



Protokoll der GF-Sitzung vom 01.11.2019

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	GF-Posten	
Tim Rothbarth	Finanzen und Inneres	Anwesend
N.N.	Hochschulpolitik	Unbesetzt
Fabian Köhler	Lehre und Studium	Anwesend
Robert Lehmann	Öffentlichkeitsarbeit	Entschuldigt
Sven Herdes	Personal	Anwesend
Nathalie Schmidt	Soziales	Entschuldigt

Referent_innen (bzw. Vertreter_innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	
Matthias Zagermann	Datenschutz	
Cao Son Ta	Service und Förderpolitik	
David Färber	Mobilität	
Marian Schwabe	Struktur	
Christoph Johannes Kleine	Technik	
N.N.	Vernetzung	Unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	Unbesetzt
N.N.	Gleichstellungspolitik	Unbesetzt
Joel Franke	Politische Bildung	
N.N.	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	Unbesetzt
Paul Senf	Lehre und Studium	
N.N.	Kultur	Unbesetzt
Robert Sterzing	Sport	
Sebastian Schmidt	Qualitätsentwicklung	
N.N.	Öffentlichkeitsarbeit	Unbesetzt
Lothar Michael	Internet	



Protokoll der GF-Sitzung vom 01.11.2019

Martin Keßler		
N.N.	Internationale Studierende	Unbesetzt
N.N.	Inklusion	Unbesetzt
Claudia Meißner	Soziales	Anwesend
N.N.	Studentenwerk	Unbesetzt
N.N.	Familienfreundliches Studium	Unbesetzt
N.N.	Personal	Unbesetzt

Gäste:

Protokoll: Tim Rothbarth

Beginn: 14:33 Uhr

Ende: 14:59 Uhr

Tagesordnungspunkte/Themen

Alle Anwesenden werden darüber informiert, dass die Beschlüsse der GF erst wirksam werden, wenn das Protokoll durch das StuRa-Plenum bestätigt wurde.

Vertragliche Verpflichtungen oder Zahlungen über Ausgaben zu Finanzanträgen können erst nach Bestätigung dieses Protokolls auf der Sitzung des Studierendenrates eingegangen werden. Dies ist zur Abrechnung mit der Bestell- oder Buchungsbestätigung nachzuweisen und betrifft den gesamten Finanzantrag.

Die Sitzung ist mit drei von fünf anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

1. **G19110101 Aktuelles**

-Lehre und Studium:

Der AK Q (Arbeitskreis Qualität) tagte diese Woche. Im Wesentlichen ging es um den Selbstbericht der TU Dresden zur anstehenden Systemreakkreditierung. Es soll eine studentische Stellungnahme geben, die dem Bericht mit beigefügt werden soll.

-Finanzen und Inneres.

Gegen den Ablehnungsbescheid zum Finanzantrag „TEDx 2018“ ist ein Ablehnungsbescheid eingegangen. Demnach dürfen wir uns zeitnah



Protokoll der GF-Sitzung vom 01.11.2019

mal wieder in ein Widerspruchsverfahren begeben. Tim wird dazu mit Frau Dunst sprechen und die Antragstellerin zu einer GF-Sitzung einladen.

-Brandschutz:

Tim wird der STAV eine Mail bezüglich der Bank auf dem Flur schreiben.

2. **G19110102 HSZ-Wiese**

Es geht noch immer um die Nutzung der HSZ-Wiese im Rahmen der DPG-Frühjahrstagung im Zeitraum 09.03.2020-27.03.2020.

Nach dem letzten Turnustreffen am 14.10.2019, bei dem durch den Kanzler signalisiert wurde, dass die HSZ-Wiese nicht mehr für der Art große Veranstaltungen genutzt werden soll, wurde die Angelegenheit an das Rektorat übergeben.

Nun zeigte sich noch vielen Telefonaten, dass zum Fall „HSZ-Wiese“ noch keine „wirkliche“ Entscheidung des Rektorats existiert und die Angelegenheit nun doch wieder bei uns liegt. Deshalb wird Tim dem Sachgebiet Liegenschaften eine Mail mit folgenden Punkten schreiben:

-Die Nutzung der Wiese, und ein derart großes Zelt (ähnliches Zelt wie bei Bonding) wird nicht befürwortet.

-Nahezu einen Monat lang wird die Wiese nicht für andere (z. B. auch Studierende) zur Verfügung stehen.

-Während des Auf- und Abbaus und der Standzeit des Zeltes wird die Wiese, die gerade frisch saniert wurde und sich wieder erholt, massiv leiden. Von einer sinnvollen Regeneration nach der Nutzung kann nicht gesprochen werden; dies zeigen die Erfahrung der letzten Jahre durch die Nutzung der Wiese durch die Firmenkontaktmesse Bonding.

Inwiefern durch das Dezernat Liegenschaften eine Wiederherstellung des Wiesen-Zustandes nach der Nutzung überwacht und die verantwortlichen Nutzer_innen zur Rechenschaft gezogen hat kann nicht beurteilt werden. Es zeigte sich jedoch, dass sich der Zustand immer weiter verschlechterte.

-Besonders kritisch wird die Nutzung während der Wachstumsperiode im Frühling gesehen.

-In den letzten Jahren verwandelte sich allein durch die Nutzung durch die Bonding-Firmenkontaktmesse in Verbindung mit mangelnden Niederschlag in den Sommermonaten zu einer steppenähnlichen



Protokoll der GF-Sitzung vom 01.11.2019

Fläche. Bei Wind konnten die Baracken-Fenster nicht geöffnet werden, da von der „Wiese“ bei Wind nicht unwesentliche Staub- und Erdmengen aufgewirbelt und dann in die Räume getragen wurden. -Während der Auf- und Abbau kommt es massiven Lärmbelastigungen, die ein sinnvolles Arbeiten in den zur HSZ-Wiese gelegenen Büros tagsüber stark erschweren. Auch gibt es durch die Baustelle am Fritz-Förster-Bau im Moment schon genug Belästigungen durch Baustellenlärm, insofern stellt sich für uns die Frage, wer sich in dieser Situation freiwillig eine weitere Baustelle unmittelbar vor die Fenster „bestellt“.

-Auch kommt es während des Auf- und Abbaus auf dem Verkehrsweg Fritz-Förster-Bau Richtung George-Bähr-Straße zu Behinderungen für den die Nutzer_innen dieses Verkehrswegs. Dies gipfelte letztes Jahr in der Situation, dass ein Pkw-Fahrer (in einem Fahrzeug des TU-Fuhrparks) frech den Fußweg(!) auf der Ostseite der Baracke mit dem Auto befuhr. Wir können nicht begrüßen, dass sich derartige Situationen wiederholen. Schließlich stellen die Fußgänger_innen auf dem Campus die größte und gleichzeitig schutzbedürftigste Gruppe der Verkehrsteilnehmer_innen.

-Durch den Veranstalter wird während der Veranstaltung (15.03.2020-20.03.2020) mit 5500 teilnehmenden Personen gerechnet. Während der Bonding-Firmenkontaktmesse zeigte sich, dass Teilnehmer_innen „wild“ auf dem Grünstreifen zwischen StuRa-Baracke und Verkehrsweg Fritz-Förster-Bau Richtung George-Bähr-Straße und dem Fußweg an der Baracke (der zugleich der einzige Zugang zur Baracke für mobilitätseingeschränkte Personen ist) parkten.

- 3. G19110103 Ausleihen im Rahmen der Festwoche „30 Jahre StuRa“**
Für die Veranstaltungen im Rahmen der Festwoche „30 Jahre StuRa“ und im Rahmen des „Bunten Abend der Fachschaften“ sollen Ausleihen ohne Kautions durchgeführt werden. Die genaue Liste der Materialien ist so schnell wie möglich mit Frau Rube-Djomotschkin abzustimmen.
Ohne Gegenrede angenommen.
- 4. G19110104 Rundmail 30 Jahre StuRa**
Fabian hat einen Text für die Rundmail eingereicht.



Protokoll der GF-Sitzung vom 01.11.2019

Ohne Gegenrede gecleart.

5. G19110105 Öffnungszeiten Materialverleih

Die Angestellten würden gerne jeden Arbeitstag eine vernünftige Mittagspause durchführen können, was wir verstehen und selbstverständlich begrüßen. Aus diesem Grund sollen die Materialverleihöffnungszeiten angepasst werden. Neu demnach:
Montag 09:00-12:00 Uhr und 13:00-15:00 Uhr,
Mittwoch 09:00-12:00 Uhr und 13:00-15:00 Uhr und
Freitag 09:00-12:00 Uhr.

Ohne Gegenrede angenommen.

6. Sonstiges

Unter diesem Tagesordnungspunkte wurde nichts angesprochen.