

## Sitzungsunterlagen zur StuRa-Sitzung am 15.04.2010

### Inhaltsverzeichnis

|   |    |
|---|----|
| Vorschlag zur Tagesordnung.....   | 2  |
| Kandidatur RF Integration behinderter u. chronisch kranker Stud.....                | 3  |
| Kandidaturen Förderausschuss (vier Stellen).....                                    | 3  |
| Kandidatur Graduiertenkommission.....   | 3  |
| Kandidatur Multimediabeirat.....  | 3  |
| Kandidatur RF Studentenwerk.....  | 3  |
| Antrag 09/118 (Wirtschaftsplan 2010/11).....  | 4  |
| Antrag 09/119 (Forderungskatalog POT/81).....                                       | 6  |
| Antrag 10/001 (Satzungsänderung Umbenennung).....                                   | 7  |
| Antrag 10/014 (Open:CAMPUS 2.0).....  | 8  |
| Antrag 10/015 (FSR Fahrt Berufspädagogik).....                                      | 10 |
| Antrag 10/016 (Satzungsänderungen).....   | 11 |
| InfoTOP Qualitätssicherungskonzept.....   | 14 |
| Antrag 10/019 (FA Dies Academicus).....   | 15 |
| Antrag 10/020 (FA TUUWI SoSe 2010).....   | 17 |
| Antrag 10/021 (Schulung der MitarbeiterInnen für Nightline Dresden).....            | 18 |
| Antrag 10/022 (Finanzielle Unterstützung Campusbüro).....                           | 19 |
| Antrag 10/023 (Referent "Studieren mit Kind").....                                  | 19 |
| Antrag 10/024 (Strukturelle Unterstützung und institutionelle Zusammenarbeit) ..... | 20 |
| Protokoll der GF Sitzung vom 31.03.2010.....  | 21 |
| Protokoll der GF Sitzung vom 01.04.2010.....  | 24 |
| Protokoll der GF Sitzung vom 07.04.2010.....  | 25 |

## Vorschlag zur Tagesordnung

1. Begrüßung und Formalia
2. Bericht der Gf
3. Tätigkeitsberichte
4. Wahlen
5. Wirtschaftsplan 2010/11, 3. Lesung (Antrag 09/118)+Änderungsantrag
6. Satzungsänderung Umbenennung, 2. Lesung (Antrag 10/001)
7. FA Open:CAMPUS 2.0 (Antrag 10/014)
8. Satzungsänderungen, 1. und ggf. 2. Lesung (Antrag 10/016)
9. Forderungskatalog POT/81 (Antrag 09/119)
10. InfoTOP Qualitätssicherungskonzept
11. InfoTOP Drachenbootrennen
12. Finanzplan Konzert Klimawoche
13. FA Dies Academicus 2010 (Antrag 10/019)
14. FA TUUWI SoSe 2010 (Antrag 10/020)
15. FA Schulung der MitarbeiterInnen für Nightline Dresden (Antrag 10/021)
16. Campusbüro / Studieren mit Kind (Anträge 10/022-24)
17. InfoTOP Semesterticket

## Kandidatur RF Integration behinderter u. chronisch kranker Stud.

Kandidat: Thomas Naumann, BA Philosophie

## Kandidaturen Förderausschuss (vier Stellen)

Kandidat: Sebastian Hübner

Fachschaft: Maschinenwesen

Ich würde gern auch in dieser Legislatur wieder für den Förderausschuss kandidieren.

Ein paar Eckdaten zu mir (nur falls das nötig sein sollte):

- 20 Jahre alt
- Abitur 2008 in Erfurt (Thüringen)
- 3. Semester Maschinenbau
- Mitglied im: StuRa (ca. ein halbes Jahr); FSR Maschinenwesen (ein Jahr); FakRa Maschinenwesen (ca. ein halbes Jahr); Prüfungsausschuss Fakultät Maschinenwesen (ca. ein halbes Jahr); Öffentlichkeitsarbeitsausschuss Fakultät Maschinenwesen (ein Jahr)
- Hauptverantwortlicher ESE2009 Maschinenwesen.

Kandidat: Jan Kossick

[falls Entsendung nachgereicht wird]

## Kandidatur Graduiertenkommission

Kandidat: Enrico Lovász

## Kandidatur Multimediabeirat

Kandidat: Enrico Lovász

## Kandidatur RF Studentenwerk

Kandidat: Oliver Sens

## Antrag 09/118 (Wirtschaftsplan 2010/11)

Antragssteller: Enrico Lovasz (GF Finanzen)

Der StuRa möge den beigefügten Wirtschaftsplan für das neue Haushaltsjahr 2010/11 beschließen.

Begründung:

Der Haushaltsplan für das Wirtschaftsjahr 01.04.2010 – 31.03.2011 orientiert sich am Haushaltsplan des Vorjahres (nicht am Nachtragshaushalt). Die Veränderungen zum Vorjahr sind angegeben. Ein Minus vor dem Betrag stellt eine Senkung dar. Die größte Veränderung im Haushalt ist die Erhöhung des Kontos 4700 Aufwand für studentische Projekte um 10.000 Euro. Im aktuellen Wirtschaftsjahr ist eine verstärkte Nachfrage nach Unterstützung studentische Projekte erkennbar (siehe Nachtragshaushalt), dies ist vor allem auf die Vereinfachung bei der Beantragung der Gelder zurückzuführen (Stichwort: Förderausschuss). Die Erhöhung des Konto 4100 Löhne und Gehälter (zwei feste Angestellte des StuRa) ist der letzten Tarifrunde im Öffentlichen Dienst geschuldet. Neu hinzugekommen ist das Konto 4705 Wahlen. Hier werden die Ausgaben für die Organisation der FSR-Wahlen verbucht. Die Erlöse orientieren sich an der Ist-Situation zum Dezember 2009 und dem aktuellen Haushaltsjahr. Die geplante Entnahme aus den Rücklagen ist im Vergleich zum aktuell geplanten Haushalt gesunken, wegen der gestiegenen Einnahmen aus den Semesterbeiträgen.

ÄA von Enrico:

Ändere Konto 4715 von 2.118,00 EUR auf 2.184,00 EUR und Rücklagen von 17.987,00 EUR auf 18.044,00 EUR.

(übernommen)

ÄA von Matthias Zagermann:

Weiterhin stelle ich hierzu folgenden Änderungsantrag:

Erhöhung Konto 4385 um 1200,00 € auf 6700,00 €

Erhöhung der Entnahme aus Rücklagen um 1200,00 € auf 19187,00 €

Begründung:

Der StuRa hat am 25.03.10 die neue KSS-Finanzvereinbarung beschlossen. Als Konsequenz müssen auf Konto 4385 mehr Mittel eingeplant werden.

**Plan für das Wirtschaftsjahr 2010-11**

| <b>Ausgaben</b> |                                     |                            |                     |                     |
|-----------------|-------------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Konto</b>    | <b>Kontobezeichnung</b>             | <b>Veränderung Vorjahr</b> | <b>HH 10/11</b>     | <b>HH 09/10</b>     |
| 311             | Computer u.ä.                       | 0,00 €                     | 3.500,00 €          | 3.500,00 €          |
| 420             | Büroeinrichtung                     | 0,00 €                     | 500,00 €            | 500,00 €            |
| 480             | Geringwertige Güter                 | 0,00 €                     | 500,00 €            | 500,00 €            |
| 4100            | Löhne und Gehälter                  | 5.000,00 €                 | 65.000,00 €         | 60.000,00 €         |
| 4130            | Gesetzliche Sozialaufwendungen      | -2.000,00 €                | 13.000,00 €         | 15.000,00 €         |
| 4168            | Verteiler für Öffentl.              | 0,00 €                     | 500,00 €            | 500,00 €            |
| 4169            | Aufwendungen für Unterstützung (AE) | 0,00 €                     | 32.000,00 €         | 32.000,00 €         |
| 4260            | Instandhaltung                      | 0,00 €                     | 1.000,00 €          | 1.000,00 €          |
| 4360            | Versicherung                        | 0,00 €                     | 1.500,00 €          | 1.500,00 €          |
| 4380            | Beiträge                            | 0,00 €                     | 1.000,00 €          | 1.000,00 €          |
| 4385            | Beitrag KSS                         | 0,00 €                     | 5.500,00 €          | 5.500,00 €          |
| 4601            | Transportkosten                     | 0,00 €                     | 150,00 €            | 150,00 €            |
| 4650            | Bewirtung                           | 200,00 €                   | 1.000,00 €          | 800,00 €            |
| 4660            | Reisekosten                         | 0,00 €                     | 3.000,00 €          | 3.000,00 €          |
| 4700            | Aufwand f. student. Projekte        | 10.000,00 €                | 30.000,00 €         | 20.000,00 €         |
| 4701            | Sportreferat                        | -2.000,00 €                | 6.000,00 €          | 8.000,00 €          |
| 4705            | Wahlen                              | 2.000,00 €                 | 2.000,00 €          |                     |
| 4706            | Öffentlichkeitsarbeit               | -1.000,00 €                | 4.000,00 €          | 5.000,00 €          |
| 4709            | Referat Kultur                      | 0,00 €                     | 1.000,00 €          | 1.000,00 €          |
| 4710            | Bildung/Hochschulpolitik            | 0,00 €                     | 2.500,00 €          | 2.500,00 €          |
| 4711            | Arbeitsgemeinschaften               | 2.000,00 €                 | 3.000,00 €          | 1.000,00 €          |
| 4714            | Soziales                            | 0,00 €                     | 500,00 €            | 500,00 €            |
| 4715            | Soziales-Härtefälle                 | 66,00 €                    | 2.118,00 €          | 2.052,00 €          |
| 4750            | TUUWI                               | 500,00 €                   | 2.000,00 €          | 1.500,00 €          |
| 4790            | Spiritus rector                     | 0,00 €                     | 10.000,00 €         | 10.000,00 €         |
| 4800            | Fachschaftsbeiträge                 | 0,00 €                     | 65.000,00 €         | 65.000,00 €         |
| 4900            | sonst. Aufwendungen                 | 0,00 €                     | 200,00 €            | 200,00 €            |
| 4910            | Porto                               | 0,00 €                     | 100,00 €            | 100,00 €            |
| 4920            | Telefon                             | 0,00 €                     | 150,00 €            | 150,00 €            |
| 4930            | Bürobedarf                          | 0,00 €                     | 800,00 €            | 800,00 €            |
| 4940            | Zeitschriften / Bücher              | 0,00 €                     | 400,00 €            | 400,00 €            |
| 4950            | Rechts-/ Beratungskosten            | -1.000,00 €                | 6.000,00 €          | 7.000,00 €          |
| 4970            | Nebenkosten des Geldverkehrs        | 0,00 €                     | 150,00 €            | 150,00 €            |
|                 | <b>Gesamt</b>                       | <b>13.766,00 €</b>         | <b>264.068,00 €</b> | <b>250.302,00 €</b> |

| <b>Erlöse</b> |                                    |  |                     |                              |
|---------------|------------------------------------|--|---------------------|------------------------------|
| <b>Konto</b>  | <b>Kontobezeichnung</b>            |  | <b>HH 10/11</b>     | <b>Ist Dezember HH 09/10</b> |
| 2707          | Sonst. Betriebsfr.-regelm. Erträge |  | 500,00 €            | 560,64 €                     |
| 2708          | Nutzungsentgelt f. StuRa-Geräte    |  | 100,00 €            | 87,00 €                      |
| 8044          | sonst. Verkauf                     |  | 100,00 €            | 101,30 €                     |
| 8045          | Copy Karten                        |  | 80,00 €             | 80,00 €                      |
| 8051          | Bewirtung                          |  | 300,00 €            | 307,95 €                     |
| 8053          | Spiritus Rector                    |  | 2.000,00 €          | 2.334,25 €                   |
| 8610          | DJH-Ausweise                       |  | 10,00 €             | 1,50 €                       |
| 8625          | Semesterbeiträge                   |  | 240.000,00 €        | 247.284,00 €                 |
| 8650          | Zinsen Sparkassenbuch              |  | 1.000,00 €          | 0,00 €                       |
| 8655          | Zinsen Börsenkonto                 |  | 1.500,00 €          | 860,53 €                     |
| 8660          | ISIC-Ausweise                      |  | 500,00 €            | 0,00 €                       |
|               | Entnahme aus Rücklagen             |  | 17.978,00 €         | -                            |
|               | <b>Gesamt</b>                      |  | <b>264.068,00 €</b> | <b>251.617,17 €</b>          |

## Antrag 09/119 (Forderungskatalog POT/81)

Antragssteller: Michael Moschke (GF HoPo)

Antragstext: „Der StuRa möge beschließen, dem Forderungskatalog des POT 81 zuzustimmen. Eine Zustimmung nur zu Teilen des Katalogs ist ebenfalls möglich.“ Begründung: der vom StuRa der TUD unterstützte POT81 hat einen sehr umfangreichen Forderungskatalog vorgelegt. Dieser sollte im StuRa diskutiert und beschlossen werden um der GF bei den kommenden Treffen mit dem Rektorat als Handlungsrichtlinie zu dienen.

[siehe Anhang zu Sitzungsunterlagen]

[http://www.stura.tu-dresden.de/webfm\\_send/759](http://www.stura.tu-dresden.de/webfm_send/759)

## Antrag 10/001 (Satzungsänderung Umbenennung)

Antragssteller: Referat Politische Bildung

Der StuRa verwendet im Innengebrauch sowie der Außendarstellung anstelle der Bezeichnung „Studentenrat“ die Bezeichnung „Studierendenrat“. Für die „Studentenschaft“ wird analog „Studierendenschaft“ sowie für „Studenten“ nunmehr „Studierende“ verwendet.

Die Satzung wird wie folgt verändert:

§1 (Begriffsbestimmung und Rechtsstellung) erhält einen neuen Absatz 5 mit dem Wortlaut „Die Studentenschaft der Technischen Universität Dresden nennt sich auch Studierendenschaft der Technischen Universität Dresden.“

§ 16 (Aufgaben und Funktionen des StuRa) erhält einen neuen Absatz 1 Satz 3 mit dem Wortlaut "Der Studentenrat nennt sich auch Studierendenrat."

Darüber hinaus achtet der Studentenrat auf geschlechtergerechte Sprache im Alltag und in der Darstellung nach außen. Insbesondere werden in allen neu erstellten Publikationen die Begriffe „Studierende“, „Studierendenrat“ und „Studierendenschaft“ verwendet. Darüber hinaus bezeichnet der Studentenrat die Mitglieder der Studierendenschaft der Technischen Universität Dresden als „die Studierenden“.

Begründung:

An der TU Dresden werden die Bezeichnungen Studenten, Studentenschaft und Studentenrat verwendet. Das generische Maskulinum ist formell und alltagssprachlich als hauptsächlich verwendete Form allgegenwärtig. Das Maskulinum wird hier als neutralisierend bzw. verallgemeinernd ('generisch') empfunden. Wir bezweifeln hingegen, dass das generische Maskulinum Männer und Frauen gleichermaßen bezeichnet. Auch wenn Frauen möglicherweise per Konvention mit gemeint seien, werden sie dennoch durch einen solchen Sprachgebrauch ausgeschlossen, wie linguistische Studien belegen. Auf diese Weise spiegelt Sprache das bestehende Machtverhältnis wieder, reproduziert und aktualisiert mit jedem Sprechakt.

Wir wollen diesen Machtverhältnissen entgegenwirken und Beschränkungen von Zugangschancen soweit als möglich aufheben. Geschlechtergerechtigkeit ist über jahrelange Frauenförderung und Gleichstellungspolitik weit gediehen und hat sich etabliert. Ansprachen, bei denen die "Werten Besucherinnen und Besucher" willkommen heißen werden, überraschen niemanden mehr. Auf der offiziellen Ebene ist die Wirkungsweise sprachlicher Handlungen teilweise angekommen. Durch "Gender Mainstreaming" wurden Richtlinien für eine geschlechtergerechte Sprache festgelegt. Doch in der Alltagssprache hat sich dies nur begrenzt durchgesetzt. Oft wird auf die Einforderung geschlechtergerechter Sprache abwertend reagiert: Die Notwendigkeit wird in Frage gestellt. In der Alltagspraxis konservierte geschlechtsspezifische Rollenvorstellungen bleiben diskriminierend. Die Rollen werden als einfache Beschreibungen von Eigenschaften verstanden: Frauen sollen..., Männer sind.... Die Grenzen dieser Rollen müssen akzeptiert werden. Wer sie überschreitet, wird daraufhingewiesen, dass eine gewisse gesellschaftliche Normalität und soziale Ordnung garantiert werden muss.

## Antrag 10/014 (Open:CAMPUS 2.0)

Antragsteller: Jan Kossick und Daniel Rehda (Rf Hopo)

Antragstext:

Der Stura veranstaltet in diesem Jahr einen Open:CAMPUS 2.0 und beschließt dazu ein entsprechendes Budget.

OPEN:Campus 2010 – Antrag - Kostenaufstellung

Summe: 4200 EUR

BETRAG POSTEN

2000 EUR Zelt Miete, BK

100 EUR Zelt Bauabnahme

1000 EUR Aufkleber, Plakate, Flyer

500 EUR Büromaterial

100 EUR Materialkosten Buttons

500 EUR Spesen Externe (Fahrkosten)

OPEN:CAMPUS 2010

Exzellenz und Kommunikation

31.05. - 04.06. 2010

Was ist der OPEN:Campus?

Der OPEN:Campus bietet einen Freiraum, an dem alternative Bildungsveranstaltungen angeboten werden und eine kreative, kritische Auseinandersetzung mit Bildung und Bildungssystemen erfolgt.

Namentlich wurde der OPEN:Campus als alternative Bildungsinstitution erstmals während der bundesweiten Bildungstreikwoche im Juni 2009 an der TU Dresden geprägt. Damals fanden zahlreiche anregende Veranstaltungen und Diskussionen auf der Wiese hinter dem Potthoffbau statt.

Wozu einen OPEN:Campus?

Freie Bildung für alle Diese Utopie wird seit Jahren bei Bildungsprotesten gezeichnet. Häufig bleibt sie jedoch theoretisch und unkonkret. Der OPEN:Campus stellt den Versuch dar, sich diesem Ideal praktisch anzunähern, und es gleichzeitig zu diskutieren und zu hinterfragen.

Kritik am (Hoch-)Schulbetrieb organisieren

Nicht nur die Bologna-Reform sondern das gesamte deutsche Bildungssystem steht seit einiger Zeit unter heftiger Kritik. Der OPEN:Campus bietet die Möglichkeit, die Kritik auf studentischer Seite zu diskutieren, zu präzisieren und weiter zu entwickeln. Hierfür werden vor allem aktuelle Entwicklungen und Probleme im Dresdner Hochschulraum thematisiert. Aus diesem Grund steht der OPEN:Campus dieses Jahr unter dem Motto: „Exzellenz und Kommunikation“.

Anknüpfung an sächsische Studierendenproteste und studentische Selbstverwaltung Dabei versteht sich der OPEN:Campus auch als Anknüpfungspunkt für die Studierendendemos der letzten Jahre in Sachsen, bspw. gegen die Novellierung des Hochschulgesetzes im Jahre 2008. Diese teils gewonnen, teils verlorenen Proteste sollten weiter im Auge behalten werden, um für aktuelle und zukünftige Probleme als Erfahrungsschatz zu dienen. Die studentische Selbstverwaltung, welche die Möglichkeit bietet, Lösungen zu erarbeiten und durchzusetzen, soll interessierten Studierenden näher gebracht werden.

Wie wird das aussehen?

Für eine Woche (31.05. - 04.06.) ist auf der Wiese hinter dem Hörsaalzentrum der TU Dresden ein Zelt aufgebaut, in dem Veranstaltungen verschiedenster Art stattfinden, wie z.B. Diskussionsrunden, Workshops, Filme oder Konzerte. Außerdem wird es einen Bildungsbasar geben, an dem sämtliche Hochschulgruppen und Institutionen aus dem Bildungsbereich sich vorstellen können. Neben diesen Angeboten wird es wie im letzten Jahr die Möglichkeit geben, in dem Zelt zu übernachten. Der OPEN:Campus wird möglichst offen gestaltet. Das heißt er ist auf Beteiligung und Mitgestaltung ausgelegt und will Selbstorganisation fördern. Er soll für eine Woche auf dem Campus wahrgenommen werden als die „andere Uni“. Im Nachgang wird eine Dokumentation der erarbeiteten Inhalte veröffentlicht.  
Eine rege Beteiligung und Zuarbeit aller Interessierten würde uns sehr freuen!

## Antrag 10/016 (Satzungsänderungen)

Antragssteller: AG Satzung

| Satzung/ Geschäftsordnung <b>ALT</b>   | Änderungsanträge zur Satzung/<br>Grundordnung (GrO) und<br>Geschäftsordnung <b>NEU</b>   | ÄÄ |
|--|--|----|
| GO § 18 (1) Satz 1 Die Protokolle der StuRa- Sitzungen werden durch den Sitzungsvorstand angefertigt.<br><br>Satzung § 23 (4) Der Sitzungsvorstand ist für die Erstellung und Verwaltung des Protokolls zuständig.   | GO §18 (1) Satz 1 „Die Protokolle der StuRa- Sitzungen werden durch den Sitzungsvorstand angefertigt und veröffentlicht.“<br><br>GrO §23 (4) Satz 1 Der Sitzungsvorstand ist für die Erstellung, Veröffentlichung und Verwaltung des Protokolls zuständig.   | 1  |
| GO § 18 (2) Satz 1 Das Protokoll wird ergebnisorientiert geführt.<br><br>GO §18 (3) Satz 1 Das Protokoll hat insbesondere zu enthalten:<br>- Datum, Beginn und Ende der Sitzung,<br>- die Anwesenheitsliste mit den entsprechenden Vermerken „unentschuldig“, „entschuldig“ bzw. „ruht“ bei den fehlenden Mitgliedern,<br>- den Wortlaut der Anträge und Beschlüsse gegebenenfalls nebst zugehöriger Abstimmungsergebnisse und<br>- Wortmeldungen, die zuvor ausdrücklich zu Protokoll gegeben wurden. | Entfällt<br><br>GO §18 (3) Satz 1 Das Protokoll hat insbesondere zu enthalten:<br>1) Datum, Beginn und Ende der Sitzung,<br>2) die Anwesenheitsliste mit den entsprechenden Vermerken „unentschuldig“, „entschuldig“ bzw. „ruht“ bei den fehlenden Mitgliedern,<br>3) den Wortlaut der Anträge und Beschlüsse gegebenenfalls nebst zugehöriger Abstimmungsergebnisse,<br>4) die wesentlichen Meinungen für und wider den Antrag sowie<br>5) Wortmeldungen, die zuvor ausdrücklich zu Protokoll gegeben wurden. | 2  |
| GO § 20 (4) Satz 1 Es wird ein Protokoll geführt.  | GO § 20 (4) Satz 1 Es wird ein Protokoll geführt, dabei ist die GO § 18 (3) einzuhalten.   | 3  |
| Satzung § 15 (5) Nach Rücktritt oder Abwahl einer Geschäftsführerin hat der entsprechende FSR alle Vertreterinnen  | GrO § 15 (5) Nach Rücktritt oder Abwahl einer Geschäftsführerin hat der entsprechende FSR alle Vertreterinnen  | 4  |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>neu zu entsenden.<br/>(6) Die Mitgliedschaft einer Vertreterin im StuRa endet mit dem Ende der Legislatur des StuRa. Ferner endet sie durch Rücktritt, Exmatrikulation, Tod oder Rücknahme der Entsendung durch den FSR.</p> <p>Satzung § 15 (2) Der StuRa hat maximal 39 Sitze, die wie folgt besetzt werden:</p> <p>Nicht vorhanden</p> <p>Satzung § 15 (1) Satz 2 Eine gesonderte Vertretung nach § 75 (1) Satz 7 SächsHG existiert nicht.</p> | <p>neu zu entsenden.<br/>(6) Die Mitgliedschaft einer Vertreterin im StuRa endet mit dem Ende der Legislatur des StuRa. Ferner endet sie durch Rücktritt, Exmatrikulation, Tod oder Rücknahme der Entsendung durch den FSR.<br/>(7) Die Referentin Ausländische Studierende ist qua Amt Beratendes Mitglied des Studentenrats.</p> <p>GrO § 15 (2) Der StuRa hat maximal 38 Sitze, die wie folgt besetzt werden:</p> <p>GrO § 15 a „Beratende Mitglieder“<br/>(1) Ein Beratendes Mitglied ist Mitglied des Studentenrates ohne Stimmrecht.</p> <p>entfällt</p> |   |
| <p>Satzung § 15 (4) Nimmt eine Vertreterin an zwei aufeinander folgenden Sitzungen unentschuldig nicht teil, ruht ihr Mandat für die Zeit ihrer weiteren Abwesenheit. Ruhende Mandate weiterer Vertreterinnen werden wie Nichtentsendungen nach Abs.3 behandelt.</p> <p>Satzung § 20 (1) Der StuRa ist beschlussfähig, wenn mehr als die Hälfte seiner Mitglieder ist.</p>   | <p>GrO § 15 (4) Nimmt eine Vertreterin an zwei aufeinander folgenden Sitzungen unentschuldig nicht teil, ruht ihr Mandat für die Zeit ihrer weiteren Abwesenheit. Ruhende Mandate weiterer Vertreterinnen werden wie Nichtentsendungen nach Abs.3 behandelt. Mitglieder, deren Mandat ruht, besitzen kein aktives Stimmrecht.</p> <p>GrO §20 (1) Der StuRa ist beschlussfähig, wenn mehr als die Hälfte seiner Mitglieder mit aktiven Stimmrecht anwesend ist.“</p>  | 5 |
| <p>Nicht vorhanden</p>   | <p>GrO § 5 a „Beschlussfähigkeit“<br/>(1) Die Beschluss fassenden Organe der Studentenschaft nach GrO § 5 Absatz 1 sind beschlussfähig, wenn die Sitzung ordnungsgemäß einberufen wurde und mehr als die Hälfte der Mitglieder mit aktivem Stimmrecht anwesend sind.</p>   | 6 |
| <p>Nicht vorhanden</p>   | <p>GO § 9 (12) Vertagungen nach § 9 (4) Satz 1 Nummer 17 können mit Terminen und Bedingungen versehen werden. Geschieht dies nicht, werden</p>   | 7 |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>sie auf die nächste Sitzung vertagt.</p> <p>GrO § 9 (2) Der FSR entsendet seine Vertreterinnen in den Studentenrat.</p>   | 8 |
| <p>Satzung § 9 (2) Der FSR wählt die Vertreterinnen der Gruppe der Studenten in den jeweiligen Fakultätsrat. Sie müssen Mitglied der Fakultät, nicht jedoch des FSR sein. Bestehen in einer Fakultät mehrere FSR, so werden die Vertreterinnen in den Fakultätsrat durch den Konvent gewählt.</p> <p>GO §17 (3) Kandidatinnen können nur in Anwesenheit, einzeln und funktionsgebunden gewählt werden. Kandidaturen können jederzeit zurückgezogen werden.</p> <p>Satzung § 26 (2) Geschäftsführerinnen werden vom StuRa gewählt. Sie müssen in den StuRa entsendet sein, gegebenenfalls unberührt von § 15 Abs. 2 Nr.2 auch zusätzlich.</p> <p>Satzung § 15 (5) Nach Rücktritt oder Abwahl einer Geschäftsführerin hat der entsprechende FSR alle Vertreterinnen neu zu entsenden.<br/>(6) Die Mitgliedschaft einer Vertreterin im StuRa endet mit dem Ende der Legislatur des StuRa. Ferner endet sie durch Rücktritt, Exmatrikulation, Tod oder Rücknahme der Entsendung durch den FSR.</p> | <p>GO § 17 (3) Kandidatinnen können nur in Anwesenheit, einzeln und funktionsgebunden gewählt werden. Als Geschäftsführerin kann nur gewählt werden, wer für die Wahlsitzung durch einen Fachschaftsrat in den Studentenrat entsendet ist. Kandidaturen können jederzeit zurückgezogen werden.</p> <p>GrO § 26 (2) Geschäftsführerinnen werden vom StuRa gewählt. Sie müssen für die Dauer ihrer Amtsperiode in den StuRa entsendet sein, ggf. unberührt von §15 (2) Satz 2 auch zusätzlich.</p> <p>GrO § 15 (5) Nach Rücktritt oder Abwahl einer Geschäftsführerin hat der entsprechende FSR alle Vertreterinnen neu zu entsenden.<br/>(6) Fachschaftsrate, die in der ablaufenden Amtsperiode mindestens eine Geschäftsführerin gestellt haben und/oder in der folgenden Amtsperiode mindestens eine Geschäftsführerin stellen, müssen zur ersten Sitzung des Sommersemesters eine neue Entsendung vornehmen.<br/>(7) Die Mitgliedschaft einer Vertreterin im StuRa endet mit dem Ende der Legislatur des StuRa. Ferner endet sie durch Rücktritt, Exmatrikulation, Tod oder Rücknahme der Entsendung durch den FSR.</p> |   |

## InfoTOP Qualitätssicherungskonzept

Antragsstellerin: Dominique Last

Das Koordinierungsteam, welches eigens für die Erstellung eines Qualitätssicherungskonzeptes eingerichtet wurde, ist mit der Fertigstellung der "Qualitätsziele in der Lehre" (Dokument siehe Anhang) ein wichtiges Stück vorangekommen. Das Referat LuSt bzw. das Projekt Qualitätssicherung an der TU Dresden (ProQ) möchte diese "Qualitätsziele in der Lehre" dem Stura vorstellen. Weiterhin erhoffen wir uns vom Plenum ein Meinungsbild bzw. eine Stellungnahme zu dem Konzept.

[siehe Anhang: qualitaetssicherungskonzept.pdf]  
[http://www.stura.tu-dresden.de/webfm\\_send/797](http://www.stura.tu-dresden.de/webfm_send/797)

## Antrag 10/019 (FA Dies Academicus 2010)

Antragssteller: AG Integrale vertreten durch Alexandra Schröder

Liebe Mitglieder des StuRa,

Integrale stellt hiermit den Antrag auf finanzielle Unterstützung durch den StuRa, damit bestimmte Posten der zentralen Veranstaltungen zum Dies academicus mit einem Betrag von **1178 Euro** finanziert werden können. Die Gesamtkosten des Dies academicus liegen bei 3063,50 Euro (Finanzplan liegt bei).

Der Dies academicus soll Initiativen, Fachschaftsräten und Studenten die Möglichkeit bieten ihr eigenes Programm zu erstellen. Diesmal sind 12 Fachschaftsräte und 17 Initiativen an der Gestaltung des Tages beteiligt und nutzen die Plattform dieses Tages. Außerdem wird parallel ein interdisziplinäres Referentenprogramm von Integrale und dem FSR Maschinenwesen organisiert und im HSZ gebündelt (Veranstaltungsübersicht liegt bei).

Zu einigen Punkten des Finanzplans: Der Crime Campus beruht auf der Idee, ein interdisziplinäres, vernetzendes Programm mit den verschiedenen Fachbereichen zusammen zu erstellen, wobei es diesmal insgesamt 17 Stationen geben wird. Die Teilnehmer nehmen an einer Täterjagd teil und bekommen dabei Hilfe von 12 Fachschaftsräten und 5 Initiativen.

Außerdem werden auf der zentralen Bühne mehrere Studentenbands auftreten, um ein ganztägiges musikalisches Programm auf der Festwiese bieten zu können. Hier entstehen Kosten für Honorar, für die Miete eines Schlagzeuges sowie eines Kleintransporters, den wir zum Transport des Schlagzeugs, einiger Requisiten der „TU-Bühne“-Theatergruppe und einiger Instrumente benötigen.

Schließlich würden wir gern für die Gruppe von Campusradio, die wir aufgrund ihres Engagements als Mitveranstalter sehen, zusätzlich 100 Euro für Druck von Flyern sowie der Gestaltung des Standes am Dies beantragen. Campusradio ist Mittelpunkt des Crime Campus, moderiert das Bühnenprogramm, die Preisverleihungen sowie die Premiere des Wettbewerbs „Film drehen statt wegsehen“.

Bisher wurden finanziert: 700 Euro durch die Gesellschaft der Freunde und Förderer der TU Dresden, 628,50 Euro durch das Dezernat 8 sowie 557 Euro durch Sponsoren.

Wir sind weiterhin auf Sponsorensuche: sollten wir hierbei Glück haben, werden wir den äquivalenten Betrag dem StuRa zurückzahlen bzw. nicht in Anspruch nehmen.

Viele Dank und liebe Grüße

Alexandra Schröder

Integrale – Institut für studium generale

[siehe Anhang: Veranstaltungsübersicht\_Dies\_academicus.pdf]

[http://www.stura.tu-dresden.de/webfm\\_send/796](http://www.stura.tu-dresden.de/webfm_send/796)

| Was   | Kosten            | finanziert von:                  | noch<br>offen:    |
|---|-------------------|----------------------------------|-------------------|
| <b>Crime Campus</b>                                 |                   |                                  |                   |
| Materialkosten für einzelne Stationen               | 200,00 €          |                                  | 200,00 €          |
| Preise  | 100,00 €          | Sponsoren                        | 0,00 €            |
| <b>GESAMT:</b>                                      | <b>300,00 €</b>   |                                  |                   |
| <b>Kulturelles Programm</b>                         |                   |                                  |                   |
| Bühne/ Tontechniker                                 | 400,00 €          | GFF                              | 0,00 €            |
| GEMA  | 300,00 €          | GFF                              | 0,00 €            |
| Miete Schlagzeug                                    | 136,00 €          | davon 76 Euro Sponsoren          | 60,00 €           |
| Bandhonorare (4 Bands)                              | 660,00 €          |                                  | 660,00 €          |
| Unkostenbetrag Künstlergruppen                      | 200,00 €          | Sponsoren                        | 0,00 €            |
| Transportkosten                                     | 100,00 €          | davon 50 Euro Sponsoren          | 50,00 €           |
| Hüpfburg  | 60,00 €           |                                  | 60,00 €           |
| <b>GESAMT</b>                                       | <b>1.856,00 €</b> |                                  |                   |
| <b>Öffentlichkeitsarbeit</b>                        |                   |                                  |                   |
| Flyer Dies academicus 5000 Stück                    | 120,00 €          | 35 Euro Sponsor, 85 Euro Dez. 8  | 0,00 €            |
| Plakate Dies academicus 50 Stück A3,<br>100 Stk. A1 | 260,00 €          | 96 Euro Sponsor, 164 Euro Dez. 8 | 0,00 €            |
| Preise Designentwurf                                | 200,00 €          | Dezernat 8                       | 0,00 €            |
| Gebühr f. Anbringen d. Banners an Mensa             | 20,00 €           | Dezernat 8                       | 0,00 €            |
| Korrektur Banner                                    | 100,00 €          | Dezernat 8                       | 0,00 €            |
| Pavillon  | 28,00 €           |                                  | 28,00 €           |
| Monitore  | 59,50 €           | Dezernat 8                       | 0,00 €            |
| Flyer Campusradio                                   | 100,00 €          |                                  | 100,00 €          |
| Dekomaterial  | 20,00 €           |                                  | 20,00 €           |
| <b>GESAMT</b>                                       | <b>907,50 €</b>   |                                  |                   |
| <b>GESAMT DIES ACADEMICUS:</b>                      | <b>3.063,50 €</b> | <b>noch offen:</b>               | <b>1.178,00 €</b> |

## Antrag 10/020 (FA TUUWI SoSe 2010)

Antragssteller: TUUWI vertreten durch Lennart Gosch

Hiermit möchte ich den Finanzantrag für die TU Umweltinitiative (TUUWI) für das kommende Sommersemester 2010 stellen. Wir bitten den Stura die TUUWI in diesem Zeitraum mit 1.500,00 Euro für folgende Projekte zu unterstützen:

### 1) Klimafestival

Vom 17.-21.05.2010 wird die TUUWI (in Kooperation mit anderen Hochschulgruppen) ein Klimafestival an der TU Dresden ausrichten. Geplant sind verschiedene Veranstaltungen rund um den Klimaschutz. In der Mensa sollen klimafreundliche Gerichte angeboten werden und es wird Vorträge und Workshops über den Klimaschutz geben. Daneben sind auch kulturelle Veranstaltungen, wie Filmvorführungen und Theaterstücke, und Aktionen zum Thema Fahrrad und umweltfreundlichem Verkehr geplant. In einer Infobroschüre sollen sich die Studenten einen Überblick über das vielfältige Programm machen können. Für diese größere Aktion möchten wir gerne 900 Euro beantragen.

### 2) Umwelttag

Auch im Jahr 2010 wird die TUUWI wieder einen Umwelttag an der TU Dresden veranstalten (Termin ist der 09.06.2010). Diesmal wird das Thema „Wasser“ sein. Geplant ist eine Art Rallye für die Studenten, bei der sie an verschiedenen Stationen auf dem Campus für einen nachhaltigen Umgang mit dieser kostbaren Ressource sensibilisiert werden sollen (z.B. in den Bereichen virtuelles Wasser, Abwasserreinigung, Trinkwasseraufbereitung, etc.). Dabei soll es auch ein Quiz geben, bei dem man umweltfreundliche, die Ressource Wasser schonende Produkte gewinnen kann. Neben den Infoständen wird es eine Filmvorführung, einen Workshop sowie verschiedene Vorträge geben. Für diesen Anlass möchten wir 300 Euro beantragen.

### 3) Sonstige Büro-, Werbe- und Aktionskosten

Neben den genannten Projekten wird die TUUWI in diesem Semester noch weitere kleinere Aktionen in Angriff nehmen. Ideen sind zum Beispiel:

- umweltfreundliche Filmabende im Kino im Kasten
- Hilfe bei der Zukunftsgestaltung der Fahrradbibliothek (bisher im Kiosk des Stura)
- Workshops, Fortbildungen und Exkursionen zu Umweltthemen

Dafür sowie für damit verbundene Werbemaßnahmen und Büromaterial möchten wir gerne weitere 300 Euro beantragen.

Als Begründung für unseren Antrag möchten wir auf den gemeinnützigen Charakter unserer Umweltarbeit hinweisen. Die Arbeit kommt sowohl den Studierenden (vor allem im Bereich der Umweltbildung) als auch der Uni selbst zugute (u.a. bei der EMAS-Zertifizierung). Die TUUWI steht allen Studierenden offen und jeder kann seine Ideen einbringen, um unsere Universität umweltfreundlicher zu gestalten. Über die Verwendung der Finanzmittel wird gemeinsam von allen Mitgliedern entschieden.

Bei Rückfragen könnt ihr mich unter 0177 6372708 erreichen. Wir würden dann auch am 15.04.10 zu eurer Sitzung kommen und bitten darum, unseren Antrag auf die Tagesordnung zu setzen.

## Antrag 10/021 (Schulung der MitarbeiterInnen für Nightline Dresden)

AntragsstellerIn: Juliane Helbig

Finanzaufstellung:

600 € Honorar für vier Trainer (je 150 € pro Tag für einen Trainer)

50 € Übernachtungskosten für externe Trainer

-----

650 € Summe

Begründung:

Die Nightline Dresden ist ein gemeinnütziges studentisches Projekt, das Studierenden ein offenes Ohr für jegliche Art von Problemen in den Nachtstunden bietet. Dies passiert vorurteilsfrei, anonym, unabhängig und auf Augenhöhe der Anrufer. Der Telefondienst wird ausschließlich von ehrenamtlichen Mitarbeitern übernommen, welche von professionellen Trainern ein Mal im Semester geschult werden. Da die Nightline finanziell allein von Spenden lebt und die Honorare für professionelle Trainer bei mindestens 150 € pro Trainer und Tag liegen, greift der StuRa der Nightline an dieser Stelle finanziell unter die Arme und sichert damit, dass nur ausreichend geschulte Mitarbeiter der Nightline den Telefonhörer in die Hand nehmen und dass genügend Mitarbeiter für den Telefondienst ausgebildet werden können.

## Antrag 10/022 (Finanzielle Unterstützung Campusbüro)

Der StuRa möge beschließen, dem Campusbüro als Institution ein Antragsrecht im Förderausschuss des StuRa zu geben.

Weiterhin soll das Campusbüro generell wie eine Hochschulgruppe behandelt werden. Dabei soll eine finanzielle (projektweise) Unterstützung des Campusbüros geschaffen werden, wenn das Campusbüro Aufgaben der Studierendenschaft erfüllt. Der Förderausschuss kann Projekte des Campusbüro dann nach Prüfung des studentischen Zwecks fördern.

## Antrag 10/023 (Referent "Studieren mit Kind")

Der StuRa möge beschließen, im Geschäftsbereich Soziales einen Strukturstelle Referentin "Studieren mit Kind" mit folgender vorläufiger Tätigkeitsbeschreibung zu schaffen:

- Zusammenarbeit mit Campusbüro, Campusnest,
- Gleichstellungsbeauftragter der TU, Frauenbeauftragter der TU und weiteren relevanten Stellen
- Teilnahme an den Auditierungsveranstaltungen zur Familiengerechten Hochschule
- Teilnahme am Trägertreffen des Campusbüros
- Schaffung und Pflege eines Studenumfeldes, welches die Benachteiligung von Studierenden mit Kind besser abbaut
- Vertretung der Interessen von Studierenden mit Kind
- Ansprechpartner zu allen Fragen der Studienbedingungen mit Kind
- Bindeglied zwischen allen zuständigen Stellen und der Geschäftsführerin Soziales des Studentenrates der TU Dresden.

Die Tätigkeitsbeschreibung soll nach einem Jahr überprüft und angepasst werden.

## Antrag 10/024 (Strukturelle Unterstützung und institutionelle Zusammenarbeit)

Der StuRa möge beschließen, der Kooperationsvereinbarung zwischen der TU Dresden und Studentenwerk Dresden zum Campusbüro beizutreten und entsendet eine Vertreterin in den Beirat des Campusbüros.

In öffentlichen Publikationen treten Campusbüro und StuRa gemeinsam auf. Auf der Homepage des StuRa soll ein Verweis auf das Beratungsangebot des Campusbüros eingerichtet werden.

Das Campusbüro darf weiterhin die StuRa-Ressourcen nutzen. Dies beinhaltet unter anderem ein Postfach, die Möglichkeit zu Kopieren, die Nutzung des Materialverleihs, die Bereitstellung von Räumen, sowie die inhaltliche Unterstützung durch die Referate.

Weiterhin sollen die Beratungsangebote verzahnt werden, indem eine BAföG-Beratung des StuRa speziell für Studierende mit Kind im Campusbüro angeboten wird.

## Protokoll der GF Sitzung vom 31.03.2010

| Datum: 31.03.10   | Beginn: 16:00 | Ende: | ArchivNr.                                   |
|---|---------------|-------|---|
| <p>Teilnehmer (Name und Funktion):<br/>Robert Röder, Michael Moschke, Armin Grundig, Enrico Lovasz, Marcel Sauerbier, Matthias Zagermann, Ullrich Rückmann, Christian Soyk</p> <p>Protokoll: Armin</p>  |               |       |   |
| <p>Tagesordnungspunkte/Themen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Victor Ehli (Europahaus Dresden e.V.) beantragt 600€ für die Organisation und Unterstützung von 15 Länderabende. Es werden zwischen 100 – 200 Studierende erwartet pro Veranstaltung. Die Dringlichkeit ist gegeben, da die erste Veranstaltung bereits am 15.04. stattfindet. Der Antrag wurde bereits im Februar eingereicht. Die GF beschließt, die ersten 3 Veranstaltungen mit je 40€ pro Veranstaltungen zu finanzieren und verweist für die restlichen Veranstaltungen auf die StuRa-Sitzung (bzw. den Förderausschuss), da hier die Dringlichkeit nicht gesehen wird.</li> <li>2. Victor Ehli (Europahaus Dresden e.V.) beantragt 450€ für die Konferenz der Nachbarländer vom 08. bis 10.05.2010. Die Dringlichkeit wird nicht gesehen und er wird auf die StuRa-Sitzung (Förderausschuss) verwiesen.</li> <li>3. Victor Ehli (Europahaus Dresden e.V.) beantragt 3000€ die Unterstützung der Übernachtungs- und Fahrtkosten für Studienfahrten nach Brüssel, Paris, Wien, Straßburg, Amsterdam. Die Dringlichkeit wird nicht gesehen und er wird auf die StuRa-Sitzung (Förderausschuss) verwiesen.</li> <li>4. Albrecht Uhlig (RF Sport) beantragt 80€ für die Übernahme von Fahrtkosten für das Akrobatikfestival in Karlsruhe vom 08. – 11.04. Die Dringlichkeit wird gesehen – genehmigt</li> <li>5. Juliane Kupper und Constanze Zöllter beantragen die Anerkennung der Dresdner UNICEF Hochschulgruppe. Im letzten Jahr gab es ein Konferenzen, Ausstellungen, ... zum Thema Kinderrechte. Weiterhin wurden Spenden für (z.B.) Haiti gesammelt. Im Juni soll es einen Aktionstag geben. – genehmigt</li> <li>6. Anne Jantos und Mary-Ann Gisek beantragen die Anerkennung der Studentischen Arbeitsvermittlung als Hochschulgruppe. – genehmigt</li> </ol> |               |       | <p>Erledigung bis/<br/>Verantwortlicher</p> |

7. Zoltan Szabo beantragt die Anerkennung der Grünen Hochschulgruppe als Hochschulgruppe. Die Hochschulgruppe besteht derzeit aus ca. 10 aktiven Studierenden. Sie beteiligen sich z.B. an der Klimawoche und Ringvorlesung. – genehmigt
8. Die Grüne Hochschulgruppe regt an, eine zentrale Plattform zu schaffen, auf der alle freien Lehrräume aufgezeigt, damit sie als Lernräume verwendet werden können. Dazu sollen die FSR angefragt werden, welche Räume zur Verfügung und ein Netzwerk soll geschaffen werden. Es ergeben sich aber Probleme mit der Versicherung und dem Brandschutz. Die GF möchte feste Lernräume etablieren und wird darauf im Sachgebiet 3.5 hinwirken.
9. Der FSR Berufspädagogik beantragt 270,50€ für die Übernachtung zur FSR-Fahrt vom 16.04. – 18.04. nach Bad Schandau. Dort sollen die neuen FSR-Mitglieder durch die alten FSR-Mitglieder geschult werden. Es fahren insgesamt 15 FSR-Mitglieder mit. Der Antrag wurde auf der letzten StuRa-Sitzung nicht beschlossen, da die Sitzung nicht verlängert wurde. Die 1/3-Regelung wurde beachtet (1/3 StuRa, 1/3 FSR, 1/3 Eigenbeitrag) – genehmigt
10. Daniel Reder möchte ins Referat HoPo entsandt werden. Er wird eine Email zur Vorstellung an die Mitglieder schicken. - genehmigt
11. Lyubomyr Palyuga möchte ins Referat Ausländische Studierende entsandt werden. Er wird eine Email zur Vorstellung an die Mitglieder schicken. - genehmigt
12. Christian möchte ein zeitlich begrenztes Projekt (bis Ende April) zum Semesterticket „Preisberechnung DB Regio“ einrichten. Die Bahn möchte uns am 16.04, 11:15 Uhr (HtW, StuRa) ein erstes Angebot unterbreiten. Dazu muss die Umfrage zeitnah ausgewertet werden. Um dies zu gewährleisten, sollen 4 Studierende der TU die Auswertung unterstützen und dafür AE erhalten können. Bisher sind Christian Soyk, Kristin Hofmann, Enrico Lovász eingeplant. Ein(e) Vierte(r) soll noch gefunden werden. – genehmigt
13. Christian Schenk und Sophie Kerchnawe beantragen 550€ für die Unterstützung der Übernachtungskosten eines internen Wochenendes der Gruppe IISA (Verbindung von PIKanTU, LinkPartnerProgramm und Erasmus). Die 3 Initiativen arbeiten oft zusammen und wollen ihre Zusammenarbeit und Vernetzung an diesem Wochenende vertiefen. Es werden 25 Teilnehmer erwartet. Das Wochenende soll vom 23.04. bis 25.04. im Schloss Oberau stattfinden. Die Anmeldung muss bis zum 01.04. erfolgen. Da die Idee sehr frisch ist, konnten die beiden auch nicht eher kommen. Die Dringlichkeit wird gesehen. – genehmigt
14. Marcel Sauerbier (FSR Biologie) beantragt 130€ für die Fahrt und den Teilnehmerbeitrag zur BuFaTa der Biologie in Freiburg Ende April. Dort soll die Vernetzung verstärkt werden und der Akkreditierungsrat wird verstärkt. Die 1/3-Regelung wurde beachtet. – genehmigt

Marcel

15. Die GF diskutiert noch mal den Verkauf der Karten für „Hörsaal-rockt“ Der Nutzen der Studierenden steht in keinem Verhältnis zum Aufwand. Beim letzten mal wurden ca. 30 Karten verkauft.
16. Robert stellt einen Finanzantrag über 250€ um eine Buttenmaschine inklusive Zubehör (1000 Buttons, Kreisschneider) – genehmigt
17. Am 08.04. findet der Infotag des AAA statt. Das Europahaus e.V. hat uns angefragt, ob wir uns daran beteiligen.
18. Der GF möchte sich am Programm des Dies academicus beteiligen.
19. Der FSR Biologie hat eine Evaluationsordnung erlassen und stellt diese gern den anderen Fachschaften zur Verfügung.
20. Micha regt an zum Thema: „Exzellenz“ einen Antrag in den StuRa einzubringen, damit sich dieser eine Meinung dazu bilden kann. Die neue GF tagt das erste mal morgen 11:00 Uhr. Es werden die dort nur die Posten verteilt und der neue Termin festgelegt.

## Protokoll der GF Sitzung vom 01.04.2010

| <p><b>Anwesende:</b> Armin Grundig, Marcel Sauerbier, Matthias Zagermann, Robert Röder, Steven Seiffert</p> <p><b>Protokoll:</b> Robert Röder</p> <p><b>Beginn:</b> 11:00 Uhr</p> <p><b>Ende:</b> 12:00 Uhr</p>  |                |
|--|----------------|
| Tagesordnungspunkte/ Themen  | Verantwortlich |
| <p>1. Die neue Sitzungszeit wird künftig mittwochs 18:30 Uhr stattfinden. Da in letzter Zeit immer wieder viele Gäste anwesend waren und sich das Zimmer 6 als zu klein erwiesen hatte, werden wir von nun an im Sitzungszimmer tagen.</p> <p>Die Sitzung wird geschlossen.</p> <p>2. Stellvertretende Geschäftsführer für Finanzen wird Armin Grundig sein.</p> <p>3. Das Amt des Dienstvorgesetzten für die beiden Angestellten übernimmt Robert Röder.</p> <p>4. Khurshida Komilova, die Honorarkraft im Lehrmittelreferat, wird erneut berechtigt, auf das Konto des Lehrmittelreferat zuzugreifen.</p> <p>Die Sitzung wird geöffnet.</p> <p>5. Die neue Rahmenhausordnung der TU Dresden wird zur Kenntnis genommen und den FSRs zugeleitet.</p> <p>6. Die Dezernentin für Akademische Angelegenheiten, Planung und Controlling, Dr. Undine Krätzig, erinnerte an die Pflicht zur Führung eines Verfahrensverzeichnis (siehe Rundschreiben D4/02/04). Gemeint sind die einzelnen Verfahren, in denen personenbezogene Daten automatisiert verarbeitet werden. Die Sache wird dem Referenten für Datenschutz übergeben.</p> <p>7. Die GF beschließt, dass künftig in der Baracke und bei allen Stura-relevanten Veranstaltungen die Winterzeit gilt. Alle Uhren werden sofort um eine Stunde zurückgestellt. (… April, April :P)</p> |                |

## Protokoll der GF Sitzung vom 07.04.2010

| <b>Anwesende:</b> Steven Seiffert, Matthias Zagermann, Burkhard Naumann, Ullrich Rückmann   |                |
|---|----------------|
| <b>Protokoll:</b> Armin   |                |
| <b>Beginn:</b> 18:30  |                |
| <b>Ende:</b> 20:00  |                |
| Tagesordnungspunkte/ Themen   | Verantwortlich |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ullrich Rückmann beantragt 250€ für die Unterstützung des BeyondBordersGrillen am 06.05. Das Grillen findet während der StuRaSitzung statt, da sonst die Grills nicht verfügbar sind. Das Grillen findet im Rahmen des Besuchs von amerikanischen Studierenden in Zusammenarbeit mit dem Studentenwerk statt. - genehmigt</li> <li>2. Victor Ehli möchte für die Unterstützung der im letzten Protokoll erwähnten Studienfahrten eine Eilentscheidung der GF, damit er bereits auf der Infoveranstaltung des AAA am 08.04. und beim ersten Länderabend Werbung machen kann. Die GF verweist trotzdem auf die nächste StuRa-Sitzung am 15.04., da diese die Dringlichkeit für 3000€ nicht gegeben sieht.</li> <li>3. Nächsten Montag findet die Eröffnung der Ausstellung „Auf gepackten Koffern“ statt. Kai Franze fragt an, ob der StuRa Sektgläser besitzt. Er wird auf StuWe bzw. ein großes schwedisches Möbelhaus verwiesen.</li> <li>4. Alexandra Schröder (AG Integrale) beantragt 1538€ für die Unterstützung des Dies academicus 2010. Sie wird ebenfalls auf die StuRa-Sitzung am 15.04. verwiesen.</li> <li>5. Burkhard Naumann möchte, dass auf unserer Homepage eine Unterseite für die studentischen Senatoren geschaffen wird. Es sollen auch Sprechzeiten angeboten werden. Bisher gibt es eine Seite, welche aber nur die Struktur beschreibt. Burkhard wird an Marton verwiesen, der sich darum kümmern möge. Gleichzeitig soll ein Login zur Bearbeitung der Seite erstellt werden, auf die Senatoren zugreifen können. Die GF begrüßt diese Idee.</li> <li>6. Der Kanzler veranstaltet zu seinem Geburtstag einen Empfang von 11.00 - 14.00 Uhr im Rektorat. Dazu wird um eine Spende für den wiss. Nachwuchs zur Teilnahme an Konferenzen gebeten. Die GF beschließt 50€ zu spenden.</li> <li>7. Die Kulturreferentin des StuRas der HTW hat eine Beschwerde gegen Guntram Hanske (Universitäts- und Hochschulkultur Dresden e.V.) eingelegt, da dieser die angeblich "Offizielle Immatrikulationsparty TU+HTW" massiv und ohne Genehmigung</li> </ol> |                |

auf dem Campus und auf öffentlichen Straße bewirbt. Dabei werden teilweise aktuell genehmigte Plakate mit überklebt. Sie trat an die GF mit der Bitte heran, dieses auch von Seiten unseres StuRas aus zu tun. Jan Kossick soll sich darum kümmern. Die GF verurteilt das Überkleben von Plakaten.

8. Jan Kossik beantragt die  
Emailadresse: [bildungundselbstverwaltung@stura.tu-dresden.de](mailto:bildungundselbstverwaltung@stura.tu-dresden.de) in  
[bus@stura...](mailto:bus@stura...) umzuwandeln. - genehmigt

## Tätigkeitsbericht Referentin Service- und Förderpolitik März 2010

Man merkt, dass sich die Ferien pardon vorlesungsfreie Zeit zum Ende neigt. Die Anfragen werden mehr, in den StuRa zieht wieder leben ein. Ich habe mich vor allem um die reinkommenden Anfragen allerseits gekümmert, mit dem GFÖ Projekte/Texte angeschoben, für die neuen ReferentInnen Antworten parat gehabt, Sprechzeiten angeboten (auch fürs RefGleichstellungspolitik), mich mit der Satzung beschäftigt (siehe Sitzungsunterlagen), am open campus mitgewirkt, mich auf einer Anhörung weitergebildet, an der Imagekampa gewerkelt.. Außerdem setzte ich zur zeit sehr viel daran, dass SST zu bewerben. (anmelden unter kssnet.de) Ich hoffe, dass die Ergebnisse in den nächsten Monaten sichtbar werden, also die Umgestaltung StuRa, StuRa-Grillen, image-Flyer, dies academicus und hier die Preisfrage für diejenigen, die die Berichte aus lesen -Monikas Vater hat vier Kinder, Lilli, Lalli und Lolli. wie heißt das vierte Kind? :-)