

Protokoll vom 7. März 2019

Zuletzt überarbeitet am 20. März 2019 von Marian Schwabe.

Versammlungsleiter: Marian Schwabe

Protokollantin: Elisabeth Franz

Sitzungsbeginn: 19:30 Uhr

Sitzungsende: 23:00 Uhr

Sitzungsort: POT/13/U

Es sind 28 von 40 StuRa-Mitgliedern anwesend. Der StuRa ist somit beschlussfähig.

Tagesordnung

	Seite
0. Diskussion über die Tagesordnung	3
1. Begrüßung und Formalia	3
1.1. Allgemeines	3
1.2. Zurückgezogene Anträge	3
1.3. Schriftliche Abstimmungen	3
1.4. Hinweis zu Finanzanträgen	3
1.5. Unbestätigte Protokolle	4
2. Protokolle	4
2.1. Protokolle der Geschäftsführung	4
2.2. Protokolle des Förderausschusses	4
3. Geschlossene Sitzung	4
4. Wahlen und Entsendungen	4
4.1. Wahl Referentin für politische Bildung	5
4.2. Wahl Referent Struktur	5
4.3. Wahl Sitzungsleitung	6
4.4. Wahl Referentin Hochschulpolitik	6
4.5. Wahl Referentin Soziales	7
4.6. Wahl Referent:in Mobilität	8
4.7. Wahl Referent Internet	8
4.8. Wahl Referent Qualitätsentwicklung	9
4.9. Wahl Sitzungsleitung	9
4.10. Wahl Referent Technik	10
4.11. Wahl Referat Politische Bildung	11

4.12.	Entsendung Referat Politische Bildung	11
5.	P190307-04 Finanzantrag AIAS Dresden	12
6.	P190214-04 Finanzantrag zum Wochenendworkshop zu Hegel	13
A.	Anhang	16
A.1.	GF-Protokoll vom 18.02.2019	17
A.2.	GF-Protokoll vom 25.02.2019	20
A.3.	GF-Protokoll vom 04.03.2019	24
A.4.	Wahlprotokoll Referentin für politische Bildung	26
A.5.	Wahlprotokoll Referent Struktur	27
A.6.	Wahlprotokoll Sitzungsleitung	28
A.7.	Wahlprotokoll Referentin Soziales	29
A.8.	Wahlprotokoll Referent Internet	30
A.9.	Wahlprotokoll Sitzungsleitung	31
A.10.	Wahlprotokoll Referent Technik	32
A.11.	Wahlprotokoll Referat Politische Bildung	33
A.12.	FA-Formular zu Finanzantrag AIAS Dresden	34
A.13.	Kalkulation	36
A.14.	Angebote	38
A.15.	Geänderte Kalkulation AIAS	46
A.16.	FA-Formular zu Finanzantrag zum Wochenendworkshop zu Hegel	48
B.	Anwesenheitsliste	50

0. Diskussion über die Tagesordnung

Der Sitzungsvorstand wurde von den Antragstellern des Antrags P190307-07 (HSG-Anerkennung ANW Tharandt) erinnert, dass ihr Antrag nicht in den Unterlagen zu finden ist und daher auch beim Erstellen der Tagesordnung übersehen wurde. Der Sitzungsvorstand entschuldigte sich für das Versehen und hat die notwendigen Unterlagen noch vor Beginn der Sitzung allen Mitgliedern zur Verfügung gestellt.

Im Anschluss wurde munter über die Tagesordnung diskutiert.

GO-Antrag auf Nichtbefassung des Antrags P190307-01 Förderung Studienfahrt Buenos Aires von Sven Herdes.

Begründung: Es ist kein Antragsteller anwesend, da sie bereits heute mit der Reise beginnen. Außerdem können wir es eh nicht mehr fördern, da offensichtlich das Projekt auch bereits begonnen hat.

Der GO-Antrag wird **ohne Gegenrede angenommen**. Der Antrag P190307-01 wird damit nicht befasst.

Es werden Änderungen der Tagesordnung vorgeschlagen gemäß dem Verlauf des Sitzungsprotokolls. Zur Änderung der vom Sitzungsvorstand vorgeschlagenen Tagesordnung in die hier vorliegende gibt es eine Gegenrede.

Die Änderung der Tagesordnung wird mit 13 Ja-Stimmen / 2 Nein-Stimmen / 7 Enthaltungen zunächst abgelehnt.

GO-Antrag auf erneute Auszählung der Stimmen von Fabian Köhler; wir haben diskutiert und das ist eine mehrheitsfähige und sinnvolle Tagesordnung. Außerdem sollte man sich bei der TO nicht enthalten.

Ergebnis der Neuauszählung:

16 Ja-Stimmen / 7 Nein-Stimmen / 0 Enthaltungen → angenommen.

Gegen ein Fortfahren mit der so geänderten Tagesordnung gibt es **keine Gegenrede**.

1. Begrüßung und Formalia

1.1. Allgemeines

Alle Ausschreibungen befinden sich unter <http://www.stura.tu-dresden.de/ausschreibungen>.

Die Sitzung fand im Raum POT/13/U statt.

1.2. Zurückgezogene Anträge

Die Anträge *P190214-05 FA Reisekosten PVT* und *P190214-03FA Nighthline* wurden von ihren Antragsteller:innen zurückgezogen.

Der Antrag *G190211-03 Finanzantrag Klausurtagung der Integrale* wurde im Verlauf der Sitzung von seinen Antragsteller:innen zurückgezogen.

1.3. Schriftliche Abstimmungen

Übrigens: Im Postraum der StuRa-Baracke wartet eine schriftliche Abstimmung auf eure Stimmen! Bitte nehmt daran teil!

Die Abstimmliste wurde später im Verlauf der Sitzung noch herumgereicht, sucht aber dennoch weiterhin nach Sympathisanten.

1.4. Hinweis zu Finanzanträgen

Verpflichtungen über Ausgaben zu Veranstaltungen können erst nach Bestätigung auf der Sitzung des Studentenrates eingegangen werden. Dies ist mit der Bestell- oder Buchungsbestätigung bei der Abrechnung nachzuweisen.

Zur übersichtlichen Darstellung eingeholter Angebote ist das Angebotsformular zu verwenden.

1.5. Unbestätigte Protokolle

30 **2.1.3. GF-Protokoll vom 04.03.2019**

1.5.0. Bereitstellungsverfahren

Die unbestätigten Protokolle werden über eine Freigabe im CloudStore des ZIH zur Verfügung gestellt. Alle Mitglieder des Plenums erhalten mit Eingang der Entsendung darauf Zugriff; zudem kann die Freigabe auch auf die Teilnehmer einer jeweiligen Sitzung zur Kontrolle der richtigen Wiedergabe erweitert werden. Bitte wendet euch dafür an [situation](mailto:sitzungsvorstand@stura.tu-dresden.de)

Siehe Anhang A.3 ab Seite 24.

Robert dankt Fabian für dieses sehr ausführliche Protokoll.

Es gab keine weiteren Anmerkungen oder Anträge auf Neubefassung zum vorliegenden Protokoll.

1.5.1. Protokoll vom 24.01.2019

Wurde in der ZIH-Cloud in einer vorläufigen Variante zur Verfügung gestellt.

15 **Ohne Gegenrede vertagt.**

2.2. Protokolle des Förderausschusses

Der Förderausschuss ist nicht beschlussfähig. Somit fallen aktuell keine Protokolle an.

1.5.2. Protokoll vom 14.02.2019

Wurde in der ZIH-Cloud in einer vorläufigen Variante zur Verfügung gestellt.

Ohne Gegenrede vertagt.

3. Geschlossene Sitzung

2. Protokolle

Die geschlossene Sitzung dauerte von 20:08 Uhr bis 20:58 Uhr.

2.1. Protokolle der Geschäftsführung

2.1.1. GF-Protokoll vom 18.02.2019

Siehe Anhang A.1 ab Seite 17.

Es gab keine Anmerkungen oder Anträge auf Neubefassung zum vorliegenden Protokoll.

4. Wahlen und Entsendungen

2.1.2. GF-Protokoll vom 25.02.2019

Siehe Anhang A.2 ab Seite 20.

Es gab keine Anmerkungen oder Anträge auf Neubefassung zum vorliegenden Protokoll.

45 Als Zählkommission werden Markus Linder, Anne Schedel und Sebastian Mesow vorgeschlagen.

Die Zählkommission wird **ohne Gegenrede angenommen.**

4.1. Wahl Referentin für politische Bildung

Antragsteller: Joel Franke

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Referentin für politische Bildung

Begründung

Da der jetzige Referent des RefpoBs Adrian Neef nächstes Semester geht, möchte ich gerne seine Stelle als Referent übernehmen. Um diese Aufgabe zu übernehmen hat mir Adrian nicht nur alles nötige gezeigt, sondern er empfiehlt mich auch gegenüber dem Stura. Desweiteren spricht für mich das ich mit dem Referat schon verschiedene Veranstaltungen umgesetzt habe, zBsp. den Vortrag mit Gerhard Stapelfeldt.

Diskussion und Nachfragen

1. Wahlgang

Wurde bereits auf der Sitzung vom 14.02.2019 durchgeführt.

Joel Franke wird mit **19 Ja-Stimmen / 1 Nein-Stimme / 0 Enthaltungen** im 1. Wahlgang **nicht** gewählt.

2. Wahlgang

Joel stellt sich nochmal vor.

Es gibt keine Nachfragen.

ABSTIMMUNG

Wahl Referentin für politische Bildung

Joel Franke wird mit **25 Ja-Stimmen / 2 Nein-Stimmen / 1 Enthaltung** im 2. Wahlgang **gewählt**.

Joel nahm die Wahl an.

Wahlprotokoll: vgl. Anhang A.4 ab Seite 26.

Die Sitzungsleitung geht um 21:05 Uhr an Robert.

4.2. Wahl Referent Struktur

Antragsteller: Marian Schwabe

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Referent Struktur

Begründung

Hallo liebes Plenum und lieber kommissarischer Sitzungsvorstand ;D

hiermit möchte ich mich auf einen der aktuell vier offenen Posten im Sitzungsvorstand bewerben; dabei strebe ich den Posten des Referenten Struktur an. Als Mitglied im Sitzungsvorstand würde ich mich gern um die Nachbereitung der Protokolle kümmern, aber auch im regelmäßigen Turnus die StuRa-Sitzungen leiten. Dem Protokollieren auf der Sitzung bin ich ebenfalls aufgeschlossen, aber auch hier sollte Arbeitsteilung durch einen regelmäßigen Tausch erfolgen. Mit den Ordnungen der Studentenschaft bin ich durch die bisherige Mitarbeit im Referat Struktur bereits vertraut.

Für Fragen und Hinweise bin ich sowohl per Mail als auch persönlich auf der Sitzung erreichbar.

Diskussion und Nachfragen

Marian stellt sich vor. Er ist irgendwo zwischen dem siebten und zehnten Fachsemester. Marian ist sehr nachhaltig mit dem Recycling von Bewerbungstexten. Er macht schon länger Sitzungsleitung und würde, falls er gewählt wird, auch wieder einen neuen Raumantrag für's Sommersemester. Wer den POT/13 schlecht findet, sollte ihn entsprechend nicht wählen.

Sven: Fürsprache. Im Fall meiner Wahl würde ich die Sitzungsleitung nicht alleine machen wollen.

1. Wahlgang

ABSTIMMUNG

Wahl Referent Struktur

Marian Schwabe wird mit **26 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 2 Enthaltungen** im 1. Wahlgang **gewählt**.

Marian nahm die Wahl an.

Wahlprotokoll: vgl. Anhang A.5 ab Seite 27.

- 5 „*Ruhe im Gerichtssaal, eh, StuRa-Plenum!!!*“
— Robert, 2019.

4.3. Wahl Sitzungsleitung

Antragsteller: Sven Herdes

10 **Angestrebter Tätigkeitsbereich:** Sitzungsleitung

Begründung

Hab Bock drauf weiter zu machen, unter der Voraussetzung das ich keine andern wichtigen Posten besetzten werde.

15 **Diskussion und Nachfragen**

Sven: Hallo ich bin Sven. Ich bin in der Sitzungsleitung. Ich mache die Sitzungsunterlagen, weniger das Protokoll.

20 *Marian:* Wenn ich gewählt werden sollte, freue ich mich, dass du weiterhin die Sitzungsunterlagen machst, das spart mir Zeit am Montag.

Keine Nachfragen an Sven. Vor der Eröffnung des Wahlgangs gab die Zählkommission das Ergebnis der vorherigen Wahl bekannt.

25 *Um 21:13 Uhr geht die Sitzungsleitung zurück an Marian.*

1. Wahlgang

ABSTIMMUNG

Wahl Sitzungsleitung

Sven Herdes wird mit **22 Ja-Stimmen / 4 Nein-Stimmen / 2 Enthaltungen** im 1. Wahlgang **gewählt**.

Sven nahm die Wahl an.

Wahlprotokoll: vgl. Anhang A.6 ab Seite 28.

4.4. Wahl Referentin Hochschulpolitik

Antragsteller: Nathalie Schmidt

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Referentin Hochschulpolitik

Begründung

35 In der derzeit noch laufenden Legislaturperiode bin ich Geschäftsführerin Hochschulpolitik. Aus diesem Grund habe ich eng mit dem gleichnamigen Referat zusammengearbeitet. Wir haben uns unter Anderem mit dem Sächsischen Hochschulfreiheitsgesetz und gemeinsam mit dem Geschäftsbereich Soziales mit der aktuellen Bafög-Novellierung beschäftigt.

40 Im Referat möchte ich gerne an solchen Themen weiter mitarbeiten. Gerade im Jahr der Landtagswahl ist ein starkes hochschulpolitisches Referat besonders wichtig, da wir Aufklärung leisten können und müssen. Ganz konkret sollte die Konferenz Sächsischer Studierendenschaften (KSS) bei ihren Wahlprüfsteinen unterstützt werden. Die hochschulpolitischen Anteile der Wahlprogramme und solche, die die Lebensrealität der Studierenden betreffen, müssen analysiert, aufbereitet und in angemessener Form den Studierenden zugänglich gemacht werden. Dem möchte ich mich widmen.

50 Insgesamt ist mir eine enge Kooperation mit unserer Landesstudierendenvertretung wichtig. Daher möchte ich auch weiterhin im Landessprecher*innenrat der KSS den StuRa der TUD vertreten.

Auch und insbesondere im Nachgang der Wahlen wird eine Beschäftigung mit hochschulpolitischen Themen von besonderer Relevanz sein. Forderungen nach ausreichender Hochschulfinanzierung, einem Lehrer:innenbildungsgesetz und Förderung der Studierendenwerke lautstark zu vertreten, wird uns als Studierendenvertreter:innen zufallen. Es müssen Menschen zur Verfügung stehen, mögliche Änderungen am SächsHSFG kritisch zu begleiten und Positionen zu entwickeln, die bei einer Sachverständigenanhörung als Studierendenperspektive vertreten werden können.

Es steht viel an und viel auf dem Spiel. Ich möchte mich weiterhin einbringen und hoffe, dass ihr mich mit eurer Entsendung hierfür mandatiert.

Diskussion und Nachfragen

Nathalie ist nicht da und kann somit nicht gewählt werden.

Ohne Gegenrede vertagt.

4.5. Wahl Referentin Soziales

Antragstellerin: Claudia Meißner

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Referentin Soziales

Begründung

Ich würde gerne noch ein Jahr als Referentin Soziales arbeiten und damit eine:n mögliche:n Geschäftsführer:in unterstützen.

Für das Referat Soziales würde ich weiter Beratungszeiten zu den Themen BAföG, Studienfinanzierung, Wohngeld und ähnliches anbieten und auch weiter Härtefälle bearbeiten. Des Weiteren würde ich den StuRa auch gerne weiterhin auf Infoveranstaltungen für neue Studierende unterstützen und deren Angehörigen erklären, wie das mit dem Geld läuft. Wichtig wäre auch die Aufarbeitung und Sicherung des aktuellen Wissensstandes im Wiki (auch mit der Hilfe von Theresa) und die Vernetzung mit anderen Kooperationspartner:innen.

¹Geschäftsbereich

Außerdem möchte ich weiterhin die anderen Referat im GB Soziales unterstützten (vor allem IbS und Studieren mit Kind).

Ansonsten müssen wir mal gucken, was so in dem Jahr passiert.

Diskussion und Nachfragen

Claudia stellt sich vor. Sie studiert Verfahrens- und Naturstofftechnik in einem höheren unbekanntem Semester. Sie möchte weiterhin Beratungen zum Thema Studienfinanzierung führen. Außerdem möchte sie auch die weiteren Referate des GB¹ Soziales unterstützen.

David: Da kam eine erboste Mail aus dem Referat Soziales rum... Was kann man in der Härtefallbearbeitung besser machen?

Claudia: Aktuell sind wir 3 Bearbeiter:innen. Das ist ausreichend, aber mehr Leute wären toll. Außerdem müssen diese Finanzentscheidungen der Härtefälle immer noch durch GF und die geschlossene Sitzung des Plenums. Das ist suboptimal, da die Leute teilweise lange auf ihr Geld warten müssen.

Keine weiteren Nachfragen an Claudi.

1. Wahlgang

ABSTIMMUNG

Wahl Referentin Soziales

Claudia Meißner wird mit **27 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 1 Enthaltung** im 1. Wahlgang **gewählt**.

Claudia nahm die Wahl an.

Wahlprotokoll: vgl. Anhang A.7 ab Seite 29.

4.6. Wahl Referent:in Mobilität

Antragsteller: Daniel Duschik

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Referent:in Mobilität

5 **Begründung**

Hallo liebes Plenum,

auch in der Legislatur 19/20 gibt es im Referat Mobilität einiges zu tun. Neben den Verhandlungen zum Semesterticket steht unter anderem auch eine Umfrage zur Weiterführung eines Fahrradverleihsystems im Semesterticket, die kritische Begleitung von Campus4You, sowie die Durchführung eines Mobilitätswshops an. Gerne möchte ich als Referent:in Mobilität auch weiterhin die Verantwortung für diese Projekte übernehmen. Die wichtigste Aufgabe wird jedoch sein, einen Nachfolger für diese verantwortungsvollen Tätigkeiten einzuarbeiten, da ich voraussichtlich ab September 2019 für mehrere Semester nicht mehr in Dresden sein werde. Für Fragen stehe ich auch im Vorhinein gerne zur Verfügung.

Diskussion und Nachfragen

Daniel ist nicht da und kann somit nicht gewählt werden.

Ohne Gegenrede vertagt.

4.7. Wahl Referent Internet

Antragsteller: Lothar Michael Martin Keßler

30 **Angestrebter Tätigkeitsbereich:** Referent Internet

Begründung

Liebes Plenum. Ich stelle mich wieder zur Wahl für den Referenten Internet. In der Amtszeit soll die Neue Internetpräsenz abgeschlossen werden und von den Referaten sinnvoll genutzt werden.

Schöne Grüße
Martin Keßler

Diskussion und Nachfragen

40 Martin stellt sich nicht vor, er verweist auf den Bewerbungstext.

Robert: Wieso funktioniert es nicht, dass ich mich als Sitzungsleitung auf der Webseite einloggen kann?

45 *Martin:* Das sprengt den Rahmen der Sitzung. Ich wusste nicht, dass du das willst.

Christoph: Die Seite ist veraltet wie nichts Gutes.

50 *Hendrik:* Es geht hier nicht um die veraltete Webseite, sondern um diesen Langzeitstudenten, der wohl fast genauso alt ist.

Anmerkung von Fabian: Teilzeitstudent ist wohl die richtige Bezeichnung.

55 *Nachfrage:* Hast du Zeit an den Sitzungen der GF teilzunehmen und berichtest auch regelmäßig? (Die Frage geht eigentlich auch noch an die bisher schon gewählten Referent:innen.)

Antwort:

60 *Martin:* Selbstverständlich. Außer, falls ich Vorlesungen etc. habe, die zur selben Zeit liegen.

Marian @Fabi: Das gilt für mich natürlich auch; ich war ja auch schon häufiger zu den GF-Sitzungen.

Keine weiteren Nachfragen an Martin.

65 **1. Wahlgang**

ABSTIMMUNG

Wahl Referent Internet

Lothar Michael Martin Keßler wird mit **24 Ja-Stimmen / 2 Nein-Stimmen / 1 Enthaltung** im 1. Wahlgang gewählt.

Martin nahm die Wahl an.

Wahlprotokoll: vgl. Anhang A.8 ab Seite 30.

4.8. Wahl Referent Qualitätsentwicklung

Antragsteller: Sebastian Schmidt

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Referent Qualitätsentwicklung

Begründung

Liebe StuRa-Mitglieder,

Hiermit möchte ich mich auf den Posten des Referenten Qualitätsentwicklung bewerben. Ich habe im letzten Jahr diese Aufgabe von Sebastian Hübner übernommen und möchte sie gerne weiterführen.

Insbesondere möchte ich das Projekt der studentischen Lehrberichte weiterverfolgen, welche den Studiengangskoordinator:innen eine Aufgabe in der Zeit zwischen zwei Studiengangsevaluationen gibt. Zudem werde ich für uns die derzeitigen Entwicklungen zur sächsischen Akkreditierungsverordnung weiterverfolgen. Was den Vernetzungsaspekt des Referates angeht, so möchte ich auf Uniebene weiter austauschtreffen für die Studiengangskoordinator:innen organisieren und auch mit der Univerwaltung (insbesondere PBI, Dez 6.3) zusammenarbeiten. Auf der interuniversitären Ebene möchte ich ein Programmakkreditierungsseminar im neuen Jahr ausrichten.

Falls ihr Fragen habt, stehe ich euch gerne zur Verfügung. Ich bedanke mich bei euch für euer Vertrauen im letzten Jahr und bitte euch erneut um eure Stimme.

Liebe Grüße
Sebastian Schmidt

Diskussion und Nachfragen

Sebastian ist nicht da und kann somit nicht gewählt werden.

Fabian: Der Kandidat ist krank.

Ohne Gegenrede vertagt.

4.9. Wahl Sitzungsleitung

Antragsteller: Robert Lehmann

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Sitzungsleitung

Begründung

Während ich hier so bis mitten in der Nacht, das erste Mal und dann auch noch allein die Sitzungsunterlagen erstelle, fällt mir auf das es eigentlich schon nervig ist, dies in einem nicht aufgeräumten Büro zu tun.

Deswegen stelle ich mich nur zur Wiederwahl wenn die Benutzer des Büros Nummer 6a geloben, dies in einem ordentlichen Zustand zu halten.

Diskussion und Nachfragen

Robert: Hallo, ich bin Robert und wieder im 2. Fachsemester in Mechatronik. Ich hab das letzte Mal die Sitzungsunterlagen erstellt und mache ab und zu auch Protokolle.

Matthias: Im Dezember gab es eine Meinungsverschiedenheit bezüglich der Entsendung des FSR WiWi. Wie würdest du das aus heutiger Sicht beurteilen?

Robert: Seitdem ist viel passiert. Ich stehe zu der Meinung, die wir damals hatten. Aber es kam ja dann anders. Ich möchte mich für friedliche, auf Kommunikation basierende Zusammenarbeit aussprechen. Man kann immer mit uns reden.

Aus einem Zwischengespräch mit der Versammlungsleitung wurde bekanntgegeben, dass der Antrag G190211-03 Finanzantrag Klausurtaugung der Integrale zurückgezogen wird.

Hendrik: Glaubst du, dass das ÖA-Büro jemals für längere Zeit in einem ordentlichen Zustand bleiben kann?

Joshua: (Die Frage geht ja eher an alle im Raum...) Geloben Sie, dass der Raum 6a ordentlich gehalten wird? Ansonsten können wir ja die Wahl gar nicht durchführen?!

Marian: Fürsprache für Robert, ich möchte die Protokolle nicht alleine fertigstellen müssen.

1. Wahlgang

ABSTIMMUNG

Wahl Sitzungsleitung

Robert Lehmann wird mit **21 Ja-Stimmen / 5 Nein-Stimmen / 2 Enthaltungen** im 1. Wahlgang **gewählt**.

Robert nahm die Wahl an.

Wahlprotokoll: vgl. Anhang A.9 ab Seite 31.

5 4.10. Wahl Referent Technik

Antragsteller: Christoph Johannes Kleine

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Referent Technik

Begründung

10 Moin,

hiermit bewerbe ich mich für das Amt als Referent Technik. Folgende Schwerpunkte habe ich für die kommende Legislatur vor:

- 15 – Migration der Stura Infrastruktur zum ZIH um die Vorgabe ZIH Login von der Unileitung um zu setzen (Gespräche mit dem ZIH laufen gerade), (Großteil davon erfolgt schon im März)
- 20 – Erhöhung der Ausfallsicherheit der Domänendienste (Domänencontroller, Dateiserver), (ebenfalls März)
- Umstieg auf Windows 10 (in Vorbereitung)
- 25 – einheitlichere Infrastruktur (Softwaredeployment mit Opsi, hängt von den obigen zwei Punkten ab) (März, April)
- bessere Zusammenarbeit zwischen dem Referat Technik und den einzelnen FSR Administratoren
- 30 – Wartungsfenster wird Referatsintern festgelegt und als Vorschlag an der GF mitgeteilt (zB. Freitags ab ca. 17 Uhr, mit Rücksicht auf die bezahlten Mitarbeiter)

35

- allgemeine Betriebsbereitschaft der Technik herstellen, sowie das einspielen von neuen Versionen bzw. Sicherheitsaktualisierungen

- langfristig sollen die Linuxserver möglichst vollständig mit Ansible verwaltet werden.

40

Diskussion und Nachfragen

CJ stellt sich vor. Er macht das jetzt schon etwas länger als ein Jahr. Er arbeitet sich durch die veralteten Serverstrukturen und möchte weiterhin die Infrastruktur sowie auch die Zusammenarbeit von FSR und StuRa weiterentwickeln. Er bittet darum, auf den Hick-Hack vom letzten Mal zu verzichten, und möchte nicht wieder drei Wahlgänge benötigen.

45

David: Machst du auch Sachen für die FSR-Rechner?

50

Christoph: Ich werde ein tolles System mit den ZIH-Logins für die FSRe machen, aber das braucht noch bisschen Zeit. Es kann aber auch schnellere Lösungen geben, dazu bitte einfach bei mir melden; gern auch in Zusammenarbeit mit den FSR-Admins.

55

Keine weiteren Nachfragen an CJ.

1. Wahlgang

60

Es wurde ein ungültiger Stimmzettel abgegeben.

ABSTIMMUNG

Wahl Referent Technik

Christoph Johannes Kleine wird mit **26 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 1 Enthaltung** im 1. Wahlgang **gewählt**.

Christoph nahm die Wahl an.

Wahlprotokoll: vgl. Anhang A.10 ab Seite 32.

4.11. Wahl Referat Politische Bildung

35 Wahlprotokoll: vgl. Anhang A.11 ab Seite 33.

Antragsteller: Fabian Walter

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Referat Politische Bildung

5 **Begründung**

Ich bin seit circa einem Jahr entsandtes Mitglied im Referat Politische Bildung. Perspektivisch werde ich noch einige Semester aktives Mitglied bleiben.

10 Nicht zuletzt um die Vorteile der „richtigen“ Mitgliedschaft nutzen zu können, möchte ich nun gerne gewähltes Mitglied des Referats werden.

Diskussion und Nachfragen

15 *Fabian:* Ich bin schon länger Mitglied im Referat und möchte jetzt auch Gremiensemester haben.

Nachfrage von David: Was machst du so im Referat?

20 *Antwort:* Ich organisiere Veranstaltungen und mache etwa gleich viel wie die anderen im Referat.

Nachfrage von Cao: Bist du Mitglied in irgendwelchen politischen und/oder terroristischen Vereinigungen?

25 *Antwort:* Nein.

Nachfrage von Hendrik: Wie viel Arbeit dauert es, einen ehemaligen Referenten als Dozenten zu werben?

30 *Antwort:* Die Person ist sehr kompetent.

Fabian Köhler: Ich bin dein persönlicher Erzfeind, weil du auch Fabian heißt.

Fabian Walter: Ja, ich weiß, hab mir das vom letzten Mal bei der Entsendung gemerkt.

ABSTIMMUNG

Wahl Referat Politische Bildung

Fabian Walter wird mit **22 Ja-Stimmen / 4 Nein-Stimmen / 2 Enthaltungen** gewählt.

Fabian nahm die Wahl an.

4.12. Entsendung Referat Politische Bildung

Antragsteller: Pirmin Lang

40 **Angestrebter Tätigkeitsbereich:** Referat Politische Bildung

Begründung

Ich habe in den letzten Jahren schon einigen Veranstaltungen vom Referat für Politische Bildung beigewohnt und dabei einige gute Erkenntnisse erhalten. Mein Interesse, mich aktiv im Referat für Politische Bildung zu betätigen, besteht schon seit längerem. Darüberhinaus beschäftige ich mich auch eigenständig mit philosophischen, politischen und soziologischen Fragen, die dem des Referat für Politische Bildung ähneln. Meine Tätigkeit für das Referat für politische Bildung kann ich nun zeitlich arrangieren. Des weiteren fallen in nächster Zeit zwei Mitarbeiter des Referats weg, somit werden neue Mitglieder notwendig.

Zu meiner Person: Pirmin Lang, 31 Jahre alt, BA Philosophie/Politikwissenschaft/Soziologie, aktuell im 3. Semester des Masterstudiums für Philosophie.

Diskussion und Nachfragen

Pirmin studiert im Master Philosophie und war schon in den letzten Monaten im Referat tätig.

Nachfrage von Cao: Bist du Mitglied in irgendwelchen politischen und/oder terroristischen Vereinigungen?

Antwort: Nein.

Nachfrage von Marian: Wie stellst du dir die Zusammenarbeit mit deinem zukünftigen Referenten vor?

70 *Antwort:* Mit Joel? Ganz gut; flüssig. Wenn wir zusammensitzen, trinken wir auch gerne miteinander.

Keine weiteren Nachfragen an Pirmin.

ABSTIMMUNG

Entsendung Referat Politische Bildung

Pirmin Lang wird ohne Gegenrede in das Referat **entsandt**.

5. P190307-04 Finanzantrag AIAS Dresden

5 **Antragsteller:** Anne Fetzer

Antragstext

Sehr geehrte Sitzungsleitung, wir von der HSG AIAS Dresden (Antragstellerin: Anne Fetzer) stellen einen Finanzantrag über 1500€ und würde uns sehr freuen, wenn wir diesen zeitnah vortragen dürften. Wir sind unglaublich dankbar, dass der StuRa der TU Dresden uns bereits oft finanziell unterstützt hat! Ohne diese Unterstützung hätten wir keine Aktion durchführen können. Uns ist es in den vergangenen Jahren gelungen, über 5500 Studierende der TU Dresden als Stammzellspender zu registrieren. Über 20 Studierende gingen dabei bereits als tatsächliche Spender hervor und haben somit ein Leben gerettet. Dies motiviert uns noch mehr zu registrieren.

Finanzantrags-Formular:
siehe Anhang A.12 ab Seite 34

Kalkulation: siehe Anhang A.13 ab Seite 36

25 Angebote: siehe Anhang A.14 ab Seite 38

Begründung

Wir veranstalten in diesem Jahr am 15.05.19 eine große Typisierungsaktion im HSZ der TU. Wir möchten wieder viele Studierende über das Thema Blutkrebs aufklären, informieren und als Stammzellspender gewinnen. Dafür müssen wir im Vorfeld der Aktion viel Aufmerksamkeit generieren. Deshalb veranstalten wir einen Kaffeeabend und führen verschiedene Marketing- und Promo- Aktionen durch. Am Tag der Aktion gibt es wieder für jeden Neuregistrierten oder Werber einen kleinen Preis (Kaffee, Gutscheine,

²Service und Förderpolitik

DDFF Karten) als Dankeschön. Doch nicht nur Aufmerksamkeit für die Aktion ist wichtig, sondern auch Manpower. Um eine große Zahl an Neuregistrierten zu schaffen, benötigen wir die Hilfe von über 200 Helfern. Für diese möchten wir gern Verpflegung und Getränke bereitstellen.

45 Diskussion und Nachfragen

Es findet wieder mal eine Typisierungsaktion statt. 1500€ sind eine große Summe. Es soll auch eine Unterstützung des FSR MW geben, allerdings ist die Höhe aktuell noch nicht klar (Zusage fehlt noch).

Nachfrage von David: Unter welche Aufgaben der Studierendenschaft fällt das?

Antwort von Fabian: Förderung des staatsbürgerlichen Verantwortungsbewusstseins. Es geht darum sich für andere einzusetzen.

Nachfrage von David: Für den Transporter fallen Spritkosten an. da sind keine Kosten genannt. Wieso nutzt ihr nicht das TeilAuto?

Antwort: Die Spritkosten haben wir rausgenommen, weil wir das über cellex oder den FSR abrechnen wollen. Den Transporter wollen wir zudem den ganzen Tag nutzen und damit würde auch das Teilauto teurer.

Hendrik: Ihr habt einen Raspberry Pi in der Kalkulation – der FSR Informatik verleiht das meines Wissens. Diese 70€ sind also nicht nötig.

Anne: Okay, das wussten wir nicht, danke!

Die Kalkulation wird entsprechend angepasst...

70 Änderungsantrag 1 von Anne Fetzer

Streiche Kosten für Raspberry Pi. Ändere die Antragshöhe auf 1.438,34€.

Geänderte Kalkulation: vgl. Anhang A.15 ab Seite 46

Der Änderungsantrag 1 wird von der Antragstellerin übernommen.

Nachfrage von Tim: Ward ihr diesmal bei der Beratung vom Referat SuF²? Die Kalkulation ist

sehr schön.

Antwort: Ja.

Tim: Die Kostenzuordnung von Personal und Event erscheint mir nicht ganz logisch. *Antwort:* Diese Vermischungen sind in der Organisationsstruktur begründet.

Christian: Ist diese Förderung des staatsbürgerlichen Verantwortungsbewusstsein damit wirklich erfüllt? Ich halte das für bedenklich und würde generell nicht zustimmen wollen.

Tim: Wenn das selber getragen werden soll, ist das trotzdem zulässig. Große Fürsprache zum Antrag. Die Typisierungsaktion sorgt für viel Aktivität auf dem Campus. Man hat das Gefühl, es wächst was auf dem Campus zusammen, der sonst so anonym ist. Es zeigt, man kann auch mal gemeinsam was erreichen. Nebenbei kommen auch viele Mitarbeiter mal raus und mit dazu.

Nachfrage von Cao: Wie viele Leute waren die letzten Jahre da?

Antwort: Jedes Jahr waren es jetzt über 1.000, so dass wir insgesamt schon über 5.000 potenzielle Lebensretter gefunden haben.

Robert: Im Antrag steht ja auch, dass über 20 Leute davon bereits als Spender in Frage gekommen sind. Also diese Aktion erreicht wirklich was.

Anne Sch.: Zum Transporter: Wir von den Mediziner:innen haben die Möglichkeit, bis zu vier Tage kostenlos von CarusCampus einen Transporter zu mieten. Die Veranstaltung ist ja auch im medizinischen Kontext, vielleicht würde das auch dafür ermöglicht werden.

Anne E: Muss man dafür Medizin studieren?

Anne Sch.: Unklar, aber man kann das bestimmt auch gut begründen – einfach ausprobieren.

Cao: Ich würde vorschlagen, wir beschließen das jetzt erst mal so und es wird sich bemüht, dieses kostenlose Angebot zu bekommen.

Tim: Bitte gebt im Zweifelsfall die E-Mails von den Absagen für den Transporter mit bei der Abrechnung als Begründung an, warum es nicht geklappt hat.

45 *Keine weiteren Nachfragen.*

ABSTIMMUNG

P190307-04 Finanzantrag AIAS Dresden

Gegenrede von Christian: Ich möchte nochmal sagen, dass Dinge, nur weil sie gut sind, nicht zwangsläufig förderungswürdig durch die Studentenschaft sind. Wir müssen auch nach außen unsere gesetzlichen Aufgaben erfüllen.

Der geänderte Gesamtantrag (neue Antragshöhe: 1.438,34 €, vgl. Änderungsantrag 1) wird mit **21 Ja-Stimmen / 2 Nein-Stimmen / 4 Enthaltungen angenommen.**

6. P190214-04 Finanzantrag zum Wochenendworkshop zu Hegel

Antragsteller: Joel Franke

Antragstext

Das Referat für politische Bildung möchte gerne einen Wochenendworkshop vom 6. bis zum 7. April dieses Jahres veranstalten über die Seinslogik bei Hegel. Der Vortrag ist offen für alle Interessierte, dabei aber beschränkt auf maximal 10 Teilnehmer. Workshopleiter wird Adrian Neef sein. **Für den Workshop beantragt das Referat 350 €.**

Finanzantrags-Formular:

60 siehe Anhang A.16 ab Seite 48

Begründung

Der Bezug in der Gesellschaftstheorie auf Hegel ist groß, sei es aufgrund dessen, dass Gesellschaftstheoretiker immer wieder den Hegelschüler Marx rezipieren oder kritisieren, sei es weil Hegel die Philosophie maßgeblich beeinflusst hat oder sei es auch nur, weil man durch ein Hegel Zitat besonders klug wirken kann. Fakt ist an Hegel ist schlecht vorbei zu kommen und dass obwohl er so schwer verständlich ist.

Diesem Umstand möchten wir durch unseren Workshop Abhilfe verschaffen, in dem wir am Text uns Hegel erschließen. Vorwissen wird dabei nicht benötigt, Interesse am Stoff sollte vollkommen genügen.

Es werden 300 € für das Honorar und 50 € Reisekosten benötigt.

Diskussion und Nachfragen

Joel stellt den Finanzantrag über 350 € vor.

Robert: Für mich schreit das ziemlich nach Vetterwirtschaft. Als der Antrag gestellt wurde, war Adrian noch Referatsleiter. Zur Umsetzung, wenn er grad keiner mehr ist und keine AE mehr beantragen kann, soll man ihm 300 € in den Rachen schmeißen. Es gibt zudem keine Alternativangebote z. B. durch einen Prof. Das finde ich frech.

Hendrik: Es sind 10 Teilnehmer geplant und damit haben wir 35 € pro Person.

Joel: Das sind 10 ohne Referatsteilnehmer:innen.

Nachfrage von Markus: Wieso ist der Hegel so wichtig, dass man den verstehen muss?

Antwort von Joel: Staat, Ästhetik etc. sind wichtige Themen. Marx und weitere leiten sich davon ab.

Tim: Auch für mich hat die Bezahlung eines Referenten aus dem Referat ein G'schmeagle. Man könnte es auch als Sodbrennen bezeichnen. Allerdings könnte man auch durch AE bis zu 350 € beantragen. Man hätte das damit auch anders und weniger brisant regeln können. Man sollte vielleicht den Rahmen öffnen und den Termin weiter ins Semester verschieben, damit mehr Menschen teilnehmen können.

Joel: Ja, das sieht so aus. Der Termin liegt bewusst da, weil danach die Vorlesungen anfangen und dann sind erst alle wieder da.

Fabian W.: Ein Prof. als Alternative ist für 300 € nicht möglich. Mit anderen Referenten als Adrian ist es finanziell nicht möglich, einen Wochenendworkshop zu gestalten.

Nachfrage von David: Wie bekommen das interessierte Leute mit? Wie werden die Teilnehmer:innen ausgewählt?

Antwort von Joel: Wir haben schon regen Zuspruch. Die Teilnehmerzahl wird quotiert: Es sollen mindestens 50 % Frauen sein und dann nach dem Windhundverfahren nach E-Mail-Eingang.

Christian: Hier ist wenigstens gewährleistet, dass wir uns ans Gesetz halten. Dieser Verdacht auf Vetterwirtschaft sollte geprüft werden.

Nachfrage: Ist der Mehrwert für die Studentenschaft höher als diese Bedenken und als der Nutzen für die einzelne Fachschaft?

Antwort: Ich weiß auch nicht, warum es in der Soziologie dazu keinen Workshop gibt. Es ist sinnvoll für die Studierenden, dahinzugehen, weil Hegel ein schwieriges Thema ist.

Fabian W.: Es ist als einführendes Angebot für alle Studierenden konzipiert. Da können auch fachfremde Studis kommen und einen einfachen Einstieg erhalten. Ich sehe einen Mehrwert für die komplette Studierendenschaft und nicht nur für die Fakultät.

Hendrik: Ich finde die Themen im Referat PoB³ nicht besonders abwechslungsreich.

Fabian W.: Ich erinnere mich nicht an ein Hegel-Wochenende.

David: Bitte bemüht euch um flächendeckende Werbung. Nur Facebook finde ich zu wenig.

Joel: Ja, das machen wir.

Fabian W.: Wenn wir ganz viele Leute teilnehmen lassen würden, würden wir auch mehr Werbung machen.

Ronja: Du sagtest, es gibt 50 % Frauen. Gibt's bei mehr Bewerbungen von Frauen dann auch eine Männerquote?

Joel: Ich habe nichts von einer Männerquote geplant. Zu diesen Veranstaltungen kommen oft genug nur Männer – daher die Regelung.

GO-Antrag auf Schluss der Redeliste von David.

Begründung: Ich möchte einfach vorsorglich die

³Referat für Politische Bildung

- Redeliste schließen. Wir haben schon viele Argumente gehört.
- Der GO-Antrag wird mit **18 Ja-Stimmen / 2 Nein-Stimmen / 4 Enthaltungen angenommen.**
- Ronja:* Ich glaube nicht, dass es an der philosophischen Fakultät weniger Frauen als Männer gibt.
- Joel:* Das ist eine empirische Beobachtung.
- Nachfrage von Patrik:* Worauf beziehen sich diese 50 € Reisekosten?
- Antwort:* Das ist die grob die Strecke Halle-Dresden.
- Nachfrage von Joshua:* Ihr wollt die Werbung beschränken. Sind also die Teilnehmer schon vorher ausgesucht?
- Antwort von Fabian W.:* Nein, das stimmt nicht. Das wird kein Wochenende mit Freunden. – Diesen Vorwurf möchte ich strikt zurückweisen. Wir wollen gezielt Hegel-Neulinge einladen.
- Matthias:* Das Windhundprinzip ist schwierig. Wäre es nicht auch okay, keins zu machen?
- Joel:* Mir ist das prinzipiell gleich. Die schon bekundeten Interessenten sind männlich.
- Selen (IHD):* Ihr habt bestimmt eine gute Intention, aber ich fühle mich auf den Schlipps getreten und halte es für politisch nicht korrekt, wenn da eine Frauenquote aufgrund von subjektiven Erfahrungen gesetzt wird. Man sollte da nicht nach Geschlechtern unterscheiden.
- Pirmin:* Die Realität sieht anders aus. Schau mal in diesen Raum. Hier sind mehr Männer als Frauen.
- GO-Antrag auf Schluss der Debatte und sofortige Abstimmung** von Sebastian.
- Gegenrede von Christian:* Ich möchte gern meinen Redebeitrag noch loswerden. Diese Frauenquote hat abgelenkt von dem eigentlichen Thema, ob es hier einen Fall von Fetternwirtschaft gibt.
- Sebastian zieht den GO-Antrag zurück.
- Fabian K.:* Es eskaliert hier ein bisschen. Männer- und Frauenquoten sind sehr binär,
- wir sind ja in einer post-binären Gesellschaft. Mit 50 % Frauen- und 50 % Männerquote bleibt nichts mehr für das dritte Geschlecht. Wenn die Erfahrung zeigt, dass mehr Männer kommen wollen als Frauen, dann sollten wir darauf vertrauen.
- Christian:* Diese Unterstellungen finde ich nicht schön. Aber andererseits verstehe ich auch die Verdächtigungen. Wir sollten den Antragstellern die Möglichkeit geben, das Seminar nochmal zu beantragen.
- GO-Antrag auf fünfminütige Beratungspause** von Robert. Christian hat was wichtiges gesagt und die Luft hier im Raum ist schlecht.
- Die Sitzung wird bis 22:56 Uhr pausiert.*
- Das Protokoll wurde an Robert übergeben.*
- GO-Antrag auf Verlängerung der Sitzungszeit um eine Stunde** von David, damit wir den Haushaltsplan noch durch die 1. und 2. Lesung bekommen.⁴
- Gegenrede von Matthias:* Ich hab keine Lust mehr.
- Der GO-Antrag wird mit 16 Ja-Stimmen / 8 Nein-Stimmen / 2 Enthaltungen **nicht angenommen.** (Keine 2/3-Mehrheit der Mitglieder bei aktuell 40 aktiven Stimmrechten.)
- GO-Antrag auf erneute Feststellung der Beschlussfähigkeit und erneute Auszählung der Stimmen** von Tim.
- Begründung:* Damals wurde Robert Georges gefragt, warum der Haushalt nicht pünktlich eingebracht werden konnte. Jetzt hat man die Möglichkeit, dass wir noch vor der neuen Legislatur einen Wirtschaftsplan beschließen könnten, und man stimmt nicht dafür das auch tun zu können. Bitte verlängert die Sitzung!
- Der StuRa ist mit 25 von 40 StuRa-Mitgliedern weiterhin beschlussfähig.
- Ergebnis der erneuten Auszählung:
Der GO-Antrag auf Verlängerung wird mit 16 Ja-Stimmen / 7 Nein-Stimmen / 0 Enthaltungen **abgelehnt.**

⁴Anmerkung des Protokolls: Eine erste Lesung ist für den Haushaltsplan nicht nötig. Es hätte jedoch die zweite Lesung auf dieser Sitzung durchgeführt werden können.

Da die Redeliste bereits geschlossen wurde, wird nun zur Abstimmung übergegangen.

ABSTIMMUNG

P190214-04 Finanzantrag zum Wochenendworkshop zu Hegel

Der Antrag wird mit 7 Ja-Stimmen / 14 Nein-Stimmen / 3 Enthaltungen **abgelehnt**.

Die Sitzung endete um 23:00 Uhr.

.....
Für die richtige Wiedergabe des Protokolls zeichnen:

5

Versammlungsleiter: Marian Schwabe

Protokollantin: Elisabeth Franz

Des Weiteren standen folgende Punkte auf der TO, welche nicht mehr behandelt werden konnten.

7. P190307-02 Deutsch und Muslim (Internationale Woche gegen Rassismus)

8. Berichte

9. P190307-06 Wirtschaftsplan 2019/2020, 2. Lesung

10 **10. P190307-05 Schließung Einstellungskommission 2000**

11. P190214-01 HSG-Annerkennung Ingenieure ohne Grenzen -Dresden

12. P190214-02 HSG-Anerkennung Balu

13. P190214-07 HSG Projekt Blaupause

14. P190307-07 HSG-Anerkennung ANW Tharandt

15 **15. P190307-03 Umbenennung Referat Studieren mit Kind**

16. Sonstiges

A. Anhang



Protokoll der GF-Sitzung vom 18.02.2019

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	GF-Posten	
Sebastian Jaster	Finanzen und Inneres	Anwesend
Nathalie Schmidt	Hochschulpolitik	Entschuldigt
Fabian Köhler	Lehre und Studium	Anwesend
Alexander Busch	Öffentlichkeitsarbeit	Anwesend
Tim Rothbarth	Personal	Entschuldigt
N.N.	Soziales	Unbesetzt

Referent:innen (bzw. Vertreter:innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	
Matthias Zagermann	Datenschutz	
Sven Herdes	Service und Förderpolitik	
Daniel Duschik	Mobilität	Anwesend
Marian Schwabe	Struktur	Anwesend
Christoph Johannes Kleine	Technik	
N.N.	Vernetzung	Unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	Unbesetzt
N.N.	Gleichstellungspolitik	Unbesetzt
Adrian Neef	Politische Bildung	
Georg Rennert	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
Matthias Lüth	Lehre und Studium	
N.N.	Kultur	Unbesetzt
Robert Sterzing	Sport	
Sebastian Schmidt	Qualitätsentwicklung	
Lutz Thies	Öffentlichkeitsarbeit	
Lothar Michael Martin Keßler	Internet	
N.N.	Ausländische Studierende	Unbesetzt
N.N.	Integration behinderter und chronisch kranker Studierender	Unbesetzt



Protokoll der GF-Sitzung vom 18.02.2019

Claudia Meißner	Soziales	
Christian Soyk	Studentenwerk	Anwesend
N.N.	Studieren mit Kind	Unbesetzt
N.N.	Personal	Unbesetzt

Gäste: Cao Son Ta, Elisabeth Franz, Theresa Vitze

Protokoll: Sebastian Jaster

Beginn: 13:12 Uhr

Ende: 14:23 Uhr

Tagesordnungspunkte/Themen

Alle Anwesenden werden darüber informiert, dass die Beschlüsse der GF erst wirksam werden, wenn das Protokoll durch das StuRa-Plenum bestätigt wurde.

Die Sitzung ist mit drei von fünf anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

1. G190218-01 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

-Öffentlichkeitsarbeit:

·Diese Woche soll eine PM zu Bafög rausgegeben werden.

-Soziales:

Nichts neues.

-Hochschulpolitik:

Nichts neues.

- Lehre und Studium:

Letzten Montag war der vorletzte Stammtisch Lehre in diesem Semester.

Am 05.03. wird es einen Workshop zur Zukunft der

Prüfungsmanagementsysteme geben. Bei Interesse bitte bei Fabian melden.

- Finanzen und Inneres:

Nichts neues.

2. G190218-02 SupermegaInfinity HSG-Anerkennungssitzung des Todes

Da der FöA nicht beschlussfähig ist wird die jährliche HSG Anerkennung in der GF stattfinden. Der Termin wird zwischen der Plenumsitzung vom 07.03. und dem 28.03. stattfinden sofern der FöA nicht beschlussfähig bleibt. Der Termin



Protokoll der GF-Sitzung vom 18.02.2019

wird bekanntgegeben sobald er feststeht.

3. G190218-03 Mail von Frau Schwarzkopf

Termine:

- 01. – 03. März Mitgliederversammlung fzs, Uni Freiburg
- 07. März, 17 Uhr Empfang Bündnis 90/Grüne zum Internationalen Frauentag, Anmeldung bis 27.2. an: nicole.gross-hepke[at]slt.sachsen.de
- 30. März 2019, 10 – 15 Uhr Messe Studienstart im Rathaus Dresden, Goldener Saal, Anmeldung erfolgt
- 07. Mai 2019 Jahresfest des DAAD, Berlin, Anmeldung:
<https://daad.de/go/DAAD-Fest-2019>

Entscheidung Raumreservierung

Die AG SchLaU hat angefragt, ob wir das Sitzungszimmer am 23.03. ganztägig an Gerede e.V. vergeben können. Sofern eine schließberechtigte Person den ganzen Tag anwesend ist, stellt dies kein Problem dar.

Alex wird der AG SchlaU mitteilen das die Raumreservierung kein Problem ist, aber eine schließberechtigte Person anwesend sein muss.

Frau Dunst und Frau Schwarzkopf waren am 13. Februar zur Erste-Hilfe-Schulung beim DRK und sind nun als Ersthelferinnen im Studentenrat verfügbar.

Falls Fragen oder Notfälle entstehen, kann man uns dazu jederzeit ansprechen. Ein Verbandssset ist im Servicebüro (großer Rollschrank linke Seite) verfügbar und darf selbstverständlich auch benutzt werden, wenn wir nicht im Haus sind. Der nächste Defibrillator hängt im HSZ, Erdgeschoss neben den Toiletten (von uns aus gesehen linke Seite).

4. Geschlossene Sitzung

5. Sonstiges

Studentenrat der TU Dresden



Protokoll der GF-Sitzung vom 25.02.2019

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	GF-Posten	
Sebastian Jaster	Finanzen und Inneres	Entschuldigt
Nathalie Schmidt	Hochschulpolitik	Anwesend
Fabian Köhler	Lehre und Studium	Entschuldigt
Alexander Busch	Öffentlichkeitsarbeit	Anwesend
Tim Rothbarth	Personal	Anwesend
N.N.	Soziales	Unbesetzt

Referent:innen (bzw. Vertreter:innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	
Matthias Zagermann	Datenschutz	
Sven Herdes	Service und Förderpolitik	Anwesend
Daniel Duschik	Mobilität	
Marian Schwabe	Struktur	
Christoph Johannes Kleine	Technik	
N.N.	Vernetzung	Unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	Unbesetzt
N.N.	Gleichstellungspolitik	Unbesetzt
Adrian Neef	Politische Bildung	
Georg Rennert	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
Matthias Lüth	Lehre und Studium	
N.N.	Kultur	Unbesetzt
Robert Sterzing	Sport	
Sebastian Schmidt	Qualitätsentwicklung	
Lutz Thies	Öffentlichkeitsarbeit	
Lothar Michael Martin Keßler	Internet	Anwesend
N.N.	Ausländische Studierende	Unbesetzt
N.N.	Integration behinderter und chronisch kranker Studierender	Unbesetzt



Protokoll der GF-Sitzung vom 25.02.2019

Claudia Meißner	Soziales	
Christian Soyk	Studentenwerk	
N.N.	Studieren mit Kind	Unbesetzt
N.N.	Personal	Unbesetzt

Gäste:

Protokoll: Tim Rothbarth

Beginn: 13:08 Uhr

Ende: 13:23 Uhr

Tagesordnungspunkte/Themen

Alle Anwesenden werden darüber informiert, dass die Beschlüsse der GF erst wirksam werden, wenn das Protokoll durch das StuRa-Plenum bestätigt wurde.

Die Sitzung ist mit drei von fünf anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

1. G190225-01 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

-Öffentlichkeitsarbeit:

·Morgen sollen die Flyer von und für das Referat Lehre und Studium im StuRa eintreffen. Wir freuen uns.

·Homepage-Design so gut wie fertig. Bald gibt es die finale Aufforderung die Homepage-Texte einzureichen.

-Soziales:

Die Jahresplanung der Referate fast abgeschlossen. Diese Woche wird sich das Referat Internationale Studierende noch zusammensetzen.

-Hochschulpolitik:

Heute Jahresplanungstreffen des Referats Hochschulpolitik.

-Finanzen und Inneres:

Bedarfsanmeldungen sind bis Mittwoch, 27.02.2019 einzureichen!!!

Personal:

Keine Neuigkeiten

2. G190225-02 Aktuelles aus dem Service-Büro

-Termine:



Protokoll der GF-Sitzung vom 25.02.2019

- 01.-03.03.2019: Mitgliederversammlung des fzs in Freiburg
- 25.03.2019: Bürgerwerkstatt der Bürgerstiftung Dresden
- 28.03.2019: Begrüßungsveranstaltung des AAA für internationale Studierende zum Sommersemester
- 30.03.2019: Messe Studienstart
- 07.05.2019: Jahresfest des DAAD

-Begrüßungsveranstaltung des AAA für internationale Studierende:
Wir wurden angefragt, ob wir am 28.03.2019 einen Stand des StuRas auf dem Infomarkt organisieren wollen. Das zugehörige Referat Internationale Studierende wird sich damit befassen.

-Grillveranstaltung der AG SchLaU:
Die AG SchLaU möchte am 03.04.2019 zwischen 19:00 und 23:00 Uhr hinter der Baracke grillen. Das SG Liegenschaften hat dementsprechend um unsere Zustimmung gebeten, die wir hiermit sehr gerne erteilen wollen.

-Bürgerwerkstatt der Bürgerstiftung Dresden:
Der StuRa wurde angefragt, ob nicht Vertreter:innen an der Bürgerwerkstatt mit Politiker:innen am 25.03.2018 teilnehmen möchten. Die Zeit und Lust unter den Anwesenden hält sich in Grenzen. Auch stellt sich die Frage, ob die anwesenden Politiker:innen auch uns als Zielgruppe einer derartigen Veranstaltung betrachten.

-KSS: Verordnung der Sächsischen Staatsregierung über die Akkreditierung von Studiengängen:
Die KSS bittet um kritische Rückmeldung zu den von der KSS versandten Entwürfen. Fabian Köhler und Sebastian Schmidt nehmen sich dessen schon an.

-Belehrung Rahmenhausordnung:
Es gibt viele schließberechtigten Personen, die noch nicht unterschrieben haben. Die Frist läuft bis 28.02.2019.

3. G190225-03 Gesetzestexte

Schon mehrfach besprochen, soll dieses Thema nun endlich mal in einem Beschluss münden. Tim würde gerne die Papierversionen der Gesetzestexte (umgangssprachlich „Schönfelder“) abschaffen. Es kostet Geld, muss regelmäßig eingearbeitet werden (Aktualisierungen kommen per Post) und eine Nachfrage bei potentiellen Interessierten ergab keine Notwendigkeit.



Protokoll der GF-Sitzung vom 25.02.2019

Ohne Gegenrede angenommen.

4. Sonstiges

Unter diesem TOP wurde nichts angesprochen.

5. Geschlossene Sitzung



Protokoll der GF-Sitzung vom 04.03.2019

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	GF-Posten	
Sebastian Jaster	Finanzen und Inneres	Entschuldigt
Nathalie Schmidt	Hochschulpolitik	Entschuldigt
Fabian Köhler	Lehre und Studium	Anwesend
Alexander Busch	Öffentlichkeitsarbeit	Entschuldigt
Tim Rothbarth	Personal	Entschuldigt
N.N.	Soziales	Unbesetzt

Referent:innen (bzw. Vertreter:innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	
Matthias Zagermann	Datenschutz	
Sven Herdes	Service und Förderpolitik	
Daniel Duschik	Mobilität	
Marian Schwabe	Struktur	
Christoph Johannes Kleine	Technik	
N.N.	Vernetzung	Unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	Unbesetzt
N.N.	Gleichstellungspolitik	Unbesetzt
Adrian Neef	Politische Bildung	
Georg Rennert	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
Matthias Lüth	Lehre und Studium	
N.N.	Kultur	Unbesetzt
Robert Sterzing	Sport	
Sebastian Schmidt	Qualitätsentwicklung	
Lutz Thies	Öffentlichkeitsarbeit	
Lothar Michael Martin Keßler	Internet	
N.N.	Ausländische Studierende	Unbesetzt
N.N.	Integration behinderter und chronisch kranker Studierender	Unbesetzt



Protokoll der GF-Sitzung vom 04.03.2019

Claudia Meißner	Soziales	
Christian Soyk	Studentenwerk	
N.N.	Studieren mit Kind	Unbesetzt
N.N.	Personal	Unbesetzt

Gäste:

Protokoll: Fabian Köhler

Beginn: 13:00 Uhr

Ende: 13:01 Uhr

Tagesordnungspunkte/Themen

Alle Anwesenden werden darüber informiert, dass die Beschlüsse der GF erst wirksam werden, wenn das Protokoll durch das StuRa-Plenum bestätigt wurde.

Die Sitzung ist mit einem von fünf anwesenden Mitgliedern nicht beschlussfähig.

1. Sonstiges

Kein Sonstiges



Wahlprotokoll zur Wahl Referentin für politische Bildung

Wahlergebnis im 1. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Joel Franke	19	1	0	Nein

Anzahl abgegebener Stimmzettel: 20 Mehrheit der Stimmen bei: 21 Ungültige Stimmzettel: ✓

Wahlergebnis im 2. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Joel Franke	25	2	1	Ja

Anzahl abgegebener Stimmzettel: 28 Mehrheit der Stimmen bei: 21 Ungültige Stimmzettel: 0

Wahlergebnis im 3. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Joel Franke				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: Mehrheit der Stimmen bei: 15 Ungültige Stimmzettel:

Bestätigung der Zählkommission über die ordnungsgemäß durchgeführte Wahl:

Dresden, den 14. 2. 19 / 07.03.20

Sebastian Mesner Markus Gindner

Anne Schell

Mitglied 1

Mitglied 2

Mitglied 3



Wahlprotokoll zur Wahl Referent Struktur

Wahlergebnis im 1. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Marian Schwabe	26	0	2	✓

Anzahl abgegebener Stimmzettel: 28 Mehrheit der Stimmen bei: 27 Ungültige Stimmzettel: 0

Wahlergebnis im 2. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Marian Schwabe				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: ____ Mehrheit der Stimmen bei: ____ Ungültige Stimmzettel: ____

Wahlergebnis im 3. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Marian Schwabe				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: ____ Mehrheit der Stimmen bei: ____ Ungültige Stimmzettel: ____

Bestätigung der Zählkommission über die ordnungsgemäß durchgeführte Wahl:

Dresden, den 07.03.2019

Sebastian Mesow

Mitglied 1

Markus Lindner

Mitglied 2

Anne Skedel

Mitglied 3



Wahlprotokoll zur Wahl Sitzungsvorstand

Wahlergebnis im **1.** Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Sven Herdes	22	4	2	✓

Anzahl abgegebener Stimmzettel: 28 Mehrheit der Stimmen bei: 21 Ungültige Stimmzettel: ✓

Wahlergebnis im **2.** Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Sven Herdes				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: Mehrheit der Stimmen bei: 21 Ungültige Stimmzettel:

Wahlergebnis im **3.** Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Sven Herdes				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: Mehrheit der Stimmen bei: 15 Ungültige Stimmzettel:

Bestätigung der Zählkommission über die ordnungsgemäß durchgeführte Wahl:

Dresden, den .

Matthias Lindner Sebastian Misow Anne Schedel

Mitglied 1

Mitglied 2

Mitglied 3



Wahlprotokoll zur Wahl Referentin Soziales

Wahlergebnis im 1. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Claudia Meißner	27	0	7	✓

Anzahl abgegebener Stimmzettel: 28 Mehrheit der Stimmen bei: 27 Ungültige Stimmzettel: 0

Wahlergebnis im 2. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Claudia Meißner				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: ____ Mehrheit der Stimmen bei: ____ Ungültige Stimmzettel: ____

Wahlergebnis im 3. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Claudia Meißner				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: ____ Mehrheit der Stimmen bei: ____ Ungültige Stimmzettel: ____

Bestätigung der Zählkommission über die ordnungsgemäß durchgeführte Wahl:

Dresden, den 07.03.2019

Sebastian Weser

Mitglied 1

Markus Gindler

Mitglied 2

Anne Schedel

Mitglied 3



Wahlprotokoll zur Wahl Referent Internet

Wahlergebnis im **1.** Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Lothar Michael Martin Keßler	24	2	7	✓

Anzahl abgegebener Stimmzettel: 27 Mehrheit der Stimmen bei: 27 Ungültige Stimmzettel: 0

Wahlergebnis im **2.** Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Lothar Michael Martin Keßler				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: ____ Mehrheit der Stimmen bei: ____ Ungültige Stimmzettel: ____

Wahlergebnis im **3.** Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Lothar Michael Martin Keßler				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: ____ Mehrheit der Stimmen bei: ____ Ungültige Stimmzettel: ____

Bestätigung der Zählkommission über die ordnungsgemäß durchgeführte Wahl:

Dresden, den 07.03.2019

Markus Lindner Sebastian Meson Anne Schedel

Mitglied 1

Mitglied 2

Mitglied 3



Wahlprotokoll zur Wahl Sitzungsleitung

Wahlergebnis im **1.** Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Robert Lehmann	21	5	2	✓

Anzahl abgegebener Stimmzettel: 28 Mehrheit der Stimmen bei: 27 Ungültige Stimmzettel: 1

Wahlergebnis im **2.** Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Robert Lehmann				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: ____ Mehrheit der Stimmen bei: ____ Ungültige Stimmzettel: ____

Wahlergebnis im **3.** Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Robert Lehmann				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: ____ Mehrheit der Stimmen bei: ____ Ungültige Stimmzettel: ____

Bestätigung der Zählkommission über die ordnungsgemäß durchgeführte Wahl:

Dresden, den 07.03.2019

Sebastian Meisner

Mitglied 1

Martina Lindner

Mitglied 2

Anne Schedel

Mitglied 3



Wahlprotokoll zur Wahl Referent Technik

Wahlergebnis im 1. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Christoph Johannes Kleine	26	0	7	✓

Anzahl abgegebener Stimmzettel: 28 Mehrheit der Stimmen bei: 27 Ungültige Stimmzettel: 7

Wahlergebnis im 2. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Christoph Johannes Kleine				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: ____ Mehrheit der Stimmen bei: ____ Ungültige Stimmzettel: ____

Wahlergebnis im 3. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Christoph Johannes Kleine				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: ____ Mehrheit der Stimmen bei: ____ Ungültige Stimmzettel: ____

Bestätigung der Zählkommission über die ordnungsgemäß durchgeführte Wahl:

Dresden, den 07.03.2019

Sebastian Mosow Markus Lindner Anne Scheidel

Mitglied 1

Mitglied 2

Mitglied 3



Wahlprotokoll zur Wahl Referat Politische Bildung

Wahlergebnis im 1. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Fabian Walter	22	4	2	✓

Anzahl abgegebener Stimmzettel: 28 Mehrheit der Stimmen bei: 27 Ungültige Stimmzettel: 0

Wahlergebnis im 2. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Fabian Walter				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: ____ Mehrheit der Stimmen bei: ____ Ungültige Stimmzettel: ____

Wahlergebnis im 3. Wahlgang:

Kandidat:in	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Gewählt?
Fabian Walter				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: ____ Mehrheit der Stimmen bei: ____ Ungültige Stimmzettel: ____

Bestätigung der Zählkommission über die ordnungsgemäß durchgeführte Wahl:

Dresden, den 07.03.2019

Sebastian Mesow

Mitglied 1

Markus Lindner

Mitglied 2

Anne Schedel

Mitglied 3



Finanzantrag An den StuRa TU Dresden

Angaben zum:zur Antragsteller:in

Name, Vorname **Fetzer, Anne**

Straße, Nr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Kontoinhaber:in

Angaben zum Antrag

Gruppenname **AIAS Dresden**

Antragsgegenstand **Typisierungsaktion**

Betrag **1.500,00 €** Ausfallbürgschaft

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang).

Alle Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung.

Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Servicebüro.

Datum **03.03.2019**

Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum

StuRa

Geschäftsführung

Sitzungsleitung

Förderausschuss

Protokollant:in

AG:

Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller:in genannte Person und ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum

Geschäftsführer:in

Datum

weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

Anweisung

GF Finanzen

Konto

Betrag

Überweisung erfolgt

Finanzreferent:in

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE33XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32042/32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer:innenzahl/...)

Bei fehlenden Platz bitte Beiblätter anfügen. Anzahl Beiblätter:

Am 15.05. veranstaltet die HSG AIAS wieder eine Typisierungsaktion am HSZ der TU Dresden. Im Vorfeld veranstalten wir einen Kaffeestand, verschiedene Marketing- und Promo- Aktionen. Am Tag der Aktion gibt es wieder für jeden Neuregistrierten oder Werber einen kleinen Preis (Kaffee, Gutscheine, DDFF Karten). Für unsere über 200 Helfer möchten wir Verpflegung und Getränke bereitstellen.

Wo verbleibt das übrig gebliebene Material (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

in der HSG

Besteht die Möglichkeit das StuRa-Logo zu publizieren?

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Logo des StuRa wird auf allen Printmedien sowie online publiziert

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
siehe Kalkulation	siehe Kalkulation
Summe Ausgaben	

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle
250 €	Cellex- Stiftung
noch unbekannt	FSR Maschinenbau
1500 €	StuRa TU Dresden
Summe Einnahmen	
1.750,00 €	

Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!

Datum **03.03.2019** Unterschrift

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom Stuka geforderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei dem:der Referent:in für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32042/32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: stura@stura.tu-desden.de

Finanzantrag AIAS Dresden

Stand:03.03.2019

Lfd. Nr.	Anzahl	Posten	Händler	Einzelpreis	Gesamtpreis	Ressort	Link 1	Link 2	Link 3	Anmerkungen
IT										
1	1	Raspberry Pi	Amazon	34,99 €	34,99 €	IT	Raspberry Pi			Aktion
2	1	Raspberry Pi, Gehäuse	Amazon	5,87 €	5,87 €	IT	Gehäuse			Aktion
3	1	Raspberry Pi, Netzteil	Amazon	12,90 €	12,90 €	IT	Netzteil			Aktion
4	1	Samsung Micro SD 32GB	Amazon	7,90 €	7,90 €	IT	Micro SD			Aktion
Personal										
5	130	H-Milch	Kaufland	0,62 €	80,60 €	Personal	Milch			Kaffeestand
6	50	Hafermilch	Kaufland	0,95 €	47,50 €	Personal	Hafermilch			Kaffeestand
7	23	KG Trommelgerösteter Kaffee inkl Kaff	Dresdner Kaffee	10,70 €	246,10 €	Personal				Kaffeestand
8	2000	Kaffeebecher	Ebay	29,50 €	59,00 €	Event	Kaffeebecher			Kaffeestände
9	10	vegane Kekse	Kaufland	1,75 €	17,50 €	Personal	vegane Kekse			Kaffeestand
10	20	Butterkekse	Kaufland	0,99 €	19,80 €	Personal	Butterkekse			Kaffeestand
11	1000	Rührstäbchen	amazon	6,04 €	6,04 €	Personal	Rührstäbchen			Kaffeestand
12	10	6x 1,5l Wasser	Kaufland	1,14 €	11,40 €	Personal	Wasser medium			Helferschulung; Aktion
13	5	6x 1,5l Limonade	Kaufland	2,34 €	11,70 €	Personal	Limonade			Helferschulung; Aktion
14	200	Evaluationsbögen Helfer/Strichliste	Copycabana	0,05 €	10,00 €	Personal	Druck			Aktion
15	200	Visitenkarten für Namensschilder	Amazon	7,1	14,2	Personal	Visitenkarten			Aktion
16	1	Namensschilder Mitglieder 10x	Amazon	16,49€	16,49€	Personal	Namensschilder Mitglieder			Aktion
17	10	Wäscheladungen Helfershirts Spartari	Eco-Express	2,00€	20,00€	Personal	Waschen			Aktion
18	10	Trocknungsdurchgänge Helfershirts	Eco-Express	1€	10€	Personal	Trocknen			Aktion
Marketing										
19	2500	Flyer DIN A6 lang, glänzend 250g	Flyeralarm		34,64€	Marketing	Flyer A6			Aktion
20	300	Plakate A2 Affichenpapier	Flyeralarm		68,73€	Marketing	Plakate A2			Aktion
21	300	Plakate A1 Affichenpapier	Flyeralarm		121,58€	Marketing	Plakate A1	Plakate A1 wir n	Plakate A1 druc	Aktion
22	2500	Aufkleber DIN A7, 80g Haftpapier,weiß	Flyeralarm		49,93€	Marketing	Aufkleber			Aktion
23	5000	Aktionsflyer DIN lang, 250g glänzend	Flyeralarm		68,25€	Marketing	Aktionsflyer			Aktion
24	4	Hartpappe zum Basteln für Fotowand		15 €	60 €	Marketing				Aktion
25	2000	Kaffeeaufkleber, Indoor-Aufkleber,	Flyeralarm		51,62 €	Marketing	Aufkleber			Aktion
26	45	Klebeband, abreißbar	Ebay		19,99 €	Marketing	Klebeband, abreißbar			Promo
27	1	Plakatkleister	Ebay		12,99 €	Marketing	Plakatleim			Promo
28	100	Dankeskarten, DIN A5, glänzend, 135g	Flyeralarm	21,19 €	21,19 €	Promo	Dankeskarten			Promo

Event

29	1	Tischdecke, rot, Lotuseffekt	Amazon		16,99 €	Event	Tischdecke			RegAktion +
30	35	vegane Aufstrich	Kaufland	1,65	57,75	Event	Aufstrich Aubergine			RegAktion +
31	4	Margarine 500g	Kaufland	0,75	3	Event	Margarine			RegAktion +
32	15	Käse 400g	Kaufland	2,25	45	Event	Käse			RegAktion +
33	10	Tomatenboxen	Kaufland	1,99	19,9	Event	Tomaten			RegAktion +
34	10	Sandwichgurken 580ml	Kaufland	0,99	9,9	Event	Sandwichgurken			RegAktion +
35	15	KG Bananen	Kaufland	1,19	17,85	Event				RegAktion +
36	15	KG Äpfel	Kaufland	1,99	29,85	Event				RegAktion +
37	100	Doppelbrötchen	Kaufland	0,29	29	Event				RegAktion +

38	100	Brezeln	Kaufland	0,29	29	Event					RegAktion +
39	20	Butterbrötchen für Popcorn	DM	0,95 €	19,00 €	Event					RegAktion +
40	3	Panzertape	Amazon	7,99 €	23,97 €	Event	Panzertape amazon				RegAktion +
41	4 Tage	Transporter Miete	Sixt	44,48 €	213,87 €	Event	Sixt	Carl und Carla	Europcar		RegAktion +
42	1	Lose Gewinnspiel (5000)	Amazon	15,46 €	15,46 €	Event	Lose Gewinnspiel				RegAktion +
43	200	Kopien Helfer etc.	Copy Cabana	0,05 €	10,00 €	Event	Druck				RegAktion +
44	2	Sponsorenplakate (A0), hochweißes,	Copy Cabana	7,50 €	15,00 €	Event	dickes papier				RegAktion +
45	3	Tesa (3er.Pack)	Euroshop	2,00 €	6,00 €	Event					RegAktion +
46	3	Leimstifte	Euroshop	2,00 €	6,00 €	Event					RegAktion +
47	5	Scheren	Euroshop	1,00 €	5,00 €	Event	Scheren				RegAktion +
48	1	Securebänder rot	Amazon	6,90 €	6,90 €	Event	securebänder rot				RegAktion +
49	1	Securebänder gelb	Amazon	6,90 €	6,90 €	Event	securebänder gelb				RegAktion +
50	1	Securebänder grün	Amazon	6,90 €	6,90 €	Event	securebänder grün				RegAktion +
51	1	Securebänder blau	Amazon	6,90 €	6,90 €	Event	Securebänder blau				RegAktion +
53	1	Steckdosenleiste 6 fach	Amazon	8,95 €	8,95 €	Event	Steckdosenleiste				RegAktion +
		Summe IT		61,66 €							
		Summe Personal		570,33 €							
		Summe Marketing		508,92€							
		Summe Event		609,09 €							
		Ausgaben gesamt		1.750,00 €							
		Einnahmen									
		Cellex Stiftung		250 €							
		FSR Maschinenbau		noch unbekannt							

Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung

Allgemeines

Projekt / Inhalt der Ausschreibung

7
23 kg trommelgerösteter Kaffee inkl. Kaffeebar und Maschinen

Geschäftsbereich

Einholung des Angebots per:

- Telefon
 Fax
 Mail
 Internet
 Sonstige:

Beginn 14.01.2019

Ende 16.01.2019

Angebote (Alle Angebote sind schriftlich an dieses Protokoll anzuhängen.)

Firma	Betrag (in Euro)
1) Dresdner Kaffee und Kakaorösterei	246,10 €
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	

Entscheidung für Position

1)

Begründung:

Telefonische Absprache mit Kaffeerösterei, ähnlich der letzten Jahre.

Keine vergleichbaren Angebote im Internet zu finden. Lediglich Kaffeepedelegs aber schlecht vergleichbar: Preis schwankt zwischen 319-900€ pro pedelec-miete.

<https://mobile-coffee.bar/familienfeste/>

<http://www.coffeeangels.net/unsere-leistungen/buchung/preisliste-event/>

<https://www.ebay-kleinanzeigen.de/s-anzeige/coffee-bike-fuer-ihre-feier-kaffeespezialitaeten-mobile-kaffeebar/839169560-294-2912>

Bestätigung

Datum

BearbeiterIn

Datum

GF

Datum

weitere GF

Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung

Allgemeines

Projekt / Inhalt der Ausschreibung

21
300 A1 Plakate Affichenpapier

Geschäftsbereich

Einholung des Angebots per:

Telefon
 Fax
 Mail
 Internet

Sonstige:

Beginn 10.01.2019

Ende 27.02.2019

Angebote (Alle Angebote sind schriftlich an dieses Protokoll anzuhängen.)

Firma	Betrag (in Euro)
1) Flyeralarm	121,58 €
2) wir-machen-druck	132,63 €
3) onlinedruck.biz	137,04 €
4)	
5)	
6)	

Entscheidung für Position

1)

Begründung:

Günstigster Preis

Bestätigung

Datum

BearbeiterIn

Datum

GF

Datum

weitere GF

Flyeralarm.com

Plakate (Offsetdruck, ab 50 Stück) bestellen

1. Format 2. Material 3. Veredelung 4. Farblichkeit 5. Basispreis 6. Optionen 7. Bestellung & Daten-Upload

5. Basispreis und Versandart wählen
Durch Klick auf Ihre gewünschte Auflage oder Preis in der Tabelle gelangen Sie zum nächsten Schritt.

Daten-Annahmefrist: 9 Uhr 10 Uhr 12 Uhr 14 Uhr 16 Uhr

Alle Preise sind inklusive Versand Infos zu Versand und Lieferzeiten

Menge	Standard Lieferzeit: 3 - 4 Werktage (gilt Mo - Fr)		Express Lieferzeit: 2 Werktage (gilt Mo - Fr)		Overnight Lieferzeit: 1 Werktag (gilt Mo - Fr)	
	netto	brutto	netto	brutto	netto	brutto
50 Stk.	72,85 €	86,69 €	82,85 €	98,59 €	97,85 €	116,44 €
75 Stk.	77,15 €	91,81 €	87,15 €	103,71 €	102,15 €	121,56 €
100 Stk.	79,14 €	94,18 €	89,14 €	106,08 €	104,14 €	123,93 €
150 Stk.	84,95 €	101,09 €	94,95 €	112,99 €	109,95 €	130,84 €
200 Stk.	89,92 €	107,00 €	99,92 €	118,90 €	114,92 €	136,75 €
250 Stk.	98,09 €	116,73 €	108,09 €	128,63 €	123,09 €	146,48 €
300 Stk.	102,17 €	121,58 €	112,17 €	133,48 €	127,17 €	151,33 €
400 Stk.	117,64 €	139,99 €	127,64 €	151,89 €	142,64 €	169,74 €
500 Stk.	129,74 €	154,39 €	139,74 €	166,29 €	154,74 €	184,14 €
600 Stk.	144,14 €	171,53 €	157,14 €	187,00 €	172,14 €	204,85 €
750 Stk.	159,52 €	189,83 €	172,52 €	205,30 €	187,52 €	223,15 €
1000 Stk.	191,20 €	227,53 €	207,20 €	246,57 €	222,20 €	264,42 €
1500 Stk.	260,94 €	310,52 €	279,94 €	333,13 €	294,94 €	350,98 €

Ihr Produkt
Plakate (Offsetdruck, ab 50 Stück)
Format: DIN A1 (59,4 x 84 cm)
Datenformat inkl. Beschnittzugabe: 59,6 x 84,2 cm
Material: 115 g Affchenpapier
Veredelung: keine Veredelung
Farblichkeit: 4/0-farbig

15:54 27.02.2019

Wir-machen-druck.de

Wir-machenDruck.de

Produkt suchen...

1. Produktauswahl 2. Warenkorb & Druckdaten 3. Zusammenfassung

Preisberechnung Beschreibung Druckvorlagen

Plakat DIN A1 (594 x 841 mm) einseitig 4/0-farbig bedruckt (Topseller) drucken...

Knaithart kalkuliert: alle Preise als Download für Weiterverkäufer

PAPIER UND AUFLAGE
Alle Plakate gleiches Motiv: 120g Affchenpapier
Auflage: 300 Stück (111,45 Euro netto)

Zusatzoptionen:
 Grafbüro: Druckdatenerstellung zum Festpreis
 Qualitätskontrolle (von Experten empf.)
 Rechnung zusätzlich per Post

Verarbeitung & Veredelung
 Versand mit Einzustellung (DE)
 48h Express mit Einzustellung (DE)
 24h Express mit Einzustellung (DE)

PREISÜBERSICHT
Unser Preis: 111,45 EUR
Zusatzoptionen: 0,00 EUR
Verarbeitung & Veredelung: 0,00 EUR
Versand / Verpackung / Bezahlung: 0,00 EUR
Preis (netto): 111,45 EUR
19,00% MwSt.: 21,18 EUR
Gesamtpreis: 132,63 EUR

Keine versteckten Kosten:
Im Preis inbegriffen ist die Verpackung Ihrer Druckmaschinen mit einem geschützten Dienstgewicht von ca. 17,993 kg

15:56 27.02.2019

Druckdiscount24.de

Druckdiscount24.de

Warenkorb: 222,02 €

1. Plakate

Format	DIN A1 (59,4 x 84 cm)
Umfang	1-seitig
Farben	40-farbig SKALA
Verarbeitung	schneiden, verpacken
Papier	115g Affichepapier
Auflage	300 Exemplare

Position netto: 186,57 €

Gesamt netto: 186,57 €

19 % MwSt: 35,45 €

Gesamt brutto: 222,02 €

15:59 27.02.2019

Online-druck.biz

Online-druck.biz

Warenkorb

Sie können Ihre Bestellung erst fortsetzen, wenn alle Produkte einen Auftrags-Jobname besitzen.

Dies geschieht durch beibehalten von **Jobname ändern** in nebenliegender Auflistung

Produkt	Auflage	Brutto
Plakate / Poster, Preis-/Leist. Plakat und Poster, A1, 594 x 841 mm, 40c (Offsetdruck ab 100 Aufträge), 115 g/m ² Affichepapier, wetterfest, nahtlos, Hochformat, Günstige Qualitäts-Plakate für innen und außen, Datenkonvertierung in CMYK, Basis-Datencheck, Kostenloser Standardversand Deutschland	300	137,04 €

Endsumme Netto: 115,14 €

zzgl. 7% MwSt: 0,00 €

zzgl. 19% MwSt: 21,88 €

Endsumme Brutto: 137,04 €

Lieferzeit: 3-5 Werktage (Mo - Fr).

16:04 27.02.2019

The screenshot shows a web browser window displaying a product page for a printing service. The URL is https://www.online-druck.biz/shop/plakate/plakat-a1-594-x-841-mm_669.html?calc_id=780&material=495&aussto.... The page features a navigation bar at the top with links for 'druck-produkte', 'drucken', 'bestellen', 'shop', and 'hilfe'. The main content area is divided into several sections:

- Produktbeschreibung:** A list of options for the product, including 'Artbeleg / Aesthetik', 'Papier', 'Druckverfahren', 'Druckart', 'Druckfarbe', 'Druckauflösung', 'Druckformat', 'Druckmaterial', 'Druckverfahren', 'Druckart', 'Druckfarbe', and 'Druckauflösung'. A red box highlights the 'Druckverfahren' and 'Druckart' options.
- Preis und Lieferzeit:** A section showing the price and delivery time for the selected product. The price is 137,04 € (Netto) and the delivery time is 3-5 Werktage. A red box highlights the price.
- Produkt wird geliefert:** A section with a 'Produkt wird geliefert' button and a 'Produkt FAQ' section.
- Produkt FAQ:** A section with the text 'Produkt FAQ' and 'Produkt FAQ'.
- Produkt Tabelle:** A table showing the price and delivery time for different quantities of the product.

Anfrage	Netto*	Brutto**	Lieferzeit***
100	81,50	96,99	3-5 Werktage
150	93,74	111,55	3-5 Werktage
200	101,39	126,65	3-5 Werktage
250	109,04	128,76	3-5 Werktage

Bestellen und liefern Sie Ihre Daten innerhalb von
0 Tage, 19 Std, 53 Min, 29 Sek.
und Ihr garantierter Produktionsbeginn* ist der 28.02.2019.

*Produktbeginn für einzelne Aufträge bei vorheriger Kundenbestätigung
mit Zustellung am morgen 02:00 Uhr

** zzgl. 19% MwSt.
*** inkl. Versandkosten

*** Lieferzeit in Werktagen (Mo - Fr)

Weitere Informationen zu Plakate / Poster, [Preis-Tipp!](#) » Plakat und Poster, A1, 594 x 841 mm

Die Qualitätswartung im Plakatdruck

Online-Druck.biz verwendet Cookies, um Ihnen den bestmöglichen Service zu gewährleisten. Wenn Sie auf der Seite weiter surfen, stimmen Sie der Cookie-Nutzung zu.

1606 27.02.2019

Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung

Allgemeines

Projekt / Inhalt der Ausschreibung

44
Transporter für 4 Tage, 2 Fahrer, Vollkasko

Geschäftsbereich

Einholung des Angebots per:

Telefon
 Fax
 Mail
 Internet

Sonstige:

Beginn 04.02.2019

Ende 27.02.2019

Angebote (Alle Angebote sind schriftlich an dieses Protokoll anzuhängen.)

Firma	Betrag (in Euro)
1) Sixt	213,87 €
2) Europcar	243,95 €
3) CarlundCarla	256,00 €
4)	
5)	
6)	

Entscheidung für Position

1)

Begründung:

Günstigster Preis

Bestätigung

Datum

BearbeiterIn

Datum

GF

Datum

weitere GF

Sixt.de

Ihre Daten

Mercedes-Benz Vito
 Ford Transit (ab 2017) (Transporter V)

Abholung
 Dresden Mitte
 13.02.2019 um 18:00 Uhr

Rückgabe
 Dresden Mitte
 16.02.2019 um 18:00 Uhr

Abholer
 1. Name
 Nachname & Vorname
 (212 x 1282 x 1387 mm (L x B x H)
 750 kg

Führerscheinkategorie
 B2 (1)

Wohnortlicher Führer
 ab 18 Jahre (1)

Wohnort
 Wohnort und Adresse

Belegungen
 Anzahl Fahrer
 Anzahl Fahrer
 Anzahl Fahrer

Fahrername
 Anrede / Firma
 Nachname
 Geburtsdatum

Kontaktdaten
 E-Mail-Adresse
 Telefonnummer

Zahlungsmittel des Fahrers
 Die Kreditkarte muss auf dem Namen des Fahrers ausgestellt sein. Wir akzeptieren leider keine Prepaid- und Debitkarten.

Preisübersicht
 Zählungsspanne
 Anzahl Tage
 Gültig bis
 CIVV Nummer

Preisübersicht
 Straße / Hausnummer
 Postleitzahl
 Ort
 Land

Wichtige Angaben
 Weitere optionale Angaben, möchten Sie im Ausland fahren? (Bitte die richtige Übersetzung!)

AGB und Anmietinformationen
 Ja, ich habe die Anmietinformationen und die AGB gelesen und akzeptiere diese. Ich versichere mir Kenntnis, dass ich einen Prepaid-Tarif (Vorgeschuldungsbetrag) buchen bei dem die abgebildete Kreditkarte direkt mit dem vollen aufgebuchten Gesamtpreis belastet wird. Ich akzeptiere die mit diesem Tarif verbundenen Gebühren im Falle von: 1. Einzahlung (20% EÜR) (Buchungsbetrag) und 2. Einzahlung (20% EÜR) (Buchungsbetrag) und 3. Einzahlung (20% EÜR) (Buchungsbetrag) und 4. Einzahlung (20% EÜR) (Buchungsbetrag) und 5. Einzahlung (20% EÜR) (Buchungsbetrag) und 6. Einzahlung (20% EÜR) (Buchungsbetrag) und 7. Einzahlung (20% EÜR) (Buchungsbetrag) und 8. Einzahlung (20% EÜR) (Buchungsbetrag) und 9. Einzahlung (20% EÜR) (Buchungsbetrag) und 10. Einzahlung (20% EÜR) (Buchungsbetrag).

W Gesamtpreis: € 213,87

16:28 22.02.2019

Carludcarla.de

CarlundCarla.de

Deine Stadt - Preise Miethinweise Geschäftskunden Angebote

BUCHUNGSDETAILS EXTRAS PERSÖNLICHE DATEN ZUSÄTZLICHE INFOS BUCHUNGSÜBERSICHT ZAHLUNG

Extras und Optionen

Schutzpaket

Reduziere deine **Selbstbeteiligung** im Schadenfall von 1750 € auf nur 300 € Die Senkung der Selbstbeteiligung ist gegen eine Tagespauschale von 15 € möglich. (Maximal 90 € pro Mieta)

Klimaneutral fahren

1 Cent für jeden gefahrenen Kilometer macht deine Fahrt **klimaneutral**, mindestens allerdings 1 € pro Buchung.

Buchungsinformationen

Fahrzeug: Transporter Carl 1
 Standort: Dresden Neustadt
 Adresse: Stauffenbergallee Ecke Königsbrücker Straße
 Abholung: Mo, 13.05.2019 um 09:00
 Rückgabe: Do, 16.05.2019 bis 18:00
 Inklusiv-km: 400 km
 Gesamt-km: 400 km

Tarif und Extras

Grundpreis: 196,00 €
 + Schutzpaket: 60,00 €

Gesamt: 256,00 €

Um unsere Website für dich optimal zu gestalten und fortlaufend verbessern zu können, verwenden wir Cookies und Google Analytics. Weitere Informationen erhältst du in unserer [Datenschutzerklärung](#)

16:20 27.02.2019

Europcar.de

The screenshot displays the Europcar.de website interface for selecting extras. The main section is titled "Wählen Sie Ihre Extras" and contains several items:

- Zusätzlicher Fahrer:** 35,99 EUR für 4 Tage. Selection: 1.
- Garantiertes Navigationsgerät:** 35,99 EUR für 4 Tage. Selection: 0.
- Notfallmanagement-Service im Ausland:** 14,99 EUR für 4 Tage. Selection: 0.
- Sackkarre (zur Miete):** 42,00 EUR für 4 Tage. Selection: 0.
- Zurrgurte mit Klemmschloss:** 3,50 EUR zum Kauf. Selection: 0.
- Zurrgurte mit Ringschloss:** 5,00 EUR zum Kauf. Selection: 0.

Below these items is a "Schutzpakete für mehr Sicherheit" section with "Basic" and "Medium" options.

On the right, a summary box titled "Weiter ohne Extras" shows:

- Ihre Auswahl:** GR 1 MB VITO oder ähnlich. Fahrzeug- und Tarif-Details.
- Abholung & Rückgabe:** DRESDEN CITY 24 STD. OFFEN (13/05/2019 - 08:00).
- Preisübersicht:**

Basispreis	207,96 EUR
Frei-Km 400 km pro Miete	Inklusive
Basic-Schutzpaket	Inklusive
Zusätzlicher Fahrer	35,99 EUR
Auswählen: 1	Ändern
- Gesamtpreis:** 243,95 EUR für 4 Tage. Zahlungsart: Später zahlen (inklusive Steuern, exklusive Kraftstoff).

The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 16:25 on 27.02.2019.

Finanzantrag AIAS Dresden										
Stand:03.03.2019										
Lfd. Nr.	Anzahl	Posten	Händler	Einzelpreis	Gesamtpreis	Ressort	Link 1	Link 2	Link 3	Anmerkungen
Personal										
5	130	H-Milch	Kaufland	0,62 €	80,60 €	Personal	Milch			Kaffeestand
6	50	Hafermilch	Kaufland	0,95 €	47,50 €	Personal	Hafermilch			Kaffeestand
7	23	KG Trommelgerösteter Kaffee inkl Kaff	Dresdner Kaffee	10,70 €	246,10 €	Personal				Kaffeestand
8	2000	Kaffeebecher	Ebay	29,50 €	59,00 €	Event	Kaffeebecher			Kaffeestände
9	10	vegane Kekse	Kaufland	1,75 €	17,50 €	Personal	vegane Kekse			Kaffeestand
10	20	Butterkekse	Kaufland	0,99 €	19,80 €	Personal	Butterkekse			Kaffeestand
11	1000	Rührstäbchen	amazon	6,04 €	6,04 €	Personal	Rührstäbchen			Kaffeestand
12	10	6x 1,5l Wasser	Kaufland	1,14 €	11,40 €	Personal	Wasser medium			Helferschulung; Aktion
13	5	6x 1,5l Limonade	Kaufland	2,34 €	11,70 €	Personal	Limonade			Helferschulung; Aktion
14	200	Evaluationsbögen Helfer/Strichliste	Copycabana	0,05 €	10,00 €	Personal	Druck			Aktion
15	200	Visitenkarten für Namensschilder	Amazon	7,1	14,2	Personal	Visitenkarten			Aktion
16	1	Namensschilder Mitglieder 10x	Amazon	16,49€	16,49€	Personal	Namensschilder Mitglieder			Aktion
17	10	Wäscheladungen Helfershirts Spartarif	Eco-Express	2,00€	20,00€	Personal	Waschen			Aktion
18	10	Trocknungsdurchgänge Helfershirts	Eco-Express	1€	10€	Personal	Trocknen			Aktion
Marketing										
19	2500	Flyer DIN A6 lang, glänzend 250g	Flyeralarm		34,64€	Marketing	Flyer A6			Aktion
20	300	Plakate A2 Affichenpapier	Flyeralarm		68,73€	Marketing	Plakate A2			Aktion
21	300	Plakate A1 Affichenpapier	Flyeralarm		121,58€	Marketing	Plakate A1	Plakate A1 wir n	Plakate A1 druc	Aktion
22	2500	Aufkleber DIN A7, 80g Haftpapier,weiß	Flyeralarm		49,93€	Marketing	Aufkleber			Aktion
23	5000	Aktionsflyer DIN lang, 250g glänzend	Flyeralarm		68,25€	Marketing	Aktionsflyer			Aktion
24	4	Hartpappe zum Basteln für Fotowand		15 €	60 €	Marketing				Aktion
25	2000	Kaffeeaufkleber, Indoor-Aufkleber,	Flyeralarm		51,62 €	Marketing	Aufkleber			Aktion
26	45	Klebeband, abreißbar	Ebay		19,99 €	Marketing	Klebeband, abreißbar			Promo
27	1	Plakatkleister	Ebay		12,99 €	Marketing	Plakatleim			Promo
28	100	Dankeskarten, DIN A5, glänzend, 135g	Flyeralarm	21,19 €	21,19 €	Promo	Dankeskarten			Promo
Event										
29	1	Tischdecke, rot, Lotuseffekt	Amazon		16,99 €	Event	Tischdecke			RegAktion +
30	35	vegane Aufstrich	Kaufland	1,65	57,75	Event	Aufstrich Aubergine			RegAktion +
31	4	Margarine 500g	Kaufland	0,75	3	Event	Margarine			RegAktion +
32	15	Käse 400g	Kaufland	2,25	45	Event	Käse			RegAktion +
33	10	Tomatenboxen	Kaufland	1,99	19,9	Event	Tomaten			RegAktion +
34	10	Sandwichgurken 580ml	Kaufland	0,99	9,9	Event	Sandwichgurken			RegAktion +
35	15	KG Bananen	Kaufland	1,19	17,85	Event				RegAktion +



P19021404

Finanzantrag An den StuRa TU Dresden

Angaben zum/zur Antragsteller:in

Name, Vorname Franke, Joel
 Straße, Nr. [REDACTED]
 PLZ, Ort [REDACTED]
 E-Mail-Adresse [REDACTED]
 Telefonnummer [REDACTED]

Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)

Kreditinstitut [REDACTED]
 IBAN [REDACTED]
 BIC [REDACTED]
 Kontoinhaber:in [REDACTED]

abgelehnt

Angaben zum Antrag

Gruppenname Referat für politische Bildung
 Antragsgegenstand Wochenendworkshop ü. Hegel
 Betrag 350€ Ausfallbürgschaft

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang).
 Alle Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgeurteilte Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung.
 Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Servicebüro.

Datum 14.02.2019

Unterschrift [REDACTED]

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum

StuRa

Geschäftsführung

Sitzungsleitung

Förderausschuss

Protokollant:in

AG:

Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller:in genannte Person und ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum

Geschäftsführer:in

Datum

weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

Anweisung

GF Finanzen

Konto

Betrag

Überweisung erfolgt

Finanzreferent:in



Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer:innenzahl/...)

Bei fehlenden Platz bitte Beiblätter anfügen. Anzahl Beiblätter:

Wochenendworkshop über Hegels Seinssogik,
mit Adrian Neef, max. 10 Teilnehmer

Wo verbleibt das übrig gebliebene Material (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Besteht die Möglichkeit das StuRa-Logo zu publizieren?

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
300	Honorar
50	Reisekosten

350 Summe Ausgaben

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle
350	StuRa

350 Summe Einnahmen

Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!

Datum 07.07.19 Unterschrift

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom Stura geforderte
Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei dem:der Referent:in
für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

B. Anwesenheitsliste

Stimmrechte insgesamt: 40
(davon aktiv: 40, ruhend: 0)

Mehrheit der Mitglieder: 21
 $\frac{2}{3}$ -Mehrheit der Mitglieder: 27

Es waren 28 von 40 stimmberechtigten StuRa-Mitgliedern während der Sitzung – zum Teil zeitweise – anwesend.

Der StuRa war damit beschlussfähig.

FSR Allgemeinbildende Schulen

Stimmrechte: 3

A	Nick Dienel	anwesend	X
B1	Anton Strehlow	anwesend	X
EV	Anne-Katrin Krüger	n. anw.	–
GF	Nathalie Schmidt	entsch.	X

FSR Architektur/Landschaftsarchitektur

Stimmrechte: 1

A	Cordelia Palecek	entsch.	X
EV	Alexandra Liening	entsch.	–

FSR Bauingenieurwesen

Stimmrechte: 2

A	Yannic Hielscher	anwesend	X
B1	Robert Ucinski	anwesend	X
EV	Philipp Woytkowiak	n. anw.	–

FSR Berufspädagogik

Stimmrechte: 1

A	Britta Kruse	n. anw.	–
EV	Sebastian Tämmerich	anwesend	X

FSR Biologie

Stimmrechte: 1

A	Maxi Saft	n. anw.	–
EV	Thanh Toan Hoang	anwesend	X

FSR Center for Molecular and Cellular Bioengineering

Stimmrechte: 1

A	Jessica Nitsche	n. anw.	–
EV	Elena Tonchevska	anwesend	X

FSR Chemie/Lebensmittelchemie

Stimmrechte: 1

A	Ronja Thümmler	anwesend	X
EV	Tobias Fankhänel	anwesend	–

FSR Elektrotechnik

Stimmrechte: 2

A	Hendrik Hostombe	anwesend	X
B1	Robert Lehmann	anwesend	X
EV	Sebastian Mesow	anwesend	–

FSR Forstwissenschaften

Stimmrechte: 1

A	Franz Riedel	entsch.	–
EV	Anne Austen	anwesend	X

FSR Geowissenschaften

Stimmrechte: 1

A	Elisabeth Franz	anwesend	X
EV	Theresa Vietze	n. anw.	–

FSR Hydrowissenschaften

Stimmrechte: 1

A	Jonas Jäckel	anwesend	X
EV	Robert Schlick	n. anw.	–

FSR IHI Zittau „Studierendenschaft IHI“

Stimmrechte: 1

A	Aaron Leubner	unentsch.	X
EV	nicht besetzt	– – –	–

FSR Informatik

Stimmrechte: 3

A	Patrik Phan	anwesend	X
B1	Lutz Thies	n. anw.	–
EV	Pascal Scholz	anwesend	X
GF	Sebastian Jaster	anwesend	X

FSR Jura

Stimmrechte: 1

A	Matthias Schnabel	unentsch.	X
EV	August Friedrich	n. anw.	–

FSR Maschinenwesen

Stimmrechte: 4

A	Nora Rilke	entsch.	–
B1	Leandro Bomhard	unentsch.	X
B2	Franziska Schmidt	entsch.	X
EV	Sven Herdes	anwesend	X
GF	Alexander Busch	unentsch.	X

FSR Mathematik

Stimmrechte: 1

A	Joshua Blöcker	anwesend	X
EV	Henriette Heinrich	n. anw.	–

FSR Medizin

Stimmrechte: 3

A	Friederike Kantzenbach	n. anw.	–
B1	Christian Soyk	anwesend	X
B2	David Färber	anwesend	X
EV	Katharina Pia Marstaller	n. anw.	X

FSR der Philosophischen Fakultät

Stimmrechte: 2

A	Jonas Hauswald	unentsch.	X
B1	Laura Funke	entsch.	X
EV	nicht besetzt	– – –	–

FSR Physik

Stimmrechte: 2

A	Julius Quasebarth	anwesend	X
EV	Sebastian Schmidt	n. anw.	–
GF	Fabian Köhler	anwesend	X

FSR Psychologie

Stimmrechte: 1

A	Jenny Elisabeth Pierags	entsch.	–
EV	Vincent Zipper	n. anw.	X

FSR Sozialpädagogik/Erziehungswissenschaften (M.A.)

Stimmrechte: 1

A	Benjamin Schmädig	n. anw.	–
EV	Sandra Einsfeld	anwesend	X

FSR Sprach-, Literatur- und Kulturwissenschaften

Stimmrechte: 1

A	Lea Biermann	entsch.	–
EV	Josua Weber	n. anw.	X

FSR Verkehrswissenschaften „Studentenschaft Friedrich List“

Stimmrechte: 2

A	Daniel Duschik	entsch.	–
EV	Cao Son Ta	anwesend	X
GF	Tim Rothbarth	anwesend	X

FSR Wirtschaftswissenschaften

Stimmrechte: 3

A	Albert Landsberger	anwesend	X
B1	Philipp Ermert	anwesend	X
B2	Matthias Lüth	anwesend	X
EV	Jessica Köhler	n. anw.	–

Gäste

(Hochschulgruppe, Referat, Fachschaftsrat etc.)

1	Anne Fetzter (AIAS Dresden)
2	Anne Schedel
3	Christoph Johannes Kleine (Referent Technik)
4	Claudia Meißner (Referentin Soziales)
5	Fabian Walter (Referat für politische Bildung)
6	Joel Franke (Referat für politische Bildung)
7	Malte Röttger (AIAS Dresden)
8	Marian Schwabe (Referent Struktur)
9	Martin Baumgarten (TUUWI)
10	Martin Keßler (Referent Internet)
11	Pirmin Lang (Referat für politische Bildung)
12	Stanislaw Bondarew (AG Integrale)