

# Protokoll der Geschäftsführung vom 07.11.2022

zuletzt bearbeitet am 05.01.2023 um 10:49 Uhr von Martin Unger.

Versammlungsleiter: Nick Diemel  
 Protokollant: Martin Unger

Zeit: 10:34 – 11:47 Uhr  
 Ort: VG2/E6a

## Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	Geschäftsbereich	Anwesenheit
Nick Diemel ( <i>kommissarisch</i> )	Finanzen und Inneres	anwesend
Martin Unger	Lehre und Studium	anwesend
Ludwig Firkert	Hochschulpolitik	entschuldigt
Nick Diemel	Personal	anwesend
Mathias Fröck	Öffentlichkeitsarbeit	anwesend
	Soziales	unbesetzt

Die Geschäftsführung ist somit **beschlussfähig**.

## Referent\_innen (bzw. deren Vertreter\_innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	Anwesenheit
	Datenschutz	unbesetzt
Sven Herdes	Finanzen und Projektförderung	
Marius Schiller	Mobilität	
	Struktur	unbesetzt
	Technik	unbesetzt
	Vernetzung	unbesetzt
	Hochschulpolitik	unbesetzt

<b>Name</b>	<b>Referat</b>	<b>Anwesenheit</b>
	Gleichstellungspolitik	unbesetzt
Anna Lena Stefanides	Politische Bildung	
Tom Thümmeler	Politische Bildung	
Friedrich Eucken	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
Lydia Kormeier	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
	Lehre und Studium	unbesetzt
Martin Unger	Kultur	anwesend
Sven Gappel	Sport	
	Qualitätsentwicklung	unbesetzt
	Öffentlichkeitsarbeit	unbesetzt
	Internet	unbesetzt
Dharshan Barkur	Internationale Studierende	
Chris Sonnabend	Inklusion	
Claudia Meißner	Soziales	
	Studierendenwerk	unbesetzt
Julia Galani	Familienfreundliches Studium	
	Personal	unbesetzt

Anwesende Gäste: Jonas Frei, Sara Prochownik

## Tagesordnung

<b>1 Begrüßung und Formalia</b>	<b>3</b>
1.1 Allgemeine Belehrung . . . . .	3
<b>2 G22110701 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen</b>	<b>3</b>
<b>3 G22110702 Anliegen der Angestellten</b>	<b>4</b>
<b>4 G22110703 Plakatpappen für die Wahlen</b>	<b>5</b>
<b>5 G22110704 StuRa Honorarvertrag</b>	<b>5</b>
<b>6 Sonstiges</b>	<b>6</b>
<b>A Anhang</b>	<b>6</b>

# 1. Begrüßung und Formalia

## 1.1. Allgemeine Belehrung

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa-Plenum wirksam werden.

## 5 2. G22110701 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

### • Finanzen und Inneres

- 10 - Jonas berichtet aus seiner Zeit als kommissarischer Geschäftsführer und von den aktuellen Überweisungen. Er weist darauf hin, dass die Technik weiterhin nicht funktioniert. In Absprache mit der Sparkasse können die Architekten eine größere Summe überweisen, dieses Problem wurde gelöst und von Angelika abgenickt.
- Nick berichtet, dass unser Beitrag für die neuen Semesterbeiträge von Marius an die TU weitergeleitet worden sind.
- Referat Mobilität: Am 4.11. hat es eine weitere Überweisung bezüglich der 9€-Ticket-Rückerstattung gegeben.

### 15 • Lehre und Studium

- Martin berichtet vom ersten Kick-Off-Meeting der AG „Hybride Lehre“, es wurde viel über die Vorstellungen und Zielsetzungen diskutiert. Martin wird die Sitzung mit Jakob separat auswerten.
- 20 - Zusätzlich zum Tagesgeschäft ist nicht viel passiert; Derzeit ist in Referatstreffen in Planung.
  - \* Mathias möchte dafür auf social media Werbung machen.
- Martin berichtet auch von der geplanten Studienfahrt des Referats Kultur, diese wurde bereits vom Plenum genehmigt.

### • Personal

- 25 - Nick berichtet von Mitarbeitergesprächen.
- Auf der Agenda steht derzeit eine Anfrage beim StuRa der Uni Leipzig bezüglich der Bezahlung der Geschäftsführer. Jonas hat sich darum gekümmert.

### • Öffentlichkeitsarbeit

- 30 - Jonas berichtet, dass die ÖA letzten Donnerstag alle Fachschaftsräte zu einem Auswertungstreffen ihrer ESEn eingeladen hat. Es wurde sehr lange über die aufgetretenen Probleme geredet und es wurden Maßnahmen festgelegt, damit die Organisation untereinander nächstes Jahr besser laufen kann.
  - \* Mathias möchte in näherer Zukunft auch eine StuRa-ESE-Auswertung machen.
  - \* Nick fragt, ob die Interessenten bereits angeschrieben wurden.
- 35 \* Mathias antwortet, dass das noch nicht geschehen, aber bereits in Planung ist. Dafür sollen aus dem StuRa möglichst viele Menschen mit eingebunden werden.

- Mathias ist derzeit viel mit Wahlen beschäftigt und kümmert sich um Plakatierungsge-nehmigungen. Weiterhin wurde letzten Freitag erster Merch bestellt. Aktuelles Ziel ist, Layout für weiteren Merch zu erstellen.
- Nächsten Freitag findet ein Wahl-Meeting statt.

## 5 • Soziales

- Mathias berichtet von einem Vortrag, den Theresa vor Schülern gehalten hat. Dieser sei sehr erfolgreich gewesen und es wurde gefragt, ob wir so etwas als StuRa öfter machen können. Am 1. November fand auch eine Vortragsreihe zum Thema „Wie verändern sich Leben und Lernen angesichts sozialer Ungleichheit, steigender Preise und Energieknappheit?“ statt.
- Mathias berichtet weiterhin von den aktuellen Geschehnissen der DAAD-Kürzungen und der studentischen Konferenz in Lübeck (<https://www.th-luebeck.de/daad2022>). Die GFF meldet sich leider nicht bei Mathias, sodass derzeit kein Treffen stattfinden kann.
- Für die nächste Zeit stehen viele Termine an, Mathias möchte monatlich ein Treffen der Referate veranstalten.
- Auch gibt Mathias Einblick in die Zukunft: Diese Woche sollen die Gebärdensprachkurse beworben werden, demnächst findet eine EUTOPIA-Konferenz in Slowenien statt und derzeit ist eine Pressemitteilung zu den Studierendenwerken bzgl. Mietpreiserhöhungen und anderem Kram in Vorbereitung. Mathias wird die Exekutive über diese Pressemitteilung informieren. Für den Beschluss der Pressemitteilung durch die Geschäftsführung ist ein Umlaufverfahren angedacht.

## 3. G22110702 Anliegen der Angestellten

### 1. Dies Academicus 2025:

Wir werden immer gebeten, den Termin für den dies academicus für die Studienjahresplanung zu bestätigen. Der Vorschlag für 2025 ist der 21. Mai 2025. Theresa bittet darum, zu überlegen, ob uns etwas für einen Einwand einfällt.

- *Hinweis: Wurde bereits in der Sitzung am 31.10.2022 besprochen.*

### 2. Beschwerden Science Slam:

Es gab zwei Beschwerden über den vom StuRa mitfinanzierten Science Slam. Robert Lehmann hatte auf Grund der Beteiligung des FSR ET angeboten, sich dessen anzunehmen. Theresa möchte wissen, ob die Geschäftsführung die Beschwerden lesen möchte.

- Die Geschäftsführung möchte die Beschwerden lesen.

### 3. Freischaltberechtigungen:

Theresa informiert, dass sich bezüglich der Freischaltberechtigungen Änderungen bei der tuuwu und der STAV Änderungen ergeben haben. Einige Personen sind nicht mehr aktiv bzw. ausgeschieden. Es gab kurzzeitig eine Liste, auf der alle Mitglieder der Referate standen. Dies haben wir aber wieder geändert, da für die Freischaltberechtigung und Schließberechtigung eine Belehrung erfolgen muss und es nicht sinnvoll ist, dass alle ohne Absprachen und ohne ihr Wissen auf der Liste stehen. Wer auf die Liste möchte, kann sich (als Referent:in) im Servicebüro bzw. (als Mitglied) bei der Geschäftsführung dafür anmelden und braucht eine Belehrung.

- *Hinweis: Wurde bereits außerhalb der Sitzung besprochen.*

## 4. G22110703 Plakatpappen für die Wahlen

Mathias berichtet, dass sich Ludwig (für die Senatslisten) für die Wahlen 70 Plakatpappen ausleihen möchte. Das Liegenschaftsamt hat bereits Rückmeldung gegeben, dass es 20 Plätze dafür auf dem Campus gibt, also Platz für 40 Plakatpappen. Die restlichen 30 Pappen sollen im Stadtgebiet verteilt werden. Mathias spricht sich für eine Kautions aus, damit wir die Pappen unbesklebt wieder zurück bekommen. Sollten sie nicht unbesklebt zurückgegeben werden, soll die Kautions einbehalten werden.

### Diskussion und Nachfragen:

- Nick schlägt eine Kautions mit fünf Euro pro Pappe vor, maximal aber 150 Euro. Außerdem möchte er die Pappen bis 20.12.2022 wieder im StuRa haben, dadurch ergibt sich eine anderthalbe Woche Reinigungszeit.
- Mathias schlägt einen Euro pro Pappe und die Erlassung der Leihgebühr vor, da die Verwendung in unserem Interesse ist. Er möchte von Ludwig konkrete Daten, wann er die Pappen ausleihen möchte und wann sie wieder da sind.
- **Die Geschäftsführung beschließt, 70 Plakatpappen für 70,00 Euro Kautions (ohne Ausleihgebühr) an die „Offene Fachschaftenliste“ und „Liste Mexikaner-Kirsch-Pfeffi-Wodka-O“ zu verleihen. Ohne Gegenrede angenommen.**

## 5. G22110704 StuRa Honorarvertrag

Mathias stellt seine Ausschreibung für eine Honorarstelle für Wahlvideoproduktionen vor:

*Wir suchen kreative Köpfe für die Erstellung von bis zu 3 Wahlwerbevideospots für die Universitätswahlen 2022 an der TU Dresden.*

*Du möchtest mit deinen Videos Teil der StuRa Kampagne für die Universitätswahlen sein und damit auch aktiv für mehr Legitimität der studentischen Selbstverwaltung sorgen? Dann melde dich! Wir suchen eine Person, die die Gestaltung unserer Kampagne übernimmt!*

*Aufgaben:*

- Konzeption gemeinsam mit dem Referat Öffentlichkeitsarbeit
- Aufnahme und Schnitt von 1-3 Wahlvideos zur Uniwahl 2022

*Was dich bei uns erwartet:*

- Flexibel einteilbare Arbeitszeiten
- Ein entspanntes Team an engagierten Menschen, die mit Rat und Tat zur Seite stehen
- Vergütung auf Honorarbasis (250 € - 750 €)

*Was wir erwarten / Voraussetzungen:*

- Vorerfahrungen in Videoaufnahme und Videobearbeitung
- Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Erfahrungen in der Kampagnenarbeit wünschenswert, aber nicht vorausgesetzt

*Schick deine formlose Bewerbung mit einem kurzen Einblick in deine bisherigen Erfahrungen bitte bis zum 20. November 2022 an [rf.oea@stura.tu-dresden.de](mailto:rf.oea@stura.tu-dresden.de).*

**Diskussion und Nachfragen:**

- Nick fragt, ob die Zeit bis zu den Wahlen dafür ausreicht.
- Mathias erklärt, dass das Ziel ist, mehrere Videos zu produzieren, die mehrere Male verwendet werden können. Die Zeit sollte ausreichen, wenn sich auf jeden Fall drei Personen dafür melden. Pro Video sollen 250 Euro zur Verfügung stehen, das wurde bereits durch das Plenum genehmigt. Ein Bewerbungszeitraum unter zwei Wochen macht allerdings keinen Sinn.
- Martin fragt, wo die Videos veröffentlicht werden sollen.
- Mathias hat an alle Kanäle des StuRa gedacht.
- Nick fragt, was im Video zu sehen sein wird.
- Mathias erklärt, dass es generell ein Aufruf zur Wahl sein soll. Menschen sollen darin erzählen, warum sie wählen gehen und ein kreatives „how-to: Wählen“ oder ein „Warum wählen gehen?“ soll darin gezeigt werden. Die ÖA hat bereits grobe Ideen, es wäre aber schön, wenn sich die Personen, die sich auf die Ausschreibung bewerben, bereits Ideen mitbringen.
- Nick leitet das Ganze an Marian weiter, damit er die Ausschreibung gestalten kann. Sollte Marian keine Zeit haben, wird sich Nick selbst drum kümmern.
- Mathias wird auch eine Info über den FSR-Verteiler schicken. Bis nächste Woche jemanden zu finden ist allerdings etwas knapp, daher bleiben wir bei den zwei Wochen.
- **Die Geschäftsführung beschließt den obigen Ausschreibungstext. Ohne Gegenrede angenommen.**

**6. Sonstiges**

Sven hat uns eine Mail bezüglich der Security geschrieben. Laut dieser benötigen wir zum Kochen in der Baracke eine Genehmigung. Er fragt, wie sich das mit dieser Genehmigung verhält.

- Mathias berichtet, dass er bereits darüber mit einigen Personen gesprochen hat und wir dafür keine Genehmigung benötigen. Das Gebäude wurde uns zur Nutzung überlassen und die Geschäftsführung hat das Hausrecht inne.
- Jonas würde eine Mail an die Security schreiben, mit der Bitte, dass sie sich diesbezüglich erklären sollen. Er legt die Mail vorher der Geschäftsführung zum Beschluss vor.