

## Protokoll der GF-Sitzung vom 30.10.2017

**Anwesende:** Robert Hoppermann (GF Personal), Fabian Köhler (GF Lehre und Studium), Claudia Meißner (GF Soziales), Robert Georges (GF Finanzen)

**Gäste:** Martin Keßler, Sven Herdes, Marian Schwabe, Hendrik Hostombe, Stanislaw Bondarew, Nathalie Schmidt, Hans-Martin Scheiber, Lukas Keller

**Protokoll:** Robert Hoppermann

**Beginn:** 16:50 Uhr

**Ende:** 18:06 Uhr

Tagesordnungspunkte/Themen	Verantwortlich
<p>Alle Anwesenden werden darüber informiert, dass die Beschlüsse der GF erst wirksam werden, wenn das Protokoll durch das StuRa-Plenum bestätigt wurde.</p> <p><b>1. G17102306/FA Büromaterial</b>            Martin Keßler hat sich um eine möglichst vollständige Bestellung zur Befriedigung aller Bürobedürfnisse des StuRa gekümmert.  <b>Er beantragt 279,00€ inkl. Steuern und Versand.</b>            Es werden zahlreiche Orthografische und grammatikalische Fehler im Formular bemängelt.</p> <p><b>Ohne Gegenrede angenommen.</b></p> <p><b>2. G17101601/FA Münzabgabe</b>            175€ für Safebags, Zählbrett und Münzrollen minus 100€ für Safebags. Nach mehreren Mathematikvorlesungen und Konsultation von Professoren wird die Summe mit 75€ (für Zählbrett und Münzrollen) bestimmt.            Die Münzrollen sind in der momentan von Robert G. favorisierten Methode nicht sinnvoll. Das Zählbrett ist gewünscht, aber unter 30€ und somit ohne Antrag bestellbar.            Ein Problem ist die Aufteilung möglicher Verluste, Haftung und Verbuchung. Diese Fragen zu beantworten ist leider nicht trivial und die Innenrevision hat noch keine klare Antwort gegeben, daher stellt Robert G einen nachfolgenden Antrag der Abhilfe schaffen soll (Spoiler). Das Zählbrett wird auch so, ohne FA angeschafft.</p> <p><b>Der Antragssteller zieht den Antrag zurück.</b></p>	<p>Martin Keßler</p> <p>Hendrik Hostombe</p>

<p>3. <b>G17103001/Unbefristete Aussetzung des Münzgeldtausches für Fachschaftsräte, bis unter Umständen eine Klärung erwirkt wurde</b>  Auf Grund der ungeklärten Verlustproblematik, muss der Tausch eingestellt werden.</p> <p><b>Ohne Gegenrede angenommen.</b></p>	GF Finanzen
<p>4. <b>G17103002/Reisekosten DAAD – Versammlung Leiter:innen der Akademischen Auslandsämter</b>  21.,22.11. in Bonn. <b>Es geht um 111,00€ BC50 für die Fahrtkosten für 1 Person.</b>  Es gibt viele interessante Vorträge/Workshops an denen teilgenommen werden kann. Fokus liegt den Themenbereichen Diversity und Internationalisierung.</p> <p><b>Ohne Gegenrede angenommen.</b></p>	Stanislaw Bondarew
<p>5. <b>G17103003/Gendern von Formularen</b>  Die Genderlage des StuRa ist konfus – Hans-Martin hätte gerne Klarheit von der GF.  Die GF sagt: Abwarten und Tee trinken, bis das Plenum in seiner Weisheit sich zu einer Lösung entschlossen hat.</p>	Hans-Martin Scheiber
<p>6. <b>G17103004/Mail aus dem Servicebüro</b>  Die Schließberechtigung wird unterzeichnet.</p>	Die GF
<p>Telefon Finanzen: Die „Finanzberatungsnummer“, also Direktdurchwahl zu Frau Dunst ist ([0351] 463) 32043.  Es wird darum gebeten, erst beim Referat SuF zu gehen und nur bei dringenden Problemen oder voriger Absprache durchzurufen.</p>	Die GF
<p>Rundmailtool  Die Mensaumfrage war keine Anfrage für unseren Studi-Verteiler hat sich somit erledigt.  Auch die „Courage“ - Mail ist bereits hinfällig.</p>	Die GF
<p>Es gab noch eine Anmerkung zum Clearingverfahren. Fabian, Claudia und Frau Schwarzkopf prüfen die Inhalte nun vor der GF nochmal auf rechtliche Möglichkeit der Verteilung, bevor die GF den Inhalt cleart.</p>	GF LuSt, GF Soziales
<p>Eine Mail zum Thema Kandidatensuche zur Wahl und Bewerbung der Briefwahloption soll am Mittwoch versandt werden.  <b>Die GF cleart diese Mail, der genaue Text wird vor dem Versand noch einmal geprüft,</b></p>	Die GF

<p><b>7. G17103005/Funktionslogin</b> Da letzte Woche der Klurname und Mailadresse von Frau Schwarzkopf an alle Studierenden gingen, soll nochmal das Verfahren mit dem ZIH geklärt werden. Es scheint beim ZIH Unklarheiten über die eigenen Anforderungen an das Rundmailtool zu geben. Die nötige Funktionsadresse sollte dem StuRa schon zur Verfügung stehen. Fabi kümmert sich um eine zeitige Klärung – bis Mittwoch.</p>	GF LuSt
<p><b>8. <i>Im übrigen ist die GF der Auffassung, dass Malte Protokolle fertigstellen sollte.</i></b></p>	Die GF