



Protokoll der GF-Sitzung vom 21.02.2020

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	GF-Posten	
Sven Herdes	Finanzen und Inneres	Anwesend
N.N.	Hochschulpolitik	Unbesetzt
Fabian Köhler	Lehre und Studium	Entschuldigt
Robert Lehmann	Öffentlichkeitsarbeit	Anwesend
N.N.	Personal	Unbesetzt
Nathalie Schmidt	Soziales	Anwesend

Referent_innen (bzw. Vertreter_innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	
Matthias Zagermann	Datenschutz	
Cao Son Ta	Service und Förderpolitik	
David Färber	Mobilität	
Marian Schwabe	Struktur	anwesend
Christoph Johannes Kleine	Technik	
N.N.	Vernetzung	Unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	Unbesetzt
Laura Funke	Gleichstellungspolitik	
Joel Franke	Politische Bildung	
Friederike Kantzenbach	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
Paul Senf	Lehre und Studium	
N.N.	Kultur	Unbesetzt
Robert Sterzing	Sport	
Sebastian Schmidt	Qualitätsentwicklung	
N.N.	Öffentlichkeitsarbeit	Unbesetzt
Lothar Michael Martin Keßler	Internet	



Protokoll der GF-Sitzung vom 21.02.2020

N.N.	Internationale Studierende	Unbesetzt
N.N.	Inklusion	Unbesetzt
Claudia Meißner	Soziales	Anwesend
N.N.	Studentenwerk	Unbesetzt
N.N.	Familienfreundliches Studium	Unbesetzt
N.N.	Personal	Unbesetzt

Gäste:

Protokoll: Sven Herdes

Beginn: 14:30 Uhr

Ende: 15:25 Uhr

Tagesordnungspunkte/Themen

Alle Anwesenden werden darüber informiert, dass die Beschlüsse der GF erst wirksam werden, wenn das Protokoll durch das StuRa-Plenum bestätigt wurde.

Vertragliche Verpflichtungen oder Zahlungen über Ausgaben zu Finanzanträgen können erst nach Bestätigung dieses Protokolls auf der Sitzung des Studierendenrates eingegangen werden. Dies ist zur Abrechnung mit der Bestell- oder Buchungsbestätigung nachzuweisen und betrifft den gesamten Finanzantrag.

Die Sitzung ist mit drei von vier anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

1. G20022101 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

Lehre und Studium:

-Nichts

Öffentlichkeitsarbeit:

-Nichts

Finanzen und Inneres:

-Schulungen werden angeboten

Hochschulpolitik:

-Nichts

Soziales:

-Festival contra la Rassismus wird geplant



Protokoll der GF-Sitzung vom 21.02.2020

Personal:

-Nichts

FSR`s die einen StuRaGF entsendet hatten, müssen zum 2.4 neuentsenden. Ansonsten haben die FSR`s keine Stimmen. Das Referat Struktur überarbeitet die Ordnung für die Zukunft.

2. **G20022102 Aktuelles aus dem Servicebüro**

Obligatorischer Link zum Exekutivkalender -> [Link](#)

Materialverleih

*Wir haben eine Anfrage zu den Liegestühlen, eine große Veranstaltung an der TU möchte die Stühle ausleihen. Die Stühle stehen nicht auf der Verleihliste, deswegen müsste die GF die Konditionen beschließen. Wir sollten uns diesbezüglich noch einmal verständigen, da die Nutzung aktuell unklar ist. Es sollen ja Stühle draußen in den Kästen an der HSZ-Wiese herumstehen, für die aber noch unklar ist, wie die Nutzung passiert. (Wir würden aufschließen, aber nicht abends alles reinräumen wollen. Idee war, dass der Sicherheitsdienst abends abschließt, aber wer räumt dann auf, welche Infos hängen wir an die Kisten?) Außerdem war die Idee, dass eine gewisse Anzahl zur Ausleihe für Veranstaltungen im Lager verbleibt. Wir schlagen vor, dass eine Ausleihe über den **Materialverleih nur an Veranstaltungen** (nicht einzelne Stühle) erfolgt. Dafür müsste eine **Höchstzahl**, die eventuell im Lager verbleibt, sowie **Kautions- und Nutzungsentgelt** festgelegt werden. Ziel war ja immer, dass die Stühle des Rektorats die Wiese beleben ... die Frage zur konkreten Nutzung wäre noch zu diskutieren.*

Claudia hat die Schlüssel aktuell.

Vorschlag von Sven: 50€ Kautions- für einen Schlüssel der Hütte;

Art des MV: Ausleihende Personen können sich dann abgezählte Stühle nehmen. Eine Box bleibt zu als Lagererweiterung. Rest der Boxen ist im Freeflowprinzip. Nach dem Schlüsselnachmachen werden die Schlüssel verteilt.



Protokoll der GF-Sitzung vom 21.02.2020

3. **G20022103 Beratende Stimme Senat nach §25SäHSFG**

Wer nimmt das recht wahr? Nathalie übernimmt im März den Senat.

Mit 3/0/0 angenommen.

4. **G20022104 FA Schlüsselnachmache**

Antragssumme: 99,95€

Es geht dabei um: Stahlschrank Zi. 6 (3x), Schließfächer Zi.5 (3 Stück je 1x), Türschloss Zi.4a (2x), Türschloss Zi.2 (3x). Liegestühlschlüssel 2* 3ersatz

Ergänzungen werden bei der GF gesammelt.

Ohne Gegenrede Angenommen.

5. **G20022105 Liegenschaftsanträge**

-Grillveranstaltung und Oldtimerveranstaltung zum Unitag.

Vertagung auf nach Turnustreffen.

6. **G20022106 Schlüssel für die Technik**

Das Referat Technik möge eine Schlüssel für die 4a bekommen, damit sie Wartungen durchführen kann. Trotzdem sollte man nach Neuerung morgens für Probleme zur Verfügung stehen.

Ohne Gegenrede angenommen.

7. **Sonstiges**

Wir reden über einen Einkauf vom Technikerservice, ohne die Abschaffung des Referat Technikers.