

Protokoll der Geschäftsführung vom 13.07.2020

Erstellt am 13. Juli 2020 von Robert Lehmann.

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	GF-Posten	Anwesenheit
Cao Son Ta	Lehre und Studium	anwesend
N.N.	Soziales	unbesetzt
Sven Herdes	Finanzen und Inneres	anwesend
Robert Lehmann	Personal	anwesend
N.N.	Öffentlichkeitsarbeit	unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	unbesetzt

Referent:innen (bzw. Vertreter:innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	Anwesenheit
N.N.	Datenschutz	unbesetzt
Hendrik Hostombe	Finanzen und Projektförderung	
Marius Schiller	Mobilität	
Marian Schwabe	Struktur	
Christoph Johannes Kleine	Technik	
N.N.	Vernetzung	unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	unbesetzt
Laura Funke	Gleichstellungspolitik	
N.N.	Politische Bildung	unbesetzt

Name	Referat	Anwesenheit
N.N.	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	unbesetzt
N.N.	Lehre und Studium	unbesetzt
N.N.	Kultur	unbesetzt
N.N.	Sport	unbesetzt
N.N.	Qualitätsentwicklung	unbesetzt
Nina Elliott	Öffentlichkeitsarbeit	anwesend
N.N.	Internet	unbesetzt
N.N.	Internationale Studierende	unbesetzt
Chris Sonnabend	Inklusion	
Claudia Meißner	Soziales	
N.N.	Studierendenwerk	unbesetzt
N.N.	Familienfreundliches Studium	unbesetzt
N.N.	Personal	unbesetzt

Versammlungsleiter: Cao Son Ta
 Protokollant: Robert Lehmann

Sitzungsbeginn: 16:05 Uhr

5 Sitzungsende: 16:38 Uhr

Anwesende Gäste: Fabian Köhler, Theresa Schwarzkopf

Inhaltsverzeichnis

	1. Begrüßung und Formalia	2
10	1.1. Allgemeine Belehrung	2
	2. G200713-01 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen	3
	3. G200713-02 kommissarische Amtsführung	4
	4. G200713-03 Mail aus dem Service Büro	4
	4.1. Rechtsberatung	4
	4.2. Servicebüro	4
	4.3. Einladung zum gemeinsamen Frühstück draußen	4
5	4.4. Ehrenamtspässe	5
	4.5. Turnustreffen August	5

	5. G200713-04 Rundmailtool	5
	6. Rundmail StuFoExpo	5
	7. Geschlossene Sitzung	5
10	8. Sonstiges	5
	A. Anhang	5
	A.1. versandfertige Rundmail	6

1. Begrüßung und Formalia

1.1. Allgemeine Belehrung

- 15 Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa-Plenum wirksam werden.

2. G200713-01 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

• Lehre und Studium

- Amtsübergabe läuft an
- es wurde mit ehemaligem Referenten und Geschäftsführer gesprochen

• Personal

- 5
- eine Mail mit den neuesten Informationen vom Plenum soll bereitgestellt werden
 - eine zukünftige Umsetzung in Präsenz ist angedacht

• Öffentlichkeitsarbeit

- 10
- wir treffen uns jede Woche Donnerstags um 15 Uhr zum Referatstreffen, Interessierte sind gern eingeladen
 - die Sitzungszusammenfassung soll zukünftig möglichst am Freitag online gehen
 - es wird noch an der Sommeruni geplant, dort soll eventuell ein Spieleabend stattfinden

• Finanzen und Inneres

- 15
- es stehen Referatstreffen von fast allen Referaten an
 - im Referat Mobilität wird an einer Änderung der Beitragsordnung gearbeitet, damit soll Studierenden eine Rückerstattung ermöglicht werden, welche sich im Ausland befinden

- **Sonstiges**

- die Planung für das Turnustreffen im August ist angelaufen, Anträge wurden gestellt
- der Wahlausschuss hat sich heute konstituiert

20 3. G200713-02 kommissarische Amtsführung

Die aktuellen Geschäftsführer teilen die folgenden Geschäftsbereiche (Soziales, Hochschulpolitik und Öffentlichkeitsarbeit) wie folgt untereinander auf.

Cao → Soziales

Sven → Hochschulpolitik

25 Robert → Öffentlichkeitsarbeit

Ohne Gegenrede angenommen.

4. G200713-03 Mail aus dem Service Büro

4.1. Rechtsberatung

Die Rechtsberatung hat am 08. Juli zum ersten Mal wieder persönlich stattgefunden. Es wurden
30 im Vorhinein Termine vergeben - das hat gut geklappt, es waren aber nur zwei Personen da. Es
gab eine Liste für die Teilnehmenden, die für vier Wochen aufbewahrt wird, sodass die Anwesenheit nachvollziehbar ist. Außerdem gab es Aushänge mit Piktogrammen sowie Abklebungen für die Einhaltung des Mindestabstandes im Beratungsraum und im Wartebereich. Spontane Teilnahme ist auch möglich unter Angabe der Kontaktdaten. Einmal-Masken wurden als Backup
5 zur Verfügung gestellt. Das Hygienekonzept ist im Servicebüro hinterlegt und kann bei Bedarf eingesehen werden.

4.2. Servicebüro

Die Öffnung des Servicebüros wurde am letzten Donnerstag realisiert. An beiden Türen wurde ein Aushang gemacht und die Infos auf der Website angepasst. Es waren zwei Personen da.

10 4.3. Einladung zum gemeinsamen Frühstück draußen

Zur Belebung des StuRa-Lebens und weil es Beschwerden über nicht gekochten Kaffee gab, möchte ich am Montag, den 20.07. von 11 - 14 Uhr zu einem gemeinsamen Frühstück hinter der StuRa-Baracke einladen. Die Wetteraussichten sind gut und wir haben Zugang zu Liegestühlen. Ein Grundstock an Kaffee, Kuchen und Brötchen wird gestellt - ansonsten hoffen wir, dass die
15 Gäste etwas zu einem bunten Buffet beisteuern. Jede:r und jede aus Exekutive und Plenum darf sich eingeladen fühlen. Wir werden eine Liste der Anwesenden führen und draußen Abstand

halten, sodass sich hoffentlich alle wohl fühlen. Sollte es regnen, fällt der Termin ins Wasser und wird nachgeholt.

4.4. Ehrenamtspässe

- 20 Es ist nicht klar ob es für uns gültig ist und für wen wir es beantragen. Die Idee ist jedenfalls gut und es sollte realisiert werden. Es wird vorgeschlagen dass nach den Bedingungen geschaut wird und dann nachgefragt wird, welche entsprechenden Personen Interesse an diesem Pass haben.

4.5. Turnustreffen August

Sven kümmert sich als kommissarischer Geschäftsführer Hochschulpolitik darum.

5. G200713-04 Rundmailtool

- 90 Nina Elliott, Claudia Meißner und Robert Lehmann sollen zukünftig Zugriff zum Rundmailtool haben.

Ohne Gegenrede angenommen.

6. Rundmail StuFoExpo

Rundmail siehe Anhang ab Seite 6

Ohne Gegenrede gecleart.

- 95 7. Geschlossene Sitzung

8. Sonstiges

A. Anhang

100 A.1. versandfertige Rundmail

1 Handwritten
2 1. Rundmail
3
4 Betreff: Save the Date - StuFoExpo2020//Student Research Expo 2020
5
6 +++ SEE ENGLISH VERSION BELOW +++
7
8 Liebe Studierende
9
10 Hiermit laden wir euch zur StuFoExpo2020 - zur Ausstellung studentischer Forschung
an der TU Dresden - ein.
11
12 Die Arbeit von Studierenden ist für viele Forschungsprojekte wichtig. An der
StuFoExpo werden ca. 20 Studierende einen Posterbeitrag zu ihrem Forschungsprojekt
präsentieren und ihr Projekt in 90 Sekunden pitchen werden.
13 Mit einem Besuch der Veranstaltung lernt ihr nicht nur die vielfältige Arbeit von
Kommilitonen und Kommilitoninnen kennen.
14 Ihr können auch miterleben, auf welche Weise Studierende mit Engagement und
Begeisterung an der Forschung teilhaben.
15
16 Dieses Jahr wird die StuFoExpo in einem digitalen Format stattfinden. In virtuellen
Räumen der TU Dresden könnt ihr euch die Pitches der Forschungsprojekte anschauen
und anschließend mit den Präsentator:innen in Kontakt treten.
17 Weitere Informationen wie ihr als Zuschauer:in teilnehmen könnt, erfahrt ihr
rechtzeitig via Rundmail.
18
19 Die StuFoExpo findet am 1. September von 17-20 Uhr statt.
20
21 Wir freuen uns über euer Erscheinen.
22
23 Mit freundlichen Grüßen,
24
25
26 +++++
27
28 We are very pleased to invite you to the Student Research Expo 2020.
29
30 Student contributions are an essential part of many research projects. Approximately
20 of you fellow students will take part in the exposition by designing a poster
about their project and then pitching it for 90 seconds.
31 Attending the event not only enables you to experience the manifold accomplishments
of successful researchers,
32 it also gives you further insights into the diverse ways in which students play a
pivotal role in research and gives them a platform to show their dedication to it.
33
34 This year the Student Research Expo will move to a digital format. You can watch the
pitches in the virtual rooms of the TU Dresden and connect with the presentators
afterwards.
35 Further Information how to attend the event will be provided to you via Mail.
36
37 The Student Research Expo will take part on 1st of September from 5pm to 8pm.
38
39 We would be delighted to see you
40
41 Kind Regards