

Protokoll der Geschäftsführung vom 03.08.2020

Erstellt am 24. August 2020 von Cao Son Ta.

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	GF-Posten	Anwesenheit
Cao Son Ta	Lehre und Studium	anwesend
N.N.	Soziales	unbesetzt
Sven Herdes	Finanzen und Inneres	anwesend
Robert Lehmann	Personal	anwesend
N.N.	Öffentlichkeitsarbeit	unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	unbesetzt

Referent:innen (bzw. Vertreter:innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	Anwesenheit
N.N.	Datenschutz	unbesetzt
Hendrik Hostombe	Finanzen und Projektförderung	
Marius Schiller	Mobilität	anwesend
Marian Schwabe	Struktur	
Christoph Johannes Kleine	Technik	
N.N.	Vernetzung	unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	unbesetzt
Laura Funke	Gleichstellungspolitik	
N.N.	Politische Bildung	unbesetzt

Name	Referat	Anwesenheit
N.N.	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	unbesetzt
N.N.	Lehre und Studium	unbesetzt
N.N.	Kultur	unbesetzt
N.N.	Sport	unbesetzt
N.N.	Qualitätsentwicklung	unbesetzt
Nina Elliott	Öffentlichkeitsarbeit	anwesend
N.N.	Internet	unbesetzt
N.N.	Internationale Studierende	unbesetzt
Chris Sonnabend	Inklusion	
Claudia Meißner	Soziales	
N.N.	Studierendenwerk	unbesetzt
N.N.	Familienfreundliches Studium	unbesetzt
N.N.	Personal	unbesetzt

Versammlungsleiter: Robert Lehmann
 Protokollant: Cao Son Ta

Sitzungsbeginn: 16:00 Uhr

5 Sitzungsende: 16:45 Uhr

Anwesende Gäste: Theresa Schwarzkopf

Inhaltsverzeichnis

	1. Begrüßung und Formalia	3
10	1.1. Allgemeine Belehrung	3
	2. G20080301 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen	3
	3. G20080302 Liegestühle-Konzeption	4
	4. G20080303 Ausleihe Liegestühle durch SG 4.5	4
	5. G20080304 Dauerausleihe Liegestühle durch FSR ET	4
15	6. G20080305 Mail aus dem Service-Büro	5
	6.1. Räume an der Hochschule	5
	6.2. Uniplaner	5

6.3. Service und Post	5
6.4. Urlaub	5
7. Sonstiges	5
A. Anhang	6

5 1. Begrüßung und Formalia

1.1. Allgemeine Belehrung

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa-Plenum wirksam werden.

2. G20080301 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

10 • Soziales

- nichts

• Lehre und Studium

- Planungsstab Lehre hat stattgefunden

• Personal

- 15 - Letzten Mittwoch wurde die Entfristung erledigt
- Der Service soll wieder aufgenommen werden, Frau Rube soll dies abdecken

• Hochschulpolitik

- nichts

• Öffentlichkeitsarbeit

- 20 - StuRa Vorstellung auf Social Media geht bald los, Mails geht bald an die Referate raus <3
- Referate eventuell über Telegram erreichen
- Das Referat ÖA berichtet vom Telefonat mit Alex (ehemalige GF ÖA). Es wurden die alten Planungen abgefragt

25 • Finanzen und Inneres

- Hochschulgruppen haben bei der Universität Preisgelder gewonnen. Diese Gelder werden über die Kostenstelle des Studierendenrates ausgeschüttet

- Referat Mobilität: 1.Vertragsentwurf für Humanmedizin liegt vor, der 2.Entwurf wird im laufe der Woche mit der Finanzierung kommen. Dieser Vertrag muss noch durchs Plenum
 - Am 17.08 wird SZ-Bike auf Mobibike umgestellt, es werden die letzten Diskussionspunkte abgearbeitet
- 5
- Rückmeldung von DVB, ob wir eine Dankesaktion bekommen, kommen diese Woche
 - Auch wird auf eine Rückmeldung erwartet, ob ausländische Studierende, die nicht nach Deutschland einreisen können, das Semesterticket nicht erwerben müssen

3. G20080302 Liegestühle-Konzeption

10 Nina berichtet von ihrem Gespräch mit Alex, der folgendes (leider nicht schriftlich) erarbeitet hat:

Die Service-Mitarbeiterinnen sollen die Boxen morgens aufschließen. Der Wachdienst soll sie zuschließen. Es soll ein Free Floor prinzip (Studies holen es raus und wieder rein) herwschen.Es gibt Absprachen mit dem Dezenat 4. Ansonsten sollen sie noch in den Verleih.
15 Frau Schwarzkopft schlägt vor direkt Zettel dran zu hauen und berichtet, dass es drei Schlüssel für jede Box gibt. Sie fragt nach, wie viele Boxen aufgeschlossen werden sollen.

Robert meldet sich und kümmert sich um die weiter Planung.

4. G20080303 Ausleihe Liegestühle durch SG 4.5

20 Mail von vor hundert Jahren, wurde am 21.02.2020 in der GF besprochen. Wir folgenden den Vorschlag der Durchführung der Ausleihe von Frau Rube, vor allem im Hinblick einer internen TU-D Ausleihe.

Ohne Gegenrede angenommen.

5. G20080304 Dauerausleihe Liegestühle durch FSR ET

25 Für den Barkhausen-Teich sollen Stühle zur Verfügung gestellt werden. Dazu soll ein System erstellt werden.

Die GF befürwortet grundsätzlich dies und freut sich über eine Ausarbeitung.

6. G20080305 Mail aus dem Service-Büro

6.1. Räume an der Hochschule

5 Es gibt ab und zu wieder Anfragen zu Räumlichkeiten von den Hochschulgruppen, aktuell eine Anfrage vom Unikino, ob wieder Kindoveranstaltungen an der Uni stattfinden können. Das Thema wollte die GF mit ins Turnustreffen nehmen. Wir als StuRa sehen uns nicht verantwortlich für die HSGn in diesem Sinne (Haftung, Hygienekonzept etc.), deswegen verweise ich insgesamt auf die Coronabestimmungen des Freistaates und die Hochschule bezüglich der Räume.

- > Soll beim Turnustreffen besprochen werden
- > Problem wird vermutlich die Raumgröße und Medizin sein

10 6.2. Uniplaner

Die Uni-Planer sind eingetroffen und können in der Baracke abgeholt werden, sofern diese offen ist. Denke, die ÖA kann dies gern auf ihren Kanälen teilen.

- > Wollen wir so viele Menschen kommen lassen?
- > Lösung: Vor die Tür mit Bewerbung durch ÖA

15 6.3. Service und Post

Nach ihrer Rückkehr aus dem Urlaub übernimmt Frau Rube wieder den Service am Donnerstag. Sie wird voraussichtlich Dienstag und Donnerstag in der Baracke sein und die Post bearbeiten. Die Post wird künftig an diesen zwei Tagen die Woche getauscht. Vermutlich durch die - auf jeden Fall seit der - Prüfung der ortsveränderlichen Geräte hat unsere StuRa-Kasse eine schwerwiegende Störung entwickelt. An der Behebung des Problems wird gearbeitet, aktuell ist eine Inbetriebnahme nicht möglich. Wir bitten darum, von Diskussionen um eine Neuanschaffung abzusehen, das Thema ist bereits im Gespräch.

- > Wir nehmen dies zur Kenntnis.
- > Robert klärt es mit der Anwesenheit

25 6.4. Urlaub

Ab dem 07. bis zum 15. August wird sich Frau Schwarzkopf im Urlaub befinden. Deswegen gibt es nächsten Montag keine Mail aus dem StuRa-Büro. :)

- > Wir nehmen dies zur Kenntnis und wünschen schönen Urlaub.

7. Sonstiges

30 Es gibt keine Tagespunkte für die geschlossene Sitzung, also findet keine im Anschluss statt.

A. Anhang