmerkung zu §10 Abs. 3: Das Kriterium zur Einberufung einer Sondersitzung, nachdem eine außerordentliche Sitzung nur in dringenden Fällen stattfinden kann, ist nicht mit §22 der Grundordnung der Studentenschaft vereinbar. Dies müsste geändert werden.</p>	Robert
<p>7. FA Accesspoint Matthias Zagermann (Referat Technik) beantragt 120€ zur Anschaffung eines WLAN-Accesspoints für das Türkalendersystem. Er hat eine ausführliche Begründung zur Auswahl des Gerätes eingereicht (siehe Anhang). ohne Gegenrede angenommen</p>	GF
<p>8. FA Türschilder Daniel Förster (GF Personal) beantragt 80€ für die Beschaffung von Türschildern aus Holz sowie eines Brandlötkolben zur Beschriftung. ohne Gegenrede angenommen</p>	Daniel
<p>9. Uni-Tag (28.05.) Am 28.05. ist Uni-Tag. Es werden Helfer für den StuRa-Stand benötigt. Verantwortlicher für den Tag ist Daniel. Aufgebaut wird Freitag Nachmittag ab 14:00 Uhr. Am Samstag beginnt die Veranstaltung um 09:00 Uhr und geht bis 15:00 Uhr.</p>	Daniel
<p>10. Stabsstelle Informationssicherheit Die Stabsstelle für Informationssicherheit möchte mit uns ein Vorabtreffen abhalten für ein größeres Treffen im September. Es sollen nun Themenvorschläge gesammelt werden, die der Stabsstelle mitgeteilt werden. Terminvorschlag 07.06.16 09:00 Uhr oder 10:00 Uhr. Daniel übermittelt die Vorschläge und berichtet welcher Termin genommen wird</p>	Daniel
<p>11. Sitzungstermin Daniel beantragt, dass die Sitzung auf einen früheren Zeitpunkt gelegt wird. Da der späte Termin aufgrund eines Seminars von Robert gewählt wurde wird die Diskussion auf die nächste Sitzung verlegt. vertagt</p>	Daniel

12. Anfrage Plenum

Martin Keßler hat am 03.05.16 eine Anfrage an das Plenum des StuRa gestellt. Bis heute (23.05.16) hat er keine Rückmeldung erhalten. Er findet, dass dies ein unhaltbarer Zustand ist. Der Tagesordnungspunkt wurde auf der letzten Sitzung des Plenums nicht behandelt.