

Protokoll der Geschäftsführung vom 24.10.2022

zuletzt bearbeitet am 05.01.2023 um 10:47 Uhr von Martin Unger.

Versammlungsleiter: Nick Dienel
 Protokollant: Martin Unger

Zeit: 10:06 – 10:58 Uhr
 Ort: VG2/E15, BigBlueButton

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	Geschäftsbereich	Anwesenheit
Jonas Frei (<i>kommissarisch</i>)	Finanzen und Inneres	entschuldigt
Martin Unger	Lehre und Studium	anwesend
Ludwig Firkert	Hochschulpolitik	anwesend
Nick Dienel	Personal	anwesend
Mathias Fröck	Öffentlichkeitsarbeit	entschuldigt
N.N	Soziales	unbesetzt

Die Geschäftsführung ist somit **beschlussfähig**.

Referent_innen (bzw. deren Vertreter_innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	Anwesenheit
N.N	Datenschutz	unbesetzt
Sven Herdes	Finanzen und Projektförderung	
Marius Schiller	Mobilität	
N.N	Struktur	unbesetzt
N.N	Technik	unbesetzt
N.N	Vernetzung	unbesetzt
N.N	Hochschulpolitik	unbesetzt

Name	Referat	Anwesenheit
N.N	Gleichstellungspolitik	unbesetzt
Anna Lena Stefanides	Politische Bildung	
Tom Thümmeler	Politische Bildung	
Friedrich Eucken	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
Lydia Kormeier	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
N.N	Lehre und Studium	unbesetzt
Martin Unger	Kultur	anwesend
Sven Gappel	Sport	
N.N	Qualitätsentwicklung	unbesetzt
N.N	Öffentlichkeitsarbeit	unbesetzt
N.N	Internet	unbesetzt
Dharshan Barkur	Internationale Studierende	
Chris Sonnabend	Inklusion	
Claudia Meißner	Soziales	
N.N	Studierendenwerk	unbesetzt
Julia Galani	Familienfreundliches Studium	
N.N	Personal	unbesetzt

Anwesende Gäste:

Tagesordnung

1. Begrüßung und Formalia	3
1.1. Allgemeine Belehrung	3
2. G22102404 DPG-Frühjahrstagung 2023 - Nutzung HSZ-Wiese	3
3. G22102405 Anfrage Raumnutzung FFF Dresden	3
4. G22102406 Digitale Materialverleih-Plattform	4
5. G22102407 Anliegen der Angestellten	4
6. G22102408 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen	5
7. Sonstiges	5
8. Geschlossene Sitzung	5

1. Begrüßung und Formalia

1.1. Allgemeine Belehrung

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa-Plenum wirksam werden.

5 2. G22102404 DPG-Frühjahrstagung 2023 - Nutzung HSZ-Wiese

Das Dezernat Gebäudemanagement bittet um Zustimmung zur Flächennutzung im Rahmen der DPG-Frühjahrstagung kommenden Jahr.

Diskussion und Nachfragen:

- 10
- Nick ist kein Freund davon, dass die Wiese mit einem Zelt zugestellt wird, unterschätzt aber das Veranstaltungsformat. Bei allen Wiesen außer dem HSZ haben wir allerdings als StuRa kein Mitspracherecht. Er fragt sich, ob man als Auflage die Wiederbegrünung der Fläche stellen kann - das können wir auch dem Liegenschaftsamt zurückmelden.
- 15
- Martin und Ludwig stimmen zu. Ludwig findet eine Erwähnung wichtig, dass die Wiese auch Lebensraum und Aufenthaltsraum für Studis ist.
 - Nick schlägt eine Nachfrage bei D4 vor, ob eine solche Auflage möglich ist.
 - Martin übernimmt das.

3. G22102405 Anfrage Raumnutzung FFF Dresden

20 *„Lieber StuRa, ich schreibe euch im Namen von Fridays For Future Dresden, weil wir gerade auf der Suche nach Räumlichkeiten für unser wöchentliches Plenum sind. In der Vergangenheit haben ja schon Treffen des For Future Bündnisses in euren Räumlichkeiten stattgefunden, könntet ihr uns vielleicht Räumlichkeiten für unser Plenum zur Verfügung stellen? (Am liebsten donnerstags um 17:30 (das ist unsere übliche Plenumszeit), aber falls es nur zu anderen Zeiten ginge, sagt gerne Bescheid) Vielen Dank und viele Grüße!“*

25 Diskussion und Nachfragen:

- Ludwig merkt an, dass der Förderausschuss donnerstags tagt.
 - Nick schlägt als Alternative einen Raumantrag bei der Uni vor, dann muss sich keiner von uns um das Aufschließen kümmern. Er bittet Ludwig, sich mit Fridays for Future im Rahmen einer Anerkennung als Hochschulgruppe auseinanderzusetzen. Bis dahin ist ein Interimsangebot
- 30
- Ludwig kümmert sich darum.

4. G22102406 Digitale Materialverleih-Plattform

Moritz hat vorgeschlagen, in den kommenden 12 Monaten einen Prototypen für eine digitale Verleihplattform zu schaffen.

5 Diskussion und Nachfragen:

- Nick merkt an, dass dazu die Ordnung geändert werden muss. Er möchte mit Nathalie klären, welche Anforderungen eine solche Plattform braucht.
 - Die Geschäftsführung ist sich einig, dass eine solche Plattform den StuRa in seiner Arbeit unterstützt.
- 10 • Nick kümmert sich um die Rückmeldungen.

5. G22102407 Anliegen der Angestellten

1. Drucker:

Was ist der aktuelle Stand?

- Punkt wird vertagt, da Mathias nicht da ist und sich darum kümmern wollte.

15 2. Schlüssel:

Die Schlüsselvorräte des StuRa sind nach Ausgabe an Tom Thümmeler erschöpft. Theresa bittet darum, keine neuen Schlüssel mehr zu beschließen. Bevor neue Schlüssel vergeben werden können, müssen nicht-aktive Menschen ihre Schlüssel erst wieder abgeben. Bitte als zusätzliche Info mit aufnehmen: Menschen, die einen Schlüssel erhalten, erhalten damit eine Schließberechtigung (man darf allein im Gebäude sein) sowie eine Freischaltberechtigung (man darf die Alarmanlage freischalten). Um dies nutzen zu können, müssen die Studierenden vorher eine Belehrung bekommen und diese unterschreiben. Die Liste der Freischaltberechtigten geht nach Beschluss an den Sicherheitsdienst.

- Sven wollte sich um das Nachmachen von Schlüsseln kümmern.
- 25 • Die Geschäftsführung nimmt diesen Punkt zur Kenntnis und bittet Theresa um eine Liste, welche Personen mit Schlüssel noch keine Belehrung bekommen haben.

3. Zugriffsberechtigung Fachschaftskonten:

Wir haben ein neues Dokument von der AG DSN, dazu benötigt Theresa zwei Unterschriften. Gibt es da aktuell zwei Leute aus der Geschäftsführung, die Kontosachen unterschreiben können oder muss das warten?

- Die Geschäftsführung klärt diesen Punkt außerhalb der Sitzung.

4. Offene Fragen:

Wie bekommen wir einen neuen Finanzer und wie wird dieser ordentlich bezahlt, sodass er neben dem Studium und Ehrenamt nicht mehr arbeiten muss? Welche Aufgaben können andere übernehmen und was kann man umstrukturieren, sodass der Job nicht mehr so groß ist?

- Ludwig wird nochmal mit dem Referat FuP sprechen und hat sich bereits Gedanken dazu gemacht.

6. G22102408 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

- **Lehre und Studium**

- Das Referat LuSt hat ein neues englischsprachiges Mitglied. Für die Sitzung am 3 November ist eine weitere Entsendung in das Referat in Planung. Damit können wir internationalen Studierenden besser bei Fragen rund um Lehre und Studium helfen.
- Derzeit beschäftigt sich Martin mit der Frage, ob Dozierende in ihren Lehrveranstaltungen Laptops verbieten dürfen und bereitet dazu eine Antwort auf eine Anfrage vor.

- **Hochschulpolitik**

- Ludwig berichtet vom Tagesgeschäft und von den Vorbereitungen zu diversen Demos.

- **Personal**

- Nick berichtet von intensiven Gesprächen mit unseren Mitarbeiterinnen letzte Woche.

7. Sonstiges

Es gibt nichts Sonstiges zu berichten.

8. Geschlossene Sitzung